

Uchwała
Rady Miasta Zakopane
z dnia 28 maja 2026 r.
nr XXVII/302/2026

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r., poz. 662) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 733), Rada Miasta Zakopane uchwala co następuje:

§ 1.

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Deklarację, właściciel zobowiązany jest złożyć do Burmistrza Miasta Zakopane, na adres: ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane, w terminach ustawowych w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez e-Doręczenie, z zastrzeżeniem, że dla nieruchomości w zabudowie wielolokalowej obowiązuje coroczny termin złożenia deklaracji do dnia 10 lutego każdego roku kalendarzowego za rok poprzedni.
2. Warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w sposób wskazany w ust. 1 jest opatrzenie deklaracji bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
3. Przekazywanie deklaracji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych, oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.
4. Format elektroniczny wzoru deklaracji, o którym mowa w § 1 dostępny na stronie internetowej pod adresem: <https://www.zakopane.pl/zawartosc/artykuly/ochrona-rodowiska/gospodarka-odpadami-komunalnymi/deklaracje-pelnomocnictwa-do-pobrania> w formacie pdf lub doc.
5. Dokument pdf lub doc., o którym mowa w ust. 4 zgodny jest ze schematami publikowanymi w Cyfrowym Urzędzie Województwa Małopolskiego na podstawie art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zakopane.

§ 4.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Miasta Nr XIX/210/2025 z dnia 25 września 2025 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 5.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2027r.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Józkiewicz

DŚ-7

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM
CZĘŚĆ SZARA DOTYCZY WSZYSTKICH TYPÓW NIERUCHOMOŚCI
CZĘŚĆ ZIELONA DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ
CZĘŚĆ NIEBIESKA DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ W ZABUDOWIE WIELOLOKALOWEJ
CZĘŚĆ FIOLETOWA DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Podstawa prawna:	USTAWA z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2025r. poz. 733 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli (zgodnie z definicją ustawy j.w.) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane.
Termin składania:	Do 14 dni od chwili zamieszkania pierwszego mieszkańca/ zaistnienia zdarzeń mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłat albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały zdarzenia mające wpływ na jej wysokość lub osobę/podmiot zobowiązany do jej zapłaty
Miejsce składania:	Urząd Miasta Zakopane, 34-500 Zakopane, ul. Szymony 17a.

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wyliczenia i uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:
BURMISTRZ MIASTA ZAKOPANE, ul. Szymony 17a, 34-500 ZAKOPANE

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Złożenie pierwszej deklaracji | <input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji |
| Data naliczenia pierwszej opłaty:
..... | Data zaistnienia zmian: |

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj tytułu do nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Właściciel | <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu |
| <input type="checkbox"/> Współwłaściciel | <input type="checkbox"/> Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu |
| <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty | <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, posiadacz samoistny) |
| | <input type="checkbox"/> Spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa |

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)
W przypadku spółek cywilnych obowiązkowo należy wypełnić załącznik nr 1 do deklaracji DŚ-Z 1
- | | | |
|---|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna | <input type="checkbox"/> Osoba prawna | <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej |
|---|---------------------------------------|--|

5. Imię, nazwisko / pełna nazwa (pieczęć)

6. Identyfikator podatkowy (nr PESEL lub NIP)¹

7. Regon (dotyczy firm)

8. Nr telefonu²

9. Adres e-mail³

Adres zamieszkania / adres siedziby

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat	
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu	16. Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	

20. Adres do korespondencji (należy podać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)

E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Adres nieruchomości			
21. Miejscowość	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Numer obrębu ⁴		26. Numer/y działki/działek ⁵	

27. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy (m.in. budynki mieszkalne jednorodzinne, wielorodzinne, budynki zamieszkania zbiorowego, itp.)	<input type="checkbox"/> nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady (m.in. nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, pensjonaty, targowiska, cmentarze, itp.)	<input type="checkbox"/> nieruchomość będąca w części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (m.in. budynki mieszkalno-usługowe, itp.)
Należy wypełnić część F1 lub F2	Należy wypełnić część G	Należy wypełnić część F i G

F1. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (ZABUDOWA JEDNORODZINNA)

28. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuję	(należy podać liczbę mieszkańców)
29. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.	(należy wpisać TAK lub NIE)

Miesięcznej opłata podstawowa	
ilość osób z pozycji 28	stawka opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi określona odrębną uchwałą Rady Miasta Zakopane od jednego mieszkańca (w zależności od posiadania lub nieposiadania kompostownika)
	30. kwota opłaty podstawowej
	x 32 zł lub 28 zł (przy kompostowaniu bioodpadów) = <input type="text"/> zł

Kwota miesięcznej ulgi dla rodzin wielodzietnych (dotyczy posiadaczy karty dużej rodziny)	
ilość osób (posiadających kartę dużej rodziny)	Kwota ulgi 15% stawki opłaty miesięcznej
	31. kwota ulgi
	x 4,80 zł lub 4,20 zł (przy kompostowaniu bioodpadów) = <input type="text"/> zł

Opłata miesięczna po uldze	
kwota opłaty podstawowej	kwota ulgi
	32. opłata po uldze
<input type="text"/> zł	- <input type="text"/> zł = <input type="text"/> zł

W przypadku nieruchomości będącej w części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy również wypełnić część **G**

F2. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (ZABUDOWA ZAMIESZKANIA ZBIOROWEGO)

Nieruchomość podłączona do sieci wodociągowej	
zużycie wody na nieruchomości w poprzednim roku kalendarzowym (12 miesięcy): (roczna ilość zużytej wody udokumentowana załączonymi do niniejszej deklaracji rozliczeniami z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym z wyłączeniem wody zużytej na inne cele - pod warunkiem ujęcia tej ilości w rozliczeniach) ⁶	33. <input type="text"/> m ³
Opłata miesięczna podstawowa	
zużycie wody z pozycji 33 podzielone na 12-m-cy	obowiązująca stawka miesięczna opłaty za odbiór odpadów za 1m ³ zużytej wody
	Opłata miesięczna podstawowa
<input type="text"/> m ³	x 10,70 zł = <input type="text"/> zł
	34.

Nieruchomość bez opomiarowania poboru wody lub, w której zasiedlanie budynku następuje etapami
(dotyczy również innych uzasadnionych i zaakceptowanych przez gminę sytuacji, dla których na nieruchomości nie było możliwe ustalenie wielkości poboru wody w poprzednim roku kalendarzowym)

Opłata miesięczna podstawowa						
liczba mieszkańców /lokatorów – w nieruchomości		przyjęta norma miesięczna zużycia wody na 1 osobę		obowiązująca stawka opłaty za odbiór odpadów za 1m ³ zużytej wody	=	Opłata miesięczna podstawowa
	X	3 m³	X	10,70 zł		35.
Kwota miesięcznej ulgi dla rodzin wielodzietnych (dotyczy posiadaczy karty dużej rodziny)						
liczba mieszkańców w budynku	liczba osób mających kartę dużej rodziny	udział osób mających kartę dużej rodziny	obliczenie kwoty ulgi			
			opłata miesięczna podstawowa z poz. 34 lub 35	udział osób mających kartę dużej rodziny z poz. 38	15 % ulgi	Kwota ulgi
36.	37.	38.		X	X	0,15 = 39. zł
Opłata miesięczna po uldze						
Opłata miesięczna podstawowa poz. 34 lub 35		Kwota ulgi poz. 39.		Kwota opłaty miesięcznej po uldze		
		-		= 40.		
W przypadku nieruchomości będącej w części nieruchomością, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomością, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy również wypełnić część G						

G. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić właściwe pola – w zależności od sposobu użytkowania nieruchomości)

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji prowadzony jest następujący rodzaj działalności gospodarczej:

41.
(należy dokładnie opisać prowadzoną działalność gospodarczą oraz sposób użytkowania, np. obiekt rekreacji indywidualnej, plac zabaw, itp.)

w ramach której, średnio na miesiąc:	42.
1. jest zatrudnionych pracowników	
2. lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych	
3. w szkole uczy się uczniów/studentów	
4. w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci	
5. w pensjonacie/hotelu/szpitalu/internacie/itp. znajdują się łóżka (miejsc noclegowych)	
6. inne (jakie)	

Łączną pojemność minimalną pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w oparciu o uśrednione normy wytwarzania odpadów komunalnych na tydzień, określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zakopane

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne

Uwaga: w polu „Częstotliwość odbioru w ciągu miesiąca” należy wpisać liczbę: **2,17** dla 1 odbioru co 2 tygodnie, **4,33** dla jednego odbioru w tygodniu, **8,67** dla 2 odbiorów w tygodniu, **13,0** dla 3 odbiorów w tygodniu, **17,33** dla 4 odbiorów w tygodniu, **21,67** dla 5 odbiorów w tygodniu.

WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Liczba pojemników z odpadami komunalnymi powstałymi na nieruchomości				Stawka opłaty za jednokrotny odbiór odpadów określonej pojemności		Opłata = B x C x D [zł/miesiąc]
A	B	C		D		
Pojemność [m ³]	Ilość zadeklarowanej pojemności [szt.]	x	Częstotliwość odbiorów w ciągu miesiąca zgodnie z w/w Uwaga	x	ZBIÓRKA SELEKTYWNA	
43. 0,06	44.	X	45.	X	46. 14,10 zł	47.
48. 0,08	49.	X	50.	X	51. 18,80 zł	52.
53. 0,12	54.	X	55.	X	56. 28,20 zł	57.
58. 0,24	59.	X	60.	X	61. 56,40 zł	62.
63. 0,36	64.	X	65.	X	66. 84,60 zł	67.

68.	1,1	69.	X	70.	X	71.	258,50 zł	72.	
73.	5	74.	X	75.	X	76.	1175,00 zł	77.	
78.	7	79.	X	80.	X	81.	1645,00 zł	82.	
83.	10	84.	X	85.	X	86.	2350,00 zł	87.	
ogółem kwota opłaty miesięcznej (w zł/miesiąc)								88.	zł

H. NALEŻNA MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Suma kwot z pozycji od 30 do 88 lub od 32 do 88 w przypadku ulg

89.

zł

Słownie zł:

90.

Wpłaty należy dokonywać na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe, w kasie Urzędu Miasta Zakopane, lub na właściwe konto Urzędu Miasta Zakopane – w terminach określonych w obowiązującej Uchwale Rady Miasta Zakopane w sprawie terminu, częstotliwości i trybu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁷

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

91. Imię

92. Nazwisko

93. Data

94. Czytelny podpis składającego/osoby reprezentującej

J. ADNOTACJE ORGANU

95.

K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Miasta Zakopane – Burmistrz Miasta Zakopane, ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych urzędu jest możliwy poprzez adres e-mailowy: iod@zakopane.eu.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi przepis prawa – ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025r. poz. 733, z późn. zm.)
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest w BIP Gminy Miasto Zakopane pod adresem www.zakopane.pl/inne/strefa-miejska.pl w zakładce „RODO”, oraz w siedzibie Urzędu Gminy Miasto Zakopane na tablicach ogłoszeń.

Pouczenie

1. **Zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. 132 ze zm.)**
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do złożenia pierwszej deklaracji w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się począwszy od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 albo w przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Zakopane określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki dotyczące ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
4. **Informacje zawarte w deklaracji podlegają ochronie danych osobowych na mocy art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L119/1)**

Niniejszą deklarację należy złożyć do Burmistrza Miasta Zakopane na adres, ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane, lub przesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy wpłacać przelewem na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe otrzymane z Urzędu Miasta Zakopane lub w kasie Urzędu Miasta Zakopane przy ul. Kościuszki 13 w Zakopanem czynnej: poniedziałek 9⁰⁰-16⁰⁰, środa 8⁰⁰-13⁰⁰,

wtorek, czwartek, piątek 8⁰⁰-14⁰⁰ lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Zakopane nr konta **76 1240 4748 1111 0000 4882 8147**, w tytule podając: imię i nazwisko/nazwę firmy, adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne oraz treść „opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

Zgodnie z art. 6o ust. 1 w/w ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

- 1 Identyfikatorem podatkowym jest: 1) numer PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług 2) NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
- 2 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.
- 3 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.
- 4 Informacja wymagana w przypadku braku adresu nieruchomości.
- 5 Informacja wymagana w przypadku braku adresu nieruchomości.
- 6 Wraz z drukiem wypełnionej deklaracji należy złożyć rozliczenia z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym za wodę z odczytu wodomierza głównego za poprzedni rok kalendarzowy. Do naliczenia opłaty za odpady komunalne nie zostanie uwzględniona ilość wody pobrana na inne cele niż bytowe wyłącznie gdy woda pobrana na ten cel jest opomiarowana odrębnym licznikiem. Zużycie wody na skutek awarii, może nie zostać uwzględnione w naliczeniach za odpady komunalne wyłącznie w sytuacji przedłożenia stosownego potwierdzenia wydanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
- 7 Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z dowodem uiszczonej opłaty skarbowej od każdego stosunku pełnomocnictwa.

DŚ-Z 1

**WNIOSEK
O ZWOLNIENIE W CZĘŚCI Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA OSÓB MAJĄCYCH KARTĘ DUŻEJ RODZINY**

A. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

IMIĘ I NAZWISKO:		PESEL:	
ADRES ZAMIESZKANIA			
KRAJ:	WOJEWÓDZTWO:	POWIAT:	
GMINA:	ULICA:	NR DOMU:	NR LOKALU:
MIEJSCOWOŚĆ:	KOD POCZTOWY:	POCZTA:	

B. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której zamieszkują mieszkańcy

ADRES NIERUCHOMOŚCI	
ULICA:	NR DOMU/LOKALU:
MIEJSCOWOŚĆ:	ZAKOPANE

C. LICZBA CZŁONKÓW RODZINY WIELODZIETNEJ / RODZIN WIELODZIETNYCH - ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ, o której / których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o karcie dużej rodziny (t.j. dz. u. z 2024 r. poz. 1512)

RODZICE	LICZBA OSÓB:	NR KARTY:
DZIECI	LICZBA OSÓB:	NR KARTY:

D. PODPIS SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

IMIĘ I NAZWISKO/ NAZWA PODMIOTU:	
DATA WYPEŁNIENIA:	PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO:
TELEFON:	E-MAIL:

DŚ-Z 2**DANE OSÓB TWORZĄCYCH SPÓŁKĘ CYWILNĄ**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI ELEKTRONICZNIE LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

D.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA

1. Imię, nazwisko / pełna nazwa			
2. nr PESEL			
Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela			
3. Kraj	4. Województwo	5. Powiat	
6. Gmina	7. Ulica	8. Nr domu	9. Nr lokalu
10. Miejscowość	11. Kod pocztowy	12. Poczta	

D.2 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA

13. Imię, nazwisko / pełna nazwa			
14. nr PESEL			
Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela			
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	

D.3 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA

25. Imię, nazwisko / pełna nazwa			
26. nr PESEL			
Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela			
27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat	
30. Gmina	31. Ulica	32. Nr domu	33. Nr lokalu

34. Miejscowość	35. Kod pocztowy	36. Poczta
-----------------	------------------	------------

D.4 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

37. Imię, nazwisko / pełna nazwa

38. nr PESEL

Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela

39. Kraj	40. Województwo	41. Powiat
----------	-----------------	------------

42. Gmina	43. Ulica	44. Nr domu	45. Nr lokalu
-----------	-----------	-------------	---------------

46. Miejscowość	47. Kod pocztowy	48. Poczta
-----------------	------------------	------------

NUMER ZAŁACZNIKA

49.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Jóźkiewicz