

SPRAWOZDANIE
BURMISTRZA MIASTA ZAKOPANE
za okres od dnia 23.07.2025 r. do dnia 16.09.2025 r.
na sesję Rady Miasta Zakopane w dniu 25 września 2025 r.

Spis treści

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków	2
Urząd Stanu Cywilnego	3
Wydział Finansowo-Budżetowy	3
Wydział Kultury i Komunikacji Społecznej	4
Biuro Planowania Przestrzennego	6
Biuro Zamówień Publicznych	8
Wydział Organizacyjny	11
Wydział Podatków i Opłat	12
Wydział Strategii i Rozwoju	14
Referat Inwestycji	14
Referat Strategii i Funduszy Zewnętrznych	17
Wydział Ewidencji i Pozwoleń	21
Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego	22
Referat Regulacji Prawnej Nieruchomości	22
Referat Zarządu Pasem Drogowym	26
Referat Zarządu Mieniem Komunalnym	27
Wydział Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych	28
Wydział Ochrony Środowiska	30
Wydział Drogownictwa i Transportu	33
Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii	34
Straż Miejska	35
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	36

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków

1. Wydano 59 stanowisk (opinie, postanowienia, zalecenia konserwatorskie, wyjaśnienia) dotyczące prac przy obiektach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków oraz w strefach ochrony konserwatorskiej.

2. Przyjęto 7 zgłoszeń ws. wycinki drzew, wydano 3 decyzje dotyczących wycinki (zezwolenia/odmowy).

3. Przeprowadzono 9 oględzin obiektów zabytkowych w terenie, przeprowadzono 1 planowaną kontrolę obiektów zabytkowych w terenie.

4. Uczestniczono w spotkaniu w sprawie, uzgadniania projektu koncepcyjnego dotyczącego budynku znajdującego się w Gminnej Ewidencji Zabytków.

5. Uczestniczono w posiedzeniu Sądu Rejonowego w Zakopanem II Wydział Karny w sprawie zażalenia na postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie Prokuratury Rejonowej w Zakopanem – druga rozprawa po wcześniejszym odroczeniu rozprawy.

6. Uczestniczono w przeprowadzonych oględzinach wraz z Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w Zakopanem.

7. Uczestniczono w spotkaniu z Burmistrzem, Mecenasami oraz architektami dotyczącym projektu koncepcyjnego budynku w Gminnej Ewidencji Zabytków znajdującego się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków.

8. Uczestniczono w spotkaniu właścicieli i opiekunów drewnianych obiektów z Zakopanego oraz okolic, organizowane w ramach Dni Architektury Drewnianej.

9. Uczestniczono w spacerach architektonicznych – „Szlakiem architektów i budowniczych Zakopanego” i „Od chałupy góralskiej do willi zakopiańskiej” organizowanych w ramach Dni Architektury Drewnianej.

10. Uczestniczono w spotkaniu z Burmistrzem, Mecenasem oraz z panią Dyrektorką Małopolską Wojewódzką Konserwator Zabytków Katarzyną Urbańską, gdzie omawiano szczegóły zawarte w porozumieniu w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw z zakresu właściwości Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

11. Współdziałano z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz naczelnymi organami Ochrony Zabytków – przesyłano wnioski zgodnie z właściwością, prośby o pomoc w wykładni zapisów/regulacji budzących wątpliwości interpretacyjne, udzielano informacji i wyjaśnień.

12. Realizowano Gminny Program Opieki nad Zabytkami - weryfikowano obiekty zabytkowe zlokalizowanych na obszarze miasta, realizowano GPONZ Priorytet I: Ochrona zasobów dziedzictwa poprzez: Poprawa stanu zachowania zabytków i powstrzymanie procesów ich degradacji – udzielanie dotacji oraz Podejmowanie działań ochronnych, zapobiegających niszczeniu zabytków – zawiadomienia do organów ścigania o niszczeniu zabytków; Priorytet II: Wzmocnienie narzędzi ochrony krajobrazu kulturowego oraz świadome kształtowanie przestrzeni, poprzez: Formułowanie wniosków oraz uwag podczas opracowywania nowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; - współpraca podczas opracowywania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz weryfikacja uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obowiązujących zagadnień związanych z ochroną zabytków; formułowanie treści oraz wprowadzanie nowych, bardziej uszczegółowionych zapisów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, zwiększających ochronę obiektów oraz obszarów zabytkowych, Ochrona krajobrazu kulturowego poprzez standaryzację elementów przestrzeni miejskiej poprzez: Współpraca w zakresie formułowania wniosków oraz treści zawartych w tzw. uchwale reklamowej, w tzw. księdze standardów dla gminy Zakopane, mającej na celu wyeliminowanie z przestrzeni miejskiej elementów niszczących krajobraz kulturowy;

13. Na bieżąco opiniowano wnioski w zakresie lokalizacji oraz wyglądu nośników reklamowych na ul. Krupówki PKK;

14. Współpracowano ze Starostwem Powiatowym oraz Nadzorem Budowlanym poprzez przyjmowanie stron i wyjaśnianie właścicielom zabytku na czym polegają poszczególne formy ochrony zabytków, zachęcanie i propagowanie opieki nad poszczególnymi budynkami, pomoc w składaniu i gromadzeniu dokumentów, szukaniu materiałów, itp.

15. Przygotowano 2 odpowiedzi na wezwania do usunięcia naruszenia prawa oraz odpowiedź na 2 skargi na zarządzenie burmistrza ws. włączenia karty adresowej do Gminnej Ewidencji Zabytków miasta Zakopane.

Urząd Stanu Cywilnego

1. sporządzenie aktu urodzenia, małżeństwa i zgonu – w trybie zwykłym oraz w trybie szczególnym – 244,
2. przyjęcie oświadczenia o uznaniu ojcostwa – 12,
3. przyjęcie oświadczeń o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa – 4,
4. przyjęcie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński – 37,
5. przyjęcie zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 16,
6. zezwolenie na skrócenie terminu na zawarcie małżeństwa – 0,
7. wydanie zaświadczenia o uznaniu ojcostwa przed urodzeniem – 2,
8. wydanie zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – 0,
9. wydanie zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 6,
10. wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym – 2,
11. dołączenie wzmianek dodatkowych do aktów (sprostowanie, uzupełnienie, o zgonie małżonka, rozwody, separacja, zmiana imion i nazwisk, zaprzeczenia ojcostwa, zmiana imienia dziecka do 6 miesięcy, ustalenie ojcostwa, unieważnienia aktów, zmiana płci, zmiana nazwiska przy sporządzaniu aktu urodzenia pierwszego wspólnego dziecka, zmiana imienia i nazwiska rodzica) – 131,
12. migracje do Rejestru Stanu Cywilnego aktów stanu cywilnego – 494,
13. wydanie odpisów z akt stanu cywilnego – 1195,
14. wydanie wielojęzycznych formularzy – 4,
15. wydanie fotokopii aktu – 1,
16. udostępnianie akt zbiorowych – 2,
17. wydanie decyzji o zmianie imienia lub nazwiska – 9,
18. dodawanie przypisków do aktów stanu cywilnego – 689,
19. usunięcie niezgodności w Rejestrze Pesel – 191,
20. nadanie nr Pesel noworodkom – 60,
21. dokonanie zameldowań noworodków – 55,
22. Jubileusz 55-lecia Pożycia Małżeńskiego – 1 para.

Wydział Finansowo-Budżetowy

1. Czynności wykonywane na bieżąco:

- wykonanie dochodów, wydatków, sprawozdawczość budżetowa i finansowa.
- księgowanie syntetyczne wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i instytucji – dzierżawy, podatek od środków transportowych, opłata miejscowa, opłaty za posiadanie psa, opłaty skarbowej, wpłat za sprzedaż alkoholu, koncesji na przewóz osób.

- wpłat od osób fizycznych i instytucji z tytułu zajęcia pasa drogowego pod reklamy, wykopy, przyłącza kanalizacyjne i inne.
- 2. Sprawozdania miesięczne, kwartalne, roczne - Do 25-go dnia każdego miesiąca.
- sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych z dochodów i wydatków urzędu miasta oraz podległych jednostek (tj. szkół, MOPS-u, MOSiR-u, ZCE).
- 3. Czynności wykonywane na bieżąco.
- Sporządzanie comiesięcznych deklaracji VAT do Urzędu Skarbowego w Zakopanem na podstawie deklaracji częściowych przesyłanych z jednostek podlegających centralizacji w zakresie podatku VAT.
- 4. Zależnie od ilości zarządzeń w miesiącu.
- Księgowanie wpływów budżetu miasta od urzędów skarbowych z terenu całego kraju, subwencji oświatowej, dotacji otrzymywanych z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji.
- 5. Raz w miesiącu na Sesję Rady.
- Opracowanie projektów Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych.
- Opracowanie projektów Uchwał Rady Miasta Zakopane w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych oraz WPF.

Realizacja wydatków

1. Czynności wykonywane na bieżąco
 - Dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych i wyciągów bankowych
- Wydatki wykonane na dzień 16/09/2025 wynoszą:
- od 23/07/2025 do 16/09/2025- 116.022.301,39 zł**
- Uzgadnianie wydatków, kosztów i zaangażowania środków finansowych z poszczególnymi wydziałami Urzędu Miasta.
 - Potwierdzanie posiadania środków finansowych na realizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Analiza kont rozrachunkowych.
 - 2. Zatrudnienie i wynagrodzenie pracowników.
 - 3. Czynności wykonywane na bieżąco:
 - Wystawianie zaświadczeń o zarobkach pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenia.
 - 4. Czynności wykonywane do 27-go dnia każdego miesiąca
 - Sporządzanie listy płac dotyczących umów o pracę. Rozliczanie zwolnień lekarskich, ryczałtów samochodowych, sporządzanie not księgowych dotyczących wynagrodzeń.
 - 5. Czynności wykonywane do 15-go dnia każdego miesiąca
 - Obliczanie wynagrodzeń, sporządzanie listy płac do umów zleceń, stypendystów, nagród.
 - 6. Czynności wykonywane do 5-go dnia każdego miesiąca
 - Sporządzanie deklaracji, raportów imiennych oraz przelewów składek do ZUS-u.
 - 7. Czynności wykonywane do 20-go dnia każdego miesiąca
 - Wyliczanie podatków od umów o pracę i umów zlecenia oraz sporządzanie przelewów do Urzędu Skarbowego w Zakopanem.

Wydział Kultury i Komunikacji Społecznej

W zakresie kultury:

1. W ramach dotacji Miast Zakopane zorganizowano 48. Międzynarodowy Festiwal im. Karola Szymanowskiego. Podczas koncertu, 25 lipca Burmistrz otworzył wydarzenie.
2. Rozstrzygnięto konkurs na dyrektora Zakopiańskiego Centrum Kultury. Na stanowisko powołano P. Macieja Szostka.

3. 1 sierpnia delegacja Urzędu Miasta z Burmistrzem i naczelnikiem Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej uczestniczyła w uroczystościach 81 rocznicy wybuchu powstania Warszawskiego, podczas Mszy Świętej w Kościele Najświętszej Rodziny w Zakopanem
4. W dniach 18 lipca do 7 sierpnia Zakopiańskie Centrum Kultury zorganizowało 24 Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej.
5. 8 sierpnia miało miejsce zakończenie etapu Katowice – Zakopane wyścigu kolarskiego Tour de Pologne, Burmistrz wręczył nagrodę zwycięzcy zakopiańskiego etapu.
6. 8 sierpnia odbyło się Święto ulicy Zamoyskiego oraz poświęcenie tablicy pamiątkowej na Cmentarzu zasłużonych na Pęksowym Brzyzku. W wydarzeniu wziął udział Burmistrz oraz naczelnik Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej
7. 10 sierpnia świętowaliśmy kolejne wydarzenie z okazji Jubileuszu 150-lecia Przewodnictwa Tatrzańskiego. W spotkaniu wziął udział Burmistrz Miasta i naczelnik Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej
8. 10 sierpnia odbył się Koncert z okazji 500 Lat Rodu Gąsieniców, Burmistrz podziękował organizatorom za przygotowanie jubileuszu, pielęgnowanie tradycji i przekazywanie jej z pokoleń na pokolenia
9. 13 sierpnia w ZCK Willa Czerwony Dwór otwarto wystawę „Zofia Stryjeńska. Tatry, górale i gusła Słowian”. Burmistrza reprezentowała naczelnik Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej
10. Wydział Kultury i Komunikacji Społecznej przygotował wystawę plenerową „Zakopiańscy twórcy ludowi wtopieni w krajobraz” na Dolnej Równi Krupowej
11. 15 sierpnia Mistrzostwa Podhala w Powożeniu otworzyły 56. Międzynarodowy Festiwal Folkloru Ziem Górskich, który potrwał do 21 sierpnia.
12. Podczas 56. Międzynarodowego Festiwalu Folkloru Ziem Górskich Miasto Zakopane gościło delegację z miasta partnerskiego Bansko, na czele z Burmistrzem i Przewodniczącą Rady Miasta Bansko.
13. W dniach 16 – 23 sierpnia młodzież ze Szkoły Podstawowej nr 5 w Zakopanem odwiedziła miasto partnerskie Siegen w Niemczech, w ramach wymiany miast partnerskich.
14. 24 sierpnia na Dolnej Równi Krupowej odbył się Festiwal Polska od Kuchni
15. 25 sierpnia Łukasz Filipowicz - Burmistrz Miasta Zakopane, Iwona Grzebyk-Dulak - Zastępca Burmistrza Miasta Zakopane oraz Naczelnik Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej Joanna Staszak odwiedzili Honorową Obywatelkę Zakopanego Panią Barbarę Grocholską – Kurkowiak z okazji 98 urodzin i złożyli życzenia urodzinowe w imieniu mieszkańców Zakopanego.
16. 30 sierpnia w Zakopanem odbył się dzień Architektury Drewnianej
17. 1 września Burmistrz wraz z przedstawicielami samorządu i Muzeum Tatrzańskiego, złożyli kwiaty na zakopiańskim Cmentarzu Parafialnym pod pomnikiem Bohaterów II wojny światowej.
18. 6 września Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego zorganizowała Narodowe Czytanie, w którym wzięli m.in. udział przedstawiciele Młodzieżowej Rady Miasta, Podhalańskiego Uniwersytetu 3 Wieku oraz naczelnik Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej
19. 6 września Burmistrz miasta zainaugurował Muzykę na szczytach – Międzynarodowy Festiwal w Zakopanem, który otrzymał dotację grantową.
20. 12 września odbył się wernisaż wystawy Artyści Zakopiańscy 2025, podczas którego gratulacje przekazała Zastępca Burmistrza i naczelnik Wydziału Kultury i Komunikacji Społecznej
21. 14 września Miasto Zakopane było partnerem 20 edycji Małopolskiego Festiwalu Smaku, na Dolnej Równi Krupowej.

W zakresie komunikacji społecznej:

1. Rozpatrywano na bieżąco wnioski o Patronat Honorowy Burmistrza oraz Partnerstwo Miasta Zakopane.
2. Prowadzono bieżącą działalność informacyjną - udzielanie odpowiedzi telefonicznych i mailowych na kierowane do UMZ zapytania dziennikarzy i innych osób, odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej.
3. Przekazywano na bieżąco informacje o bieżących wydarzeniach – tworzenie, publikowanie i wysyłanie komunikatów dla mediów, dotyczących aktualnie prowadzonych przedsięwzięć.

4. Prowadzono bieżącą obsługę fanpage'a Urzędu Miasta Zakopane na portalach Facebook, Instagram, Youtube- umieszczanie zdjęć, filmów, informowanie o działalności UMZ oraz promowanie wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych w Zakopanem, odpisywanie na zapytania użytkowników.
5. Prowadzono na bieżąco obsługę Biuletynu Informacji Publicznej.
6. Zakopiańska Karta Mieszkańca w raportowanym okresie zarejestrowano 410 Kart Mieszkańca, 172 numerów rejestracyjnych w ramach Pakietu Parkingowego, aplikację mobilną pobrano 241 razy. Liczba zarejestrowanych Kart na dzień 16.09.2025 r. wynosi 12071, liczba zarejestrowanych numerów rejestracyjnych – 5679, liczba Partnerów Karty – 116.
7. Wykonano monitorowanie mediów oraz prasy pod kątem informacji istotnych dla miasta - codzienny przegląd informacji prasowych i doniesień medialnych, wybór informacji istotnych dla miasta i przekazywanie ich osobom reprezentującym poszczególne komórki organizacyjne Urzędu lub jednostki organizacyjne gminy, przekazywanie Naczelnikowi Wydziału informacji o potrzebie lub konieczności reagowania na doniesienia medialne dotyczące miasta lub działalności urzędu, przygotowywanie biuletynu monitoringu mediów w wersji elektronicznej.
8. Zorganizowano i przeprowadzono konferencje prasowe w Urzędzie Miasta, w Czerwonym Dworze przeprowadzono konferencję dla 56 MFFZG.
9. Wykonano oprawę graficzną imprez organizowanych przez Miasto - projekty identyfikacji wizualnych, layoutów, przygotowywanie projektów graficznych na potrzeby druku m.in. plakatów, dyplomów, folderów, zaproszeń i przygotowywanie grafik na potrzeby Internetu oraz social mediów w tym m.in.:
 - a. Eko-piknik 2025
 - b. Kampania jesienna
 - c. Ulotki o opłacie miejscowej
 - d. Nowe rozkłady jazdy
 - e. Akcja cool-turalny człowiek 2025/2026
 - f. Kalendarium wydarzeń
 - g. Kalendarz książkowy
 - h. Dzień Sybiraka
 - i. Komunikaty dotyczące Tour de Pologne 2025
 - j. Karta Mieszkańca
 - k. Grafiki do social mediów – na bieżąco

Biuro Planowania Przestrzennego

1. Wydawanie wypisów i zaświadczeń

We wskazanym okresie do biura wpłynęło 621 pism o zróżnicowanej treści, które dotyczyły zagadnień z rozmaitych dziedzin związanych z zakresem pracy biura.

W tym zarejestrowano 169 wniosków o wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zaświadczeń o przeznaczeniu terenów w planach miejscowych oraz wniosków o wydanie zaświadczeń o położeniu nieruchomości w strefie rewitalizacji.

Przeprowadzono analizy aktów notarialnych pod kątem naliczenia renty planistycznej.

2. Postępowania administracyjne w sprawie warunków zabudowy i inwestycji celu publicznego

Prowadzonych jest 20 postępowań administracyjnych dotyczących wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego. Prowadzone postępowania obejmują: sprawdzenie kompletności wniosku i ewentualne wezwanie do jego uzupełnienia, zawiadomienie o wszczęciu postępowania; przygotowanie analizy do warunków zabudowy; przygotowanie projektu decyzji o WZ wraz z załącznikami; przygotowanie pism ws. przesłania projektu decyzji o WZ do uzgodnienia do właściwych organów zgodnie ze specyfiką i lokalizacją konkretnego wniosku.

Prowadzone są na bieżąco postępowania w sprawie zmiany i przeniesienia wydanych już decyzji o WZ a także postępowania w sprawach, które wróciły do ponownego rozpatrzenia po postępowaniach odwoławczych lub też upłynął 18-miesięczny termin zawieszenia postępowania a w tym czasie nie uchwalano planu miejscowego.

3. Plan ogólny

Nastąpiło podpisanie umowy o sporządzenie projektu planu ogólnego Miasta Zakopane w następstwie czego przygotowano i przekazano Wykonawcy materiały wejściowe określone w umowie.

4. Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego

a) Ogłoszono o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr 585/1 i 585/2 obręb 8 w Zakopanem oraz zebrano wnioski do projektu planu. W przygotowaniu jest specyfikacja zamówienia do ogłoszenia przetargu.

b) Ogłoszono o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego SZPITAL NA GŁADKIEM oraz zebrano wnioski do projektu planu. W przygotowaniu jest specyfikacja zamówienia do ogłoszenia przetargu.

c) Ogłoszono o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego BOGDAŃSKIEGO – STRĄŻYSKA – MAŁE ŻYWICZAŃSKIE oraz zebrano wnioski do projektu planu.

d) Wspólnie z Biurem Zamówień Publicznych przeprowadzono przetarg w celu wyłonienia wykonawcy projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego BOGDAŃSKIEGO – STRĄŻYSKA – MAŁE ŻYWICZAŃSKIE. Wpłynęła jedna oferta.

e) Sporządzono opinię dotyczącą projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego KOŚCIELISKA, SKIBÓWKI, KRZEPTÓWKI, przygotowanego z inicjatywy Przewodniczącego Rady Miasta Zakopane.

f) Zakończono proces uzgodnienia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Pod Regłami”. W najbliższym czasie nastąpi wyłożenie do publicznego wglądu tego projektu planu.

g) Wydano jedną decyzję dotyczącą zakazania zagospodarowania terenu w sposób sprzeczny z obowiązującym MPZP – sprawa ponownie rozpatrywana po uchyleniu przez NSA. W związku z tą sprawą odbyła się jedna wizja w terenie.

h) Przygotowywano na bieżąco pisma/stanowiska dotyczące wykładni zapisów MPZP na potrzeby postępowań prowadzonych przez Starostę Tatrzańskiego lub na wniosek różnych podmiotów.

5. W zakresie Parku Kulturowego obszaru ulicy Krupówki:

Wydanie opinii złożonych do BPP ws. PKK – 3 opinie

Wydanie opinii do postępowania w sprawie zajęcia pasa drogowego - 35 opinii

W ramach nadzoru nad PKK pracownik odbył 3 wizje w terenie.

6. W zakresie procedury sporządzenia projektu uchwały krajobrazowej.

Przeprowadzono wyłożenie do publicznego wglądu projektu uchwały w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, na terenie Gminy Miasto Zakopane. Uwagi zgłosiło dziewięć podmiotów. Obecnie trwa analiza uwag.

7. Informacja publiczna

Udzielono 7 odpowiedzi na informację publiczną w tym obejmującą anonimizację 200 stron wyroków sądowych dotyczących odszkodowań z tytułu uchwalania i zmian planów w latach 2020 -2025 oraz przesłano do SKO 1 zażalenie.

Biuro Zamówień Publicznych

1. Znak sprawy: BZP.271.17.2025 – „Realizacja Projektu „Cyberbezpieczny Urząd Miasta Zakopane”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert, na wniosek WO.
W postępowaniu wpłynęło dziewięć ofert.
W zakresie części 1 umowa została zawarta w dniu 18.08.2025 r. z Wykonawcą Centrum Audytu Bezpieczeństwa Sp. z o.o. ul. Garbarska 8b, 26-600 Radom na kwotę 35 670,00 zł.
W zakresie części 2 umowa została zawarta w dniu 18.08.2025 r. z Wykonawcą DAGMA Sp. z o.o. ul. Pszczyńska 15, 40-478 Katowice na kwotę 13 400,00 zł.
W zakresie części 3 umowa została zawarta w dniu 01.08.2025 r. z Wykonawcą Cecert Sp. z o.o. ul. Warecka 11a, 00-034 Warszawa na kwotę 10 455,00 zł.
W zakresie części 4 umowa została zawarta w dniu 11.06.2025 r. z Wykonawcą Intratel Sp. z o.o. Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 39a, 15-111 Białystok na kwotę 36 469,50 zł
2. Znak sprawy: BZP.271.41.2025 – „Dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla OSP Zakopane-Olcza”
Postępowanie prowadzone przez BZP w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy OSP Olcza a Gminą Miasto Zakopane.
W postępowaniu wpłynęła jedna oferta.
Umowa została zawarta w dniu 19.08.2025 r. z Wykonawcą Moto-Truck Sp. z o.o. ul. ks. P. Ściegiennego 270, 25-116 Kielce na kwotę 1 635 900,00 zł.
3. Znak sprawy: BZP.271.44.2025 – „Sporządzenie projektu uchwały w sprawie planu ogólnego Miasta Zakopane”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek BPP.
W postępowaniu wpłynęły dwie oferty.
Umowa została zawarta w dniu 31.07.2025 r. z Wykonawcą Urblex Sp. z o.o. 32-852 Dębno 250 na kwotę 700 000,00 zł.
4. Znak sprawy: BZP.271.45.2025 – „Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zakopanem”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WSR.
W postępowaniu wpłynęło sześć ofert.
Umowa została zawarta w dniu 12.08.2025 r. z Wykonawcą Przemysław Hornik Usługi Ogrodniczo-Budowlane ul. Zakopiańska 59, 34-424 Szaflary na kwotę 558 000,00 zł.
5. Znak sprawy: BZP.271.46.2025 – „Zagospodarowanie terenu przy ul. Zamoyskiego w Zakopanem na cele rekreacyjne”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WSR.
W postępowaniu wpłynęły trzy oferty.
Umowa została zawarta w dniu 01.09.2025 r. z Wykonawcą konsorcjum firm: „Marduła” Mariusz Marduła ul. Podhalańska 48, 34-406 Groń i Byga Adrian Gał ul. Jana Kazimierza 49, 34-406 Groń na kwotę 1 058 380,00 zł.

6. Znak sprawy: BZP.271.47.2025 – „Świadczenie usług dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2025/2026 – 5 części”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WOSiSS.
W postępowaniu wpłynęło trzynaście ofert.
W Zakresie części 1 i 3 umowa została zawarta w dniu 29.08.2025 r. z Wykonawcą Przewóz Osób Bronisław Szostak ul. Wierch Spiski 48, 34-530 Bukowina Tatrzańska na kwotę część 1: 101 144,00 zł, część 3: 142 296,00 zł.
W zakresie części 2 i 5 umowa została zawarta w dniu 29.08.2025 r. z Wykonawcą Pradziad Jan Przewóz Osób Wynajem Pokoi Majerczykówka 18, 34-520 Poronin na kwotę część 2: 112 800,00 zł, część 5: 86 480,00 zł.
W zakresie części 4 postępowanie unieważnione ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Znak sprawy: BZP.271.48.2025 – „Przeprowadzenie analizy funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Zakopanem”
Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000,00 zł netto na wniosek WMNW.
Postępowanie unieważnione ponieważ nie została złożona żadna oferta.
8. Znak sprawy: BZP.271.49.2025 – „Remonty bieżące dróg na terenie Gminy Miasto Zakopane”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WDiT.
W postępowaniu wpłynęły dwie oferty.
Umowa została zawarta w dniu 15.09.2025 r z Wykonawcą “TESKO” Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o. ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane na kwotę 1 394 681,30 zł.
9. Znak sprawy: BZP.271.51.2025 – „Zakup samochodu służbowego na potrzeby Urzędu Miasta Zakopane”
Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000,00 zł netto na wniosek RG.
W postępowaniu wpłynęła jedna oferta.
Umowa została zawarta w dniu 20.08.2025 r. z Wykonawcą Kobos Spółka Jawna ul. Krakowska 44, 33-113 Zgłobice Oddział Nowy Targ na kwotę 113 300,00 zł
10. Znak sprawy: BZP.271.52.2025 – „Wykonanie opracowań geodezyjnych - 11 części”
Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000,00 zł netto na wniosek WMNW. W postępowaniu do każdej części wpłynęły cztery oferty.
Umowy zostały zawarte z:
W zakresie części 3 i 6
Almar Geodezja Prawna Sp. z o.o.
ul. Kalwaryjska 9-15
30-504 Kraków
Kwota za realizację części 3 zamówienia: 3 100,00 zł
Kwota za realizację części 6 zamówienia: 5 320,00 zł
W zakresie części 5, 7 i 8
Szyszka Mirosław
Usługi Geodezyjne i Kartograficzne
ul. Sikorskiego 23/22
34-400 Nowy Targ

Kwota za realizację części 5 zamówienia: 6 500,00 zł

Kwota za realizację części 7 zamówienia: 11 600,00 zł

Kwota za realizację części 8 zamówienia: 9 800,00 zł

W zakresie części 10

GEOPOLE Maciej Mrzygłód

ul. Jana Pawła II 134A

34-425 Biały Dunajec

Cena brutto za realizację części 10 zamówienia: 1 300,00 zł

W zakresie części 4 i 11

GeoTatry usługi geodezyjne

Mateusz Maciasz

ul. Kościuszki 14 b

34-500 Zakopane

Kwota za realizację części 4 zamówienia: 13 600,00 zł

Kwota za realizację części 11 zamówienia: 26 350,00 zł

W zakresie części 1, 2 i 9 postępowanie unieważniono, ponieważ nie została złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.

11. Znak sprawy: BZP.271.53.2025 – „Świadczenie usług kontroli biletów w autobusach komunikacji miejskiej”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WDiT.
Postępowanie unieważnione ponieważ nie została złożona żadna oferta.
12. Znak sprawy: BZP.271.54.2025 – „Przeprowadzenie analizy funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Zakopanem”
Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000,00 zł netto na wniosek WMNW.
W postępowaniu wpłynęła jedna oferta.
Umowa została zawarta w dniu 06.08.2025 r. z Wykonawcą Via Vistula Sp. z o.o. ul. Stefana Garczyńskiego 17, 31-524 Kraków na kwotę 110 318,70 zł
13. Znak sprawy: BZP.271.55.2025 – „Modernizacja obiektu mostowego w ciągu dróg publicznych Miasta Zakopane i Gminy Kościelisko”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WDiT.
W postępowaniu wpłynęło pięć ofert.
Postępowanie w trakcie procedowania.
14. Znak sprawy: BZP.271.56.2025 – „Świadczenie usług polegających na nauce pływania uczniów klas IV szkół podstawowych”
Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000,00 zł netto na wniosek WOSiSS.
W postępowaniu wpłynęła jedna oferta.
Umowa została zawarta w dniu 04.09.2025 r. z Wykonawcą Polskie Tatry S.A ul. Droga do Białego 7c, 34-500 Zakopane na kwotę 72 000,00 zł.
15. Znak sprawy: BZP.271.57.2025 – „Sporządzenie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pn. Bogdańskiego – Strążyska – Małe Żywczańskie”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek BPP.

W postępowaniu wpłynęła jedna oferta.
Postępowanie w trakcie procedowania.

16. Znak sprawy BZP.271.58.2025 – „Przebudowa mostu w ciągu ul. Walowa Góra w Zakopanem”
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji treści ofert na wniosek WSR.
Termin składania ofert: 18.09.2025 r. godz. 11:00. (będzie wydłużony – pytania do SWZ)
17. Znak sprawy: BZP.271.59.2025 – „Wykonanie ogrzewania elektrycznego w lokalach mieszkalnych stanowiących własność GMZ”
Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000,00 zł netto na wniosek WMNW.
Termin składania ofert: 22.09.2025 r. godz. 11:00.

Wydział Organizacyjny

Wydział na bieżąco zajmował się:

1. Obsługą zatrudnienia pracowników Urzędu, tj.:
 - a) sporządzaniem umów o pracę, świadectw pracy oraz innych dokumentów związanych z rozpoczęciem i zakończeniem stosunku pracy.
2. Ewidencją czasu pracy pracowników tj.:
 - a) uzupełnianiem kart ewidencji czasu pracy oraz rozliczaniem nieobecności w pracy,
 - b) elektroniczną rejestracją czasu pracy,
 - c) kontrolą dyscypliny pracy w Wydziałach.
3. Obsługą kadrową pracowników Urzędu, tj.:
 - a) sporządzaniem pism w sprawie dodatków specjalnych, dodatków stażowych, angaży, itp.
 - b) sporządzaniem pełnomocnictw,
 - c) wydawaniem zaświadczeń o zatrudnieniu dla pracowników.
4. Przeprowadzaniem szkolenia wstępnego z zakresu BHP dla nowych pracowników.
5. Organizacją służby przygotowawczej oraz koordynacją szkoleń pracowników Urzędu.
6. Prowadzeniem rejestru zarządzeń Burmistrza Miasta, pełnomocnictw, uchwał Rady Miasta.
7. Koordynacją wykonywania profilaktycznych badań lekarskich przez pracowników.
8. Organizacją i nadzorem nad przebiegiem staży i praktyk w UM.
9. Organizowaniem naboru na wolne:
 - a) 3 stanowiska urzędnicze w Wydziale Podatków i Opłat,
 - b) 4 stanowiska urzędnicze w Wydziale Mienia i Nadzoru Właścicielskiego,
 - c) stanowisko urzędnicze w Wydziale Kultury i Komunikacji Społecznej,
 - d) stanowisko Dyrektora Zakopiańskiego Centrum Kultury,
 - e) kierownicze stanowisko Naczelnika Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych,
 - f) stanowisko urzędnicze w Wydziale Ochrony Środowiska
 - g) 2 stanowiska urzędnicze i 1 stanowisko pomocnicze w Straży Miejskiej.
10. Bieżącą obsługą Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) w Urzędzie Miasta Zakopane, tj.:
 - a) przeprowadzaniem szkoleń nowozatrudnionych pracowników dot. PPK,
 - b) przyjmowaniem deklaracji przystąpienia do PPK lub rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK.
11. Sprawdzaniem i korektą oświadczeń majątkowych.
12. Sporządzaniem zestawień i sprawozdań dla:
 - a) Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - b) Głównego Urzędu Statystycznego.

Wydział Podatków i Opłat

1. **PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI, PODATEK NA ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIE PIENIĘŻNE, PODATEK ROLNY I PODATEK LEŚNY OD OSÓB FIZYCZNYCH I PRAWNYCH**
 - a) Sporządzono i wysłano 315 decyzji ustalające bądź zmieniających wymiar podatku od osób fizycznych.
 - b) Wydano 18 decyzji określające wysokość podatku od nieruchomości dla osób prawnych.
 - c) Sporządzono i wysłano 139 wezwań do złożenia informacji podatkowej.
 - d) Sporządzono i wysłano 22 wezwania do przedłożenia deklaracji na podatek od nieruchomości od osób prawnych.
 - e) Sporządzono i wysłano 30 postanowień w sprawie wszczęcia postępowania w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości.
 - f) Wydano 28 postanowień w sprawie zapoznania się z zebrany materiał dowodowy.
 - g) Bieżące wprowadzanie do systemu zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji.
 - h) Sprawdzono i przypisano 25 deklaracji na podatek od nieruchomości na 2025 rok, 7 deklaracji na podatek rolny, 3 deklaracje na podatek leśny.
 - i) Zweryfikowano 287 zmian danych z ewidencji gruntów i budynków.
 - j) Księgowanie wpłat bezgotówkowych od osób fizycznych i od osób prawnych.
 - k) Sporządzono i wysłano 958 upomnień z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych i 316 upomnień od osób prawnych.
 - l) Sporządzono 4 tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych i 23 tytuły od osób prawnych.
 - m) Prowadzono postępowania w sprawie zwrotu nadpłat z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych.
 - n) Zaliczono nadpłaty z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych na poczet bieżących zobowiązań.
 - o) Sporządzono i wysłano 2 decyzje ustalające zwrot podatku akcyzowego.
 - p) Wydano 1 postanowienie w sprawie umorzenia zaległości z tytułu podatku od spadków i darowizn.
 - q) Wydano 1 postanowienie w sprawie rozłożenia na raty podatku z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych i 1 postanowienie w sprawie odroczenia terminu płatności podatku.
 - r) Sporządzono miesięczne sprawozdanie Rb-27 s w zakresie podatków i opłat za miesiąc lipiec oraz za miesiąc sierpień 2025 r.
2. **PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH**
 - a) Bieżące wprowadzanie deklaracji podatkowych na podatek od środków transportowych na rok 2025 oraz dokonano przypisów na kontach poszczególnych podatników- przypisano 15 deklaracji.
 - b) Sporządzono i wysłano 1 decyzję określającą podatek.
 - c) Sporządzono i wysłano 5 wezwań do złożenia deklaracji.
3. **OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (księgowość)**
 - a) Wprowadzono do systemu 99 wniosków dotyczących wykonania dodatkowych usług w zakresie odbioru odpadów za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - b) Bieżące księgowanie wpłat.
 - c) Sporządzono i wysłano 403 upomnienia.
 - d) Sporządzono i wysłano 179 tytułów wykonawczych do urzędów skarbowych.
 - e) Dokonano 1 wpis na hipotekę przymusową.
 - f) Dokonano zwrotu 10 nadpłat.
 - g) Prowadzono 11 postępowań w sprawie udzielenia ulgi.

- h) Bieżące sporządzenia pism do Urzędów Skarbowych dotyczących ograniczenia wysokości kwot w tytułach wykonawczych, w związku z dokonaną wpłatą przez podatnika oraz inne pisma związane z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym.
- i) Zaliczono nadpłaty figurujące na kontach na koniec miesiąca.
- j) Dokonano analizy terminowości wpłat wynikających z decyzji o rozłożeniu zapłaty zaległości na raty.

4. OPŁATA MIEJSCOWA

- a) Dokonano 1.951 przypisów deklaracji z tytułu opłaty miejscowej i uzgodniono analitykę do rejestru dochodów.
- b) Bieżące księgowanie wpłat gotówkowych i bezgotówkowych z opłaty miejscowej.
- c) Wydano 304 kwitariusze do poboru opłaty miejscowej.
- d) Opieczętowano 150 kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej.
- e) Sporządzono miesięczne sprawozdania RB-27 s za miesiąc lipiec i sierpień 2025 r.
- f) Sporządzono i wysłano 66 wezwań do inkasentów opłaty miejscowej.

5. OPŁATA SKARBOWA

- a) Wydano 3 decyzje w sprawie zwrotu opłaty skarbowej.

6. NALEŻNOŚCI PUBLICZNOPRAWNE I CYWILNOPRAWNE

- a) Naliczono opłaty za dzierżawy.
- b) Sporządzono i wysłano 402 faktury oraz 7 not księgowych.
- c) Bieżące księgowanie i rozliczenie opłat.
- d) Bieżące księgowanie wpłat gotówkowych i bezgotówkowych.
- e) Sporządzono miesięczne rejestry Vat w JPK-u za lipiec i sierpień 2025 r.
- f) Sporządzono sprawozdanie Rb-27s o dochodach za miesiąc lipiec i sierpień 2025 r.
- g) Prowadzenie korespondencji z Podatnikami.
- h) Sporządzono i wysłano 36 wezwań do zapłaty.
- i) Sporządzono i wysłano 13 upomnień.
- j) Sporządzono i wystawiono 3 tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych.

7. MANDATY

- a) Księgowanie mandatów karnych kredytowych – 625 szt.
- b) Księgowanie mandatów karnych gotówkowych – 1.055 szt.
- c) Sporządzono sprawozdanie Rb-27s za miesiąc lipiec i sierpień 2025 r.

8. ZAŚWIADCZENIA

- a) Bieżące wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu i o figurowaniu w ewidencji podatkowej.
- b) Sporządzono i wydano 16 zaświadczeń osobom fizycznym.
- c) Sporządzono i wydano 8 zaświadczeń osobom prawnym.

9. GMINNY ZASÓB KOMUNALNY (księgowość)

- a) Sporządzono rejestr JPK za miesiąc lipiec i sierpień 2025 r.
- b) Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za miesiąc lipiec i sierpień 2025 r.
- c) Naliczono opłaty dla najemców za sierpień i wrzesień 2025 r.
- d) Sporządzono oraz wysłano faktur Vat – sierpień 2025 r. - 63 faktury, wrzesień 59 faktur.
- e) Sporządzono 22 noty księgowe dla lokali użytkowych.
- f) Księgowanie i rozliczenie miesięcznych wpłat za czynsz z tytułu najmu.
- g) Prowadzenie korespondencji z najemcami (odpowiedzi na pisma, zawieranie porozumień).
- h) Przyjmowanie stron.
- i) Wypełnianie formularzy o przyznanie dodatków mieszkaniowy sierpień 2025 r. – 10 wniosków, wrzesień 2025 r. - 5 wniosków.

- j) Sporządzono i wysłano 6 wniosków do komornika w sprawie ustalenia wpłat.
- k) Sporządzono i wysłano 103 wezwania do zapłaty,
- l) Sporządzono i skierowano 6 wniosków na drogę postępowania sądowego.

10. OPŁATA DODATKOWA ZA PARKOWANIE W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

- a) Księgowanie wpłat (kasa, bank) w programie komputerowym SOPPIX.
- b) Wysyłanie wniosków do CEPIK o udostępnienie albo przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów - 292 wnioski przekazane do CEPIK.
- c) Przyjmowanie wniosków z CEPIK i wprowadzanie danych osobowych na zawiadomieniach – 292 wnioski.
- d) Sporządzenie miesięcznego sprawozdania RB-27s – dochody.
- e) Sporządzenie i wysyłanie pism w celu wyjaśnienia wpłat niezidentyfikowanych.
- f) Przyjmowanie wniosków o zwrot nadpłaty, weryfikacja i przekazywanie dokumentacji do Wydziału Finansowo-Budżetowego.
- g) Sporządzono i wysłano 382 upomnienia (opłata dodatkowa za nieopłacony postój).
- h) Sporządzono i wysłano 130 tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych.

Wydział Strategii i Rozwoju

Referat Inwestycji

Zadanie inwestycyjne nr 2020/02 „Budowa i modernizacja stadionu sportowego przy ul. Orkana w Zakopanem”

Prowadzone są prace wykończeniowe i procedury odbiorowe. Planowany termin zakończenia realizacji umowy wrzesień 2025 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2015/10 „Termomodernizacja budynku ZCE”

Po ogłoszeniu postępowania przetargowego wyłoniono Projektanta. Trwają prace projektowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/11 „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7”

Wykonano rozbiórkę części budynku, trwają roboty ziemne i budowlane związane z wykonaniem ścian i stropu przyziemia. Planowany termin zakończenia realizacji inwestycji to marzec 2027 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/03 o nazwie: „Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza usługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem”

Wyłoniono Projektanta i Wykonawcę robót. Trwają prace projektowe. Planowany termin zakończenia realizacji umowy to październik 2026 r.

Zadanie inwestycyjne nr 2025/10 o nazwie „Dostosowanie części budynku Szkoły Podstawowej nr 5 przy ul. Chramcówki do warunków ppoż.”

Zakończono roboty budowlane, dokonano odbioru inwestycji.

Zadanie inwestycyjne nr 2025/14 o nazwie „Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zakopanem przy ul. Chramcówki.”

Trwają roboty budowlane.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – II etap - droga
Trwają prace projektowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – II etap - most
Trwają prace projektowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/15 „Zagospodarowanie terenu przy ul. Zamoyskiego w Zakopanem na cele rekreacyjne”

Wyłoniono wykonawcę robót budowlanych, podpisano umowę i przekazano plac budowy. Rozpoczęto roboty budowlane.

Zadanie inwestycyjne nr 2016/05 „Budowa chodnika przy ul. Krzeptówki w Zakopanem

Przeprowadzono postępowanie o wyłonienie wykonawcy wykonania koncepcji projektowej. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę. Wykonawca złożył koncepcję. Trwa procedura odbiorowa.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/14 „Budowa parkingu na Spyrkówce” – dostosowanie budynku lokomotywni na stację obsługi autobusów elektrycznych.

Zakończono roboty budowlane, które zostały odebrane przez Zamawiającego.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/08 „Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”

Trwają roboty budowlane w branży:

- budowlanej (wykonano docieplenie stropu wraz z wykonaniem wylewki w Stacji Przyjmowania i Pompowania Tłuszczów,
- technologicznej (zakończono: uzbrojenie studni elektrozasuw; montaż urządzeń typu pompy i maceratory oraz rurociągów technologicznych wraz z armaturą; montaż rurociągów osadowych, armatury i urządzeń pomiarowych Zamkniętych Komór Fermentacyjnych wraz z próbami szczelności oraz wykonano rurociąg wody do gaszenia piany; wykonano montaż rurociągów technologicznych (osadowych) w Stacji Odwadniania osadu; montaż rurociągów i armatury w Pompowni Lotnych Kwasów Tłuszczowych. Wykonano: całość robót montażowych w Pompowni Nadawy Osadu; rurociąg lotnych kwasów tłuszczowych z Pompowni. Trwa montaż rurociągów: biogazowych Zamkniętych Komór Fermentacyjnych i aparatów pomiarowych na rurociągach i w Komorach Filtra; technologii osadu, armatury i urządzeń w Maszynowni Komór Fermentacyjnych,.
- sanitarnej, instalacji c.o. i c.t. i elektrycznej.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/10 „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 3” w Zakopanem

Wykonawca przesłał do akceptacji dokumentację projektową, do której Zamawiający wniósł uwagi. Wykonawca nanosi poprawki w dokumentacji.

Zadanie inwestycyjne nr 2023/02 „Modernizacja ul. Sienkiewicza” w Zakopanem

Trwają roboty budowlane. Realizowana jest część chodnika od Szkoły Artystycznej do ul. Chałubińskiego. Układany jest krawężnik od ul. Kościuszki w górę po stronie lewej. Rozpoczęto roboty przy naprawie muru od strony potoku Bystry. Kontynuowane są roboty związane z układaniem sieci oświetlenia ulicznego.

Zadanie inwestycyjne nr 2017/07 „Budowa drogi od skrzyżowania ul. Spyrkówka z drogą krajową nr 47 do ul. Chyców Potok”

Wyłoniono w ramach przetargu Wykonawcę robót. Podpisano umowę na wykonanie robót. Właściciele nieruchomości wydali polubownie tereny zgodnie z decyzją ZRiD. Wykonawca przygotował projekt tymczasowej organizacji ruchu. Przekazano plac budowy Wykonawcy. Wprowadzono część tymczasowej organizacji robót. Wykonano roboty przygotowawcze i rozbiórkowe do wykonania przebudowy sieci. Wykonano część przebudowy sieci elektroenergetycznej. Prowadzone roboty związane z palowaniem oraz przebudową sieci sanitarnych i elektroenergetycznej.

Zadanie inwestycyjne nr 26/2011 „Budowa infrastruktury obsługi ruchu turystycznego”

Oddano do użytkowania wszystkie toalety. Wykonawca otrzymał pozwolenie na użytkowanie ostatniej toalety. Wezwano Wykonawcę do przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej i dokonania zgodnego z zapisami zawartej umowy zgłoszenia zakończenia robót.

Zadanie inwestycyjne nr 2025/09 „Przebudowa części ul. Króle oraz części ul. Harenda”

Zawarto umowę o wykonanie dokumentacji projektowej. Trwa wykonanie pierwszej części dokumentacji projektowej obejmującej dwuwariantową koncepcję.

Zadanie inwestycyjne nr 2018/03 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Kaszelewskiego”

Pozyskano decyzję pozwolenia na budowę dla murów oporowych (w bezpośrednim sąsiedztwie przyczółków mostu) potoku Cicha Woda wraz z pozwoleniem wodo - prawnym. Wykonawca aktualizuje warunki przebudowy sieci u Zarządców sieci. Projektant kompletuje dokumentację celem uzupełnienia wniosku o wydanie decyzji ZRID.

Zadanie inwestycyjne nr 2020/01 „Budowa drogi ul. Chramcówki Boczna”

Pozyskano wszystkie wymagane prawem uzgodnienia (warunki techniczne przebudowy sieci, uzgodnienie ZUDP) dla budowy drogi. Złożono w Starostwie Powiatowym wniosek o wydanie decyzji ZRID, oczekujemy na wydanie decyzji.

Zadanie inwestycyjne nr 2019/19 „Zagospodarowanie otoczenia SP 4”

Zakończono roboty budowlane w zakresie przebudowy sieci podziemnych, budowy kolektora sieci kanalizacji deszczowej w drodze oraz budowy chodnika. Ułożono pierwszą warstwę asfaltu (warstwę wiążącą). Trwają prace w zakresie budowy kolektora oraz zagospodarowania terenu na zapleczu szkoły.

Zadanie inwestycyjne nr 2011/137 „Przebudowa ul. Kasprusie” – II etap

Odebrano dokumentację projektową.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/16 „Modernizacja ul. Piłsudskiego”

Projektant przedłożył do zweryfikowania koncepcję modernizacji ulicy.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/11 „Budowa przedszkola i żłobka przy ul. Sabały 10”

Trwają prace budowlane budowy przedszkola i żłobka.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/17 – „Budowa siłowni zewnętrznej - tor przeszkód”

Otrzymano dofinansowanie z programu „Małopolska infrastruktura rekreacyjno – sportowa - MIRS” dotyczącego udzielania i przekazywania pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego. Wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych obejmujących budowę toru przeszkód.

Zadanie inwestycyjne nr 2024/16 – „Budowa sali gimnastycznej przy SP 1”

Uzyskano prawomocną decyzję pozwolenia na budowę. Trwają prace budowlane. Inwestycja prowadzona w trybie „Zaprojektuj i wybuduj”.

Zadanie inwestycyjne nr 2022/13 „Modernizacja drogi ul. Janosówka”

Trwają prace projektowe. Uzyskano pozwolenie na rozbiórkę budynku zlokalizowanego na działce. Równolegle projektant proceduje uzgodnienie inwestycji w PGW Wody Polskie.

Zadanie inwestycyjne nr 2025.07 – „Modernizacja pomieszczeń w SP5 przy ul. Chramcówki na potrzeby 'klubu Senior +' ”

Wyłoniono Wykonawcę robót budowlanych oraz zakupu, dostawy i montażu wyposażenia. Trwają prace budowlane oraz wyposażeniowe.

Zadanie inwestycyjne nr 2025.13 – „Dostosowanie budynku SP 1 dla uczniów z niepełnosprawnościami”

Zakończono roboty budowlane polegające na usunięciu barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych.

Referat Strategii i Funduszy Zewnętrznych

Złożone wnioski o dofinansowanie:

Wnioski w ocenie, złożone w 2024 r.:

1. „Rozwój oferty turystycznej w Zakopanem” – Budowa tężni solankowej w Zakopanem.
Wnioskowana kwota dofinansowania: 969 991,65 złotych.
Wartość projektu 2 080 634,18zł.
Wniosek otrzymał pozytywny wynik oceny i znalazł się na liście rezerwowej projektów wybranych do dofinansowania.

Wnioski w ocenie, złożone 2025 r.:

1. „Podhalański Inkubator Edukacyjny (podnoszenie jakości nauczania) – Miasto Zakopane” – planowane zajęcia dodatkowe, doposażenie sal – SP. 4. Wnioskowane dofinansowanie - 302 224,50 złotych. Wniosek w trakcie oceny.
2. „Infrastruktura ośrodków wychowania przedszkolnego” Działanie 5.2 (typ A) Dotyczy budowy przedszkola i żłobka przy ul. Sabały 10. Wnioskowane dofinansowanie: 6 238 934,12 złotych. Wniosek otrzymał pozytywny wynik oceny na etapie formalnym i został skierowany do oceny merytorycznej.
3. Rewitalizacja (GPR) – Złożono wniosek pn. „Dostępność i bezpieczeństwo pieszych w obszarze rewitalizacji miasta Zakopane”. Wartość inwestycji 7 922 213,14 złotych. Wnioskowane dofinansowanie: 7 129 991,83 złotych. Wniosek został negatywnie oceniony na etapie oceny formalnej, jednak Referat nie zgadza się z oceną i został złożony protest do decyzji do Instytucji Zarządzającej oceniającej wniosek.

4. Dodatkowe dofinansowanie z programu Olimpia 2025 na Budowę Sali gimnastycznej przy SP1 przy ul. Orkana. Wnioskowane dodatkowe dofinansowanie: 3 377 380,00 złotych. Pojawił się protokół z oceny formalno-merytorycznej z propozycją dodatkowego dofinansowania w wysokości 1 688 700,00 złotych. Oczekiwanie na ostateczną decyzję Ministerstwa co do wysokości dofinansowania.
5. Działanie 2.5 Wdrażanie Programu Ochrony Powietrza, typ projektu A – „Eko strażnik” – doposażenie Ekopatrolu w Zakopanem w zakresie przeprowadzonych kontroli przestrzegania przepisów. Wartość projektu 524 695,53 zł, wnioskowane dofinansowanie to 445 991,20 zł. Wniosek w trakcie oceny.
6. Program budowy pełnowymiarowych boisk piłkarskich Edycja 2025, Ministerstwo Sportu i Turystyki - dodatkowe dofinansowanie na budowę boiska piłkarskiego w ramach projektu „Budowa stadionu sportowego przy ul. Orkana”. Wnioskowana kwota dodatkowego dofinansowania 1 987 112,00 zł. Wniosek w trakcie oceny.
7. Działanie 6.29 Wsparcie wychowania przedszkolnego – ZIT – Podnoszenie jakości edukacji przedszkolnej w przedszkolu nr 3 im. Karola Szymanowskiego w Zakopanem znajdujący się w budynku ZCE przy ul. Kasprusie 35A. Wartość projektu 605 064,66 zł, wnioskowana kwota dofinansowania 544 558,16 zł.

Wnioski w trakcie organizacji i przygotowywania do złożenia:

1. Działanie 2.25 Rozwijanie systemu gospodarki odpadami - ZIT, typ projektu A – „Rozwój systemu gospodarki odpadami – Gmina Miasto Zakopane”. Projekt zakłada modernizację PSZOK Zakopane wraz z wyposażeniem. Planowany termin naboru październik 2025-luty 2026.
2. Działanie 3.1 Transport miejski - ZIT, typ projektu A Transport miejski – „Zakup taboru autobusowego – Miasto Zakopane”. Projekt zakłada zakup niskoemisyjnych autobusów do obsługi komunikacji miejskiej. Planowany termin naboru listopad-grudzień 2025.
3. Działanie 3.1 Zintegrowany system transportu na terenie POF – Miasto Zakopane” – Adaptacja lokomotywni, rozszerzenie systemu ITS, 9 wiat przystankowych - w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027. Planowany termin naboru listopad-grudzień 2025.
4. Działanie 2.26 Rozwój zielonej i niebieskiej infrastruktury w miastach – ZIT – „Rozwój zielono – niebieskiej infrastruktury na terenie Gminy Zakopane”. Projekt zakłada organizację i urządzenie terenów zielonych, wykonania nowych nasadzeń, zagospodarowanie zieleni niskiej i wysokiej, rozzszczelnienie powierzchni nieprzepuszczalnych, wykonanie małej architektury. Planowany termin naboru październik-grudzień 2025
5. Działanie 01.06 Cyfrowe rozwiązania w e-administracji realizowane we współpracy z Wydziałem Podatków i Opłat oraz Referatem Informatyki. Planowany termin naboru sierpień-wrzesień 2025. Wykonawca projektu został wyłoniony.

Projekty w trakcie realizacji:

1. Realizacja Strategii Rozwoju Miasta Zakopane na lata 2027-2037.
W ramach realizacji kolejnych działań, zorganizowana została ankieta mająca na celu ocenić jakość życia w Zakopanem, wskazać największe problemy i poznać perspektywę mieszkańców odnośnie kierunku rozwoju Miasta. Ankietę można wypełniać osobiście w budynku Urzędu Miasta oraz przez Internet.

2. Programu wieloletni "Senior+" na lata 2021-2025, edycja 2025 – adaptacja powierzchni znajdujące się w SP. 5 pod Klub Seniora. Wnioskowana wartość dofinansowania 166.192,00 zł. Zakres projektu odnoszący się do prac remontowych został zakończony. Trwa organizacja wyposażenia Klubu. Planowane uruchomienie środków z dofinansowania na listopad.
3. Podhalański Inkubator Edukacyjny (edukacja włączająca)” - Miasto Zakopane – organizacja zajęć dodatkowych, podnoszenie kompetencji kadry i zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w SP. 1 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027 wnioskowana wartość dofinansowania 416 845,92 zł. Wniosek zaakceptowany. Umowa o dofinansowanie podpisana. Trwa realizacja projektu. Zakończyły się prace remontowe w celu dostosowania do osób niepełnosprawnych. Rozpoczął się etap rekrutacji i realizacji zajęć. Szkoła jest w trakcie zakupu sprzętu i pomocy dydaktycznych.
4. „Organizacja wsparcia opiekuńczego seniorów” – prowadzenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”- wnioskowana wartość dofinansowania 4 809 223,10 zł. Wniosek zaakceptowany. Umowa o dofinansowanie podpisana. W trakcie realizacji. Odbywa się rekrutacja, zatrudniany jest personel, trwa zakup sprzętu i wyposażenia.
5. „Przebudowa drogi gminnej 420222K w km od 0+350,75 do km 1 + 158,60 (ul. Sienkiewicza) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” ze Środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
Dofinansowanie: 1 604 003,00 złotych. W trakcie realizacji.
6. „Cyberbezpieczny Urząd Miasta Zakopane” w ramach programu Cyberbezpieczny Samorząd.
Dofinansowanie: 86 727,84 złotych. Wyłonieni wykonawcy do wszystkich zadań objętych wnioskiem. Projekt sukcesywnie realizowany. Zadanie realizowane przez Referat Informatyki.
7. „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane,, w ramach Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”
Dofinansowanie: 415 634,96 złotych.
Projekt w trakcie realizacji. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska.
8. „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027.
Dofinansowanie: 127 693,80 złotych
Projekt w trakcie realizacji. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska.
9. Budowa budynku mieszkalnego przy ul. Kamieniec 25 w Zakopanem
Dofinansowanie: 9 445 151,10 złotych
Trwa realizacja projektu. Inwestorem jest Zakopiańskie TBS Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.
10. Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem” – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych. Realizator zadania SEWIK. W lipcu została wypłacona część kwoty dofinansowania wykonawcy za realizację określonego etapu w kwocie 13 306 293,75 zł.
Dofinansowanie: 26 612 587,50 złotych
Projekt w trakcie realizacji.
11. Rewitalizacja budynku przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem.
Dofinansowanie: 1 969 881,30 złotych
Projekt w trakcie realizacji.

12. Zabezpieczenie przeciwpożarowe zabytkowego obiektu "Adasiówka" historycznej części Księżówki w Zakopanem - etap I
Dofinansowanie: 395 000,00 złotych
Projekt w trakcie realizacji.
13. Budowa Gminnego Żłobka - program Aktywny Maluch +.
Podpisano umowę o dofinansowanie.
Dofinansowanie: 5 660 755,20 złotych. Projekt w trakcie realizacji.
14. „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem” – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych- edycja dziewiąta - Rozświetlamy Polskę
Otrzymano promesę dla inwestycji o wartości: 888 355,20zł.
Podpisano umowę z wykonawcą. Zadanie realizowane przez Wydział Drogownictwa i Transportu.
15. „Budowa stadionu sportowego przy ul. Orkana”
Dofinansowanie: 2 451 342,16 złotych – dofinansowanie z UE
Dofinansowanie: 2 610 300,00 złotych – dofinansowanie z Ministerstwa Sportu i Turystyki.
Projekty rozliczono.
16. Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem” w ramach programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich „Olimpia”.
Dofinansowanie: 1 450 00,00 złotych.
Przekazano plac budowy wykonawcy. Projekt w trakcie realizacji.
(Oczekiwanie na decyzję w sprawie dodatkowego dofinansowania. Proponowana kwota przez Ministerstwo Sportu i Turystyki to 1 688 700,00 zł)
17. „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7 w Zakopanem” w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023.
Dofinansowanie: 2 341 600,00 złotych.
Projekt w trakcie realizacji.
18. „Małopolska Infrastruktura Rekreacyjno-Sportowa – MIRS 2025 – priorytet I - siłownia plenerowa – tor przeszkód przy ul. Przewodników Tatrzańskich.
Dofinansowanie: 210 000,00 złotych. Podpisano umowę z wykonawcą. Projekt w trakcie realizacji.
19. Małopolska Infrastruktura Rekreacyjno-Sportowa – MIRS 2025 – priorytet II - miasteczko rowerowe, plac zabaw przy ul. Zamoyskiego.
Dofinansowanie: 113 800,00 złotych.
Podpisano umowę z wykonawcą. Projekt w trakcie realizacji.
20. WFOŚiGW - Ochrona różnorodności biologicznej, rozwój zielonej infrastruktury i wspieranie działań strategicznych województwa Małopolskiego. Wartość dofinansowania: Dofinansowanie 22 919,76 złotych. Podpisano umowę o dofinansowanie.
Projekt w trakcie realizacji.

Na dzień dzisiejszy Referat dodatkowo monitoruje kilkadziesiąt projektów zakończonych oraz w okresie trwałości, które wymagają spełniania różnych obowiązków wynikających z regulaminów naborów poszczególnych dofinansowań.

Wydział Ewidencji i Pozwoleń

1. Postępowania dotyczące wymeldowania z pobytu stałego w trybie administracyjnym. Wszczęto 5 postępowań administracyjnych.
2. Decyzje dotyczące wymeldowania z pobytu stałego. Wydano 1 decyzję dotyczącą wymeldowania z pobytu stałego.
3. Decyzje dotyczące umorzenia postępowania o wymeldowanie. Wydano 3 decyzje dotyczące umorzenia postępowania.
4. Poświadczenie zameldowania na pobyt stały i czasowy, zaświadczenia o numerze PESEL wydane na wniosek osoby. Wydano 126 zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały i czasowy oraz o numerze PESEL na wniosek osoby.
5. Zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu art. 217. Wydano 23 zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu.
6. Udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL. Udzielono 120 informacji z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL.
7. Decyzje dotyczące udostępnienia danych jednostkowych. Wydano 7 decyzji o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL
8. Wezwania do uzupełnienia wniosków o udostępnienie danych. Wystosowano 14 wezwań dotyczących uzupełnienia braków.
9. Zameldowania na pobyt stały, przemeldowania w miejscu, wymeldowania z pobytu stałego. Na pobyt stały zameldowano 61 osób (plus noworodki), 27 osób zmieniło adres na terenie miasta, 99 osób wymeldowano z pobytu stałego (plus zgony).
10. Zameldowanie na pobyt czasowy. Na pobyt czasowy zameldowano 78 osób (w tym 16 cudzoziemców).
11. Wymeldowanie z pobytu czasowego. Z pobytu czasowego wymeldowano 10 osób.
12. Zameldowanie na pobyt czasowy stałych mieszkańców w innej gminie. Na pobyt czasowy w innych gminach zameldowało się 32 naszych mieszkańców.
13. Nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu i na własny wniosek. Nadano 12 numerów PESEL na wniosek oraz 2 przy zameldowaniu.
14. Rekordy zsynchronizowane z bazy danych Systemu Rejestrów Państwowych do bazy danych miasta Zakopane - Rejestru Mieszkańców. Zsynchronizowano 2166 rekordów.
15. Aktualizacja rekordów w aplikacji „Źródło” (baza danych Systemu Rejestrów Państwowych). Zaktualizowano 52 rekordy.
16. Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (PESEL). Utworzono i zrealizowano 23 zlecenia przesłane z MSW i gmin.
17. Wnioski o zastrzeżenie numeru PESEL. Zastrzeżono 60 numerów PESEL
18. Wnioski o cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL. Cofnięto 78 zastrzeżeń numerów PESEL
19. Nadawanie numerów PESEL w związku z konfliktem na Ukrainie (w urzędzie). Nadano 32 numery PESEL UKR.
20. Przywracanie statusu UKR cudzoziemcom, którzy go utracili w związku z wyjazdem na Ukrainę na dłużej niż 30 dni . Przywrócono 14 statusów UKR obywatelom Ukrainy
21. Założenie profilu zaufanego dla UKR. Założono 27 profili zaufanych dla UKR
22. Usuwanie niezgodności oraz aktualizacja danych w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy. Dokonano 23 niezgodności i aktualizacji w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy.
23. Aktualizowanie danych w rejestrze danych kontaktowych UKR. Zaktualizowano 8 rekordów.
24. Oświadczenia o wyjeździe z terytorium Polski na okres powyżej miesiąca obywateli Ukrainy ze statusem UKR. Przyjęto i zarejestrowano 2 oświadczenia o wyjeździe.
25. Uzupełnienie danych w rejestrze obywateli Ukrainy. Uzupełniono 1 wniosek o odciski palców.
26. Zmiana numeru ewidencyjnego PESEL. Zmieniono 3 osobom numery PESEL (1 żyjącej, 2 nieżyjącym osobom)
27. Wydawanie dowodów osobistych. Wydano 638 dowodów osobistych

28. Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych. Przyjęto 629 wniosków w tym: 161 spoza terenu , w tym 53 wniosków elektronicznie, w tym wnioski mobilne- 6
29. Nadanie numeru PESEL przy wyrabianiu dowodu osobistego. Nadano 4 numery PESEL przy dowodzie osobistym.
30. Tworzenie nowych teczek osobowych. Założono 33 noweteczki osobowe
31. Aktualizacja archiwum dowodów osobistych osób zmarłych. Wyłączono 36 teczek osobowych osób zmarłych.
32. Umożliwienie wyrobienia dowodów osobistych osobom chorym i starszym w ich miejscu pobytu. Umożliwiono 9 osobom wyrobienie dowodu osobistego
33. Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodów osobistych. Wydano 53 zaświadczeń o utracie
34. Unieważnienia dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych. Zarejestrowano 386 unieważnień.
35. Udzielanie odpowiedzi na pisma, wnioski o udostępnienie danych. Udzielono 22 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych.
36. Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (RDO). Utworzono i zrealizowano 113 zleceń.
37. Aktywacja warstwy elektronicznej dowodu osobistego. Aktywowano 101 warstw elektronicznych w dowodach osobistych.
38. Centralny Rejestr Wyborców. Bieżące prace związane z CRW
39. Wnioski przesłane do (CEIDG-1)- nowa- 20, zawieszenie- 87, wznowienie-33, zmiana-121, wykreślenie- 14
40. Poświadczenie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej (gminnej). Wydano 4 zaświadczenia.
41. Wnioski skierowane go Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wnioski skierowane do GKRPA- 55 (gastronomia- 23, detal- 32)
42. Decyzje dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w ramach obowiązującego limitu). Wydano 15 zezwoleń: (gastronomia-6, detal- 9)
43. Decyzje dotyczące wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na rezygnację. Wygaszono 6 zezwoleń (gastronomia-3, detal- 3)
44. Decyzje zmieniające dane w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych. Wydano 3 decyzje zmieniające.
45. Zezwolenia jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych. Wydano 1 decyzję.
46. Wnioski o nowe licencje taxi. Wpłynęły wnioski o 8 licencji, dotyczy 147 wypisów.
47. Nowe wydane licencje. Wydano 5 nowych licencji, dotyczy 97 wypisów.
48. Zmiana wypisu licencji taxi. Wydano 2 wypisy.
49. Zmiana licencji taxi. Wydano 4 decyzje.
50. Nowe dodatkowe wypisy do licencji taxi. Wydano 97 wypisów.
51. Wydano wtórnik wypisów do licencji. Wydano 2 wtórnik.

Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego

Referat Regulacji Prawnej Nieruchomości

1. W związku ze sprawami związanymi z art. 73 Ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (przejęcie na własność Gminy nieruchomości zajętych pod drogi publiczne):

- sporządzono i wysłano 1 wniosek do Wojewody Małopolskiego w sprawie stwierdzenia nieważności wydanej decyzji i wszczęcia na nowo postępowania

ul. Ubocz WMNW.I.6822.8.5.2022

- sporządzono i wysłano 2 pisma do Wojewody Małopolskiego - wycofanie wniosków w sprawie wydania decyzji stwierdzającej przejście nieruchomości pod drogę publiczną na własność Gminy Miasta Zakopane

- ul. Hrube Wyżne: x 2** WMNW.I.6822.10.1.2024, WMNW.I.6822.10.2.2024,
- sporządzono i wysłano 1 wniosek do Wojewody Małopolskiego w sprawie sporządzenia aktualnej dokumentacji geodezyjnej
- ul. H. Modrzejewskiej** WMNW.I.6822.12.9.2022
- sporządzono i wysłano 2 pisma – odpowiedzi do Wojewody w sprawie przesłania dokumentacji geodezyjnej na stan 31.12.1998r.: (skan mapy z projektem podziału nieruchomości, uproszczony wypis z rejestru gruntów, mapa zasadnicza)
- ul. Szkolna: x 1** WMNW.I.6822.37.23.2022
- ul. Droga do Rojów: x 1** WMNW.I.6822.67.14.2022
- sporządzono i wysłano 1 pismo do Wojewody w sprawie przesłania kopii aktu własności ziemi do sprawy toczącej się przed Wojewodą Małopolskim:
- ul. Zoniówka: x 1** WMNW.I.6822.13.76.2024
- sporządzono i wysłano 3 pisma do Wojewody Małopolskiego w sprawie uzupełnienia materiału dowodowego
- ul. Jana Pawła II: x 3** WMNW.I.6822.18.5.2024, WMNW.I.6822.18.6.2024, WMNW.I.6822.18.7.2024,
- sporządzono i wysłano 5 pism do Wojewody Małopolskiego w sprawie ustosunkowania się do zarzutów strony oraz uzupełnienia materiału dowodowego
- ul. Kamieniec: x 5** WMNW.I.6822.16.2.2022, WMNW.I.6822.16.5.2022, WMNW.I.6822.16.17.2022, WMNW.I.6822.16.18.2022, WMNW.I.6822.16.19.2022,
- sporządzono 1 wniosek do Wojewody o wznowienie postępowania w sprawie:
- ul. Ubocz: x 1** WMNW.I.6822.8.5.2022
- sporządzono i wysłano 1 pismo do Ministra Rozwoju i Technologii o przesłanie decyzji z pieczęcią prawomocności w sprawie:
- ul. Walkosze: x 1** WMNW.I.6822.21.12.2022,
- sporządzono i wysłano 1 pismo – wniosek do Wojewody o wydanie decyzji przejścia nieruchomości na własność pod drogę publiczną w sprawie:
- ul. Chłabówka Dolna** WMNW.I.6822.3.58.2022
- sporządzono i wysłano 1 pismo do Ministra Rozwoju i Technologii o przesłanie decyzji z pieczęcią prawomocności w sprawie:
- ul. H. Modrzejewskiej: x 1** WMNW.I.6822.12.5.2022,
- sporządzono i wysłano wnioski (komplet x 5) do Starosty o wydanie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjno – kartograficznego w sprawie:
- ul. Szymony: x 1** WMNW.I.6822.13.1.2022
- sporządzono i wysłano elektronicznie 1 wniosek (wypisy i wyrisy aktualne i stan na 31 grudnia 1998 r.) do Starosty o wydanie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjno – kartograficznego w sprawie:
- ul. Chłabówka Dolna: x 1** WMNW.I.6822.3.57.2022
- sporządzono i wysłano elektronicznie 2 wnioski (wrys stan na 1997 r. oraz operat techniczny P.1217.1997.890) do Starosty o wydanie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjno – kartograficznego w sprawie:
- ul. Strążyska: x 1** WMNW.I.6822.76.1.2022
- sporządzono i przekazano do Wydziału Drogownictwa i Transportu 22 oświadczenia w celu uzupełnienia danych i podpisu przez pracownika TESCO w sprawie zleconych prac w ramach umowy na zimowe odśnieżanie miasta, wymaganych do uzupełnienia materiałów dowodowych w sprawach toczących się przed Wojewodą Małopolskim
- sporządzono i wysłano 1 pismo – odpowiedź do Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w toczącym się postępowaniu w sprawie wydania decyzji przejścia nieruchomości pod drogę publiczną na własność Gminy Miasta Zakopane:
- ul. Szymanowskiego: x 1** WMNW.I.6822.2.2.2022
- sporządzono zestawienie zbiorcze działek ewidencyjnych do zlecenia geodetom na wykonanie dokumentacji geodezyjnej w ramach zadań zleconych
1. wykonano 4 zawiadomienia o wszczęciu na wniosek postępowania administracyjnego (art. 61 § 1 i 4 k.p.a.)
 - a) WMNW.I.6831.30.2025

- b) WMNW.I.6831.68.2024
 - c) WMNW.I.6831.32.2025
 - d) WMNW.I.6831.35.2025
2. wykonano 9 zawiadomień o zakończeniu postępowania administracyjnego (art. 10 § 1 k.p.a.)
- a) WMNW.I.6831.27.2025
 - b) WMNW.I.6831.26.2025
 - c) WMNW.I.6831.28.2025
 - d) WMNW.I.6831.31.2025
 - e) WMNW.I.6830.7.2024
 - f) WMNW.I.6830.5.2024
 - g) WMNW.I.6831.68.2024
 - h) WMNW.I.6831.32.2025
 - i) WMNW.I.6831.34.2025
3. sporządzono 6 wezwań
- a) WMNW.I.0124.86.2025
 - b) WMNW.I.6830.3.2024
 - c) WMNW.I.6830.11.2025
 - d) WMNW.I.6831.30.2025
 - e) WMNW.I.6830.12.2025
 - f) WMNW.I.6831.33.2025
4. Sporządzono 4 postanowienia
- a) WMNW.I.6830.5.2024
 - b) WMNW.I.6830.5.2024
 - c) WMNW.I.6830.1.2025
 - d) WMNW.I.6830.10.2025
5. wykonano 13 decyzji administracyjnych dotyczących podziału/rozgraniczenia nieruchomości:
- a) WMNW.I.6831.24.2025
 - b) WMNW.I.6831.29.2025
 - c) WMNW.I.6830.21.2025
 - d) WMNW.I.6831.25.2025
 - e) WMNW.I.6831.27.2025
 - f) WMNW.I.6831.26.2025
 - g) WMNW.I.6830.7.2025
 - h) WMNW.I.6831.28.2025
 - i) WMNW.I.6831.68.2024
 - j) WMNW.I.6831.31.2025
 - k) WMNW.I.6830.5.2024
 - l) WMNW.I.1431.28.2025
 - m) WMNW.I.6830.9.2022
6. przekazano 2 sprawy do Samorządowego Kolegium Odwoławczego:
- a) WMNW.I.6830.6.2025
 - b) WMNW.I.0124.110.2025
7. Wykonano 2 pisma dot. dokumentów archiwalnych na wniosek:
- a) WMNW.I.0124.120.2025
 - b) WMNW.I.0124.101.2025
8. Wykonano 3 pisma-opinie nt. operatu rozgraniczeniowego
- a) WMNW.I.6830.7.2024
 - b) WMNW.I.6830.8.2022
 - c) WMNW.I.6830.5.2024
9. sporządzono 3 innych zawiadomień:
- a) WMNW.I.0124.99.2025
 - b) WMNW.I.0124.86.2025
 - c) WMNW.I.6831.23.2025

10. sporządzono 1 wniosek:

a) WMNW.I.6831.11.2025

11. sporządzono 15 innych pism:

a) WMNW.I.6831.11.2025

b) WMNW.I.6830.4.2024

c) WMNW.I.6830.9.2024

d) WMNW.I.0124.13.2023

e) WMNW.I.6830.4.2024

f) WMNW.I.6830.4.2024

g) WMNW.I.6830.9.2022

h) WMNW.I.6830.7.2022

i) WMNW.I.0124.101.2025

j) WMNW.I.6830.11.2025

k) WMNW.I.6831.90.2022

l) WMNW.I.6830.3.2024

m) WMNW.I.6830.11.2025

n) WMNW.I.6830.8.2024

o) WMNW.I.6830.4.2023

- sporządzono i wysłano 1 pismo do Wojewody – uzupełnienie wniosku po wyroku WSA w sprawie przejścia nieruchomości pod drogę publiczną na własność Gminy Miasta Zakopane:

ul. Strążyska: x 1 WMNW.I.6822.76.1.2022

- sporządzono i wysłano 1 pismo do Wojewody – uzupełnienie wniosku po decyzji Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie przejścia nieruchomości pod drogę publiczną na własność Gminy Miasta Zakopane:

ul. Kamieniec: x 1 WMNW.I.6822.16.11.2022

2. W związku ze sprawami prowadzonymi w trybie Ustawy z dnia 13 lipca 2023 r. – o szczególnych rozwiązaniach dotyczących regulacji stanu prawnego niektórych dróg ogólnodostępnych:

- sporządzono i wysłano elektronicznie 1 wniosek do Starosty o wydanie materiałów z powiatowego zasobu geodezyjno – kartograficznego w sprawie:

ul. Krzeptówki Potok: x 1 WMNW.I.6822.2.1.2025

- przygotowano i wysłano pismo do Starosty - zestawienie wydatków poniesionych na utrzymanie drogi ogólnodostępnej w latach 1987 – 1998 w sprawie:

ul. Stara Pardałówka: x 1 WMNW.I.6822.11.1.2024

3. Rozgraniczenia i podziały (w zastępstwie)

- sporządzono i wysłano 1 pismo do strony w sprawie rozgraniczenia

ul. Karłowicza: x 1 WMNW.I.6830.11.2025

- sporządzono i wysłano 1 pismo do strony w sprawie wglądu do akt archiwalnych
WMNW.I.0124.101.2025

Pisma różne - 18

4. Sprawy dot.:

1. Komunalizacja – pismo do MUW w Krakowie

2. zawiadomienia z KW dot. wpisów - zawiadomienia **91**

3. wnioski do KW – wniosków **39**

4. wnioski o odpis dokumentu z powiatowego zasobu geod.-kart. – wnioski, wniosek o wypis/wrys z EGiB dot. ujawnienia w księdze wieczystej – wnioski **0**

5. Sprawozdanie nabycie: **74 działki/zbycie 1 działka** za m-c **lipiec/2025**,
12 działek/zbycie 0 za m-c **sierpień/2025** deklaracja – podatek od nieruchomości za m-c/2025,
badanie KW – **x 5**

6. Inne - udzielono odp. na pisma do MUW – pismo, różne – pisma.

7. Wnioski do KW :

- wniosek o wykreślenie Trwałego Zarządu – przedszkole ul. Sabały **10**

- wniosek o odłączenie dz.12/7 obr.156 - (ujawnienie podz. Dz.12 obr.156 i odłączenie dz.12/7 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane - art.98
 - wniosek o odłączenie dz.610/8 obr.5 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.503/3 obr.5 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.440/8 obr.4 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.394/8 obr.4 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.234/2 obr.8 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.666 obr.6 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.513/4 obr.6 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.14/1 obr.20 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.12/2 obr.47 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.645/5 obr.12 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.69/1 obr.12 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
 - wniosek o odłączenie dz.622/1 obr.12 i wpis prawa własności na rzecz Gminy Miasto Zakopane – art.73
9. Wnioski o wypis i wyrys do Starosty Tatrzańskiego
- działka 12/4 obr.156
 - działka 580/5 i 580/7 obr. 7
 - działka 346/2 obr.7
10. Pisma do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie
- WMNW.I.6825.1.2022 – odp. dot. ul.Ustup, Spyrkówka
 - WMNW.6825.19.2018 – ponaglenie w sprawie podjęcia postępowania
11. Pisma – różne
- 8. - WMNW.0124.76.2025 – odp. do A.Fedyka w sprawie decyzji komunalizacyjnej z dn.19.06.1992 r.
 - WMNW.1431.30.2025 – odp. do A.Fedyka w sprawie udzielenia informacji publicznej

Referat Zarządu Pasem Drogowym

Decyzje lokalizacyjne w pasie drogowym:

1. Przyłącza gazu, wodno – kanalizacyjne, elektroenergetyczne, ciepłownicze – 79
2. Zawiadomienia i wezwania – 64
3. Uzgodnienia i opinie – 8
4. Światłowód decyzje – 12
5. Przekazanie do SKO/WSA- 13
6. Zmiany decyzji – 8
7. Prawomocność decyzji – 23
8. Decyzje negatywne zbliżenia – 8
9. Decyzje zjazdu – 10
10. Pisma inne – 18
11. Dokonano odbioru robót budowlanych po wykonaniu sieci cieplnej przy ul. Weteranów Wojny, sporządzono 1 protokołów odbioru.
12. Pisma – brak sprzeciwów do zbliżenia zgodnie z art. 43 u.o.d.p. - 5
13. Warunki kan. deszczowa (zgody i odmowy) - 6

Decyzje na handel w pasie drogowym, ogródki i reklamy:

1. Decyzje - 39
2. Naliczenie opłat targowych – 17
3. Wezwania, zawiadomienia, postanowienia - 6
4. Udzielonych odpowiedzi na pisma – 6

Decyzje na zajęcie pasa drogowego:

1. Decyzje – 27
2. Wezwania, zawiadomienia, postanowienia – 4
3. Pisma - 6

Parkingi

4. Wezwania, zawiadomienia, postanowienia – 3
5. Pisma - 3
6. Reklamacje w sprawie SPP- 151
7. Abonamenty- 7
8. Pisma dot. SPP - 12

Służebności przesyłu:

Porozumienia dotyczące ustanowienia służebności przesyłu – 3

Zgody na lokalizację zjazdów na drogę wewnętrzną - 2

Wezwania , zawiadomienia, powiadomienia - 2

Referat Zarządu Mieniem Komunalnym

1. W dniu 31.07.2025 r. na sesji Rady Miasta Zakopane zostały podjęte następujące uchwały:
 - a) Uchwała nr XVIII/195/2025 Rady Miasta Zakopane w sprawie wyrażenia zgody na przyznanie nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania;
 - b) Uchwała nr XVIII/196/2025 Rady Miasta Zakopane w sprawie zbycia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasto Zakopane.
2. W dniu 18.08.2025 r. do publicznej wiadomości zostały podane ogłoszenia o ustnych przetargach w celu zbycia nieruchomości należących do Gminy Miasto Zakopane:
 - a) II ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej w rejonie ul. Podhalańskiej w Zakopanem, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 187/6 i 188/2 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,0190 ha;
 - b) II ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej w rejonie ul. Grunwaldzka w Zakopanem, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 932 obręb 5 o powierzchni 0,0136 ha.
3. W dniu 15.09.2025 r. do publicznej wiadomości zostały podane ogłoszenia o ustnych przetargach w celu zbycia nieruchomości należących do Gminy Miasto Zakopane:
 - a) I ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Kaszelewskiego w Zakopanem, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 544/4 obręb 7 o powierzchni 0,0387 ha;
 - b) II ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż udziału 4/16 w nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 91/1 obręb 123 o powierzchni 0,2601 ha;
 - c) II ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Podhalańskiej w Zakopanem, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 207, 208/2 i 209/3 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,1237 ha;
 - d) II ustny przetarg nieograniczony na zbycie zabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Chramcówki 29 w Zakopanem, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 274 obręb 6 o powierzchni 0,0841 ha.
4. W dniu 13.08.2025 r. do przeprowadzono ustne przetargi w celu zbycia nieruchomości należących do Gminy Miasto Zakopane:
 - a) I ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż udziału 4/16 w nieruchomości gruntowej, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 91/1 obręb 123 o powierzchni 0,2601 ha;
 - b) I ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Podhalańskiej w Zakopanem, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 207, 208/2 i 209/3 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,1237 ha;
 - c) I ustny przetarg nieograniczony na zbycie zabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Chramcówki 29 w Zakopanem, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 274 obręb 6 o powierzchni 0,0841 ha.

5. W dniu 11.08.2025 r. do publicznej wiadomości przekazano jedno zarządzenie nr 0050.141.2025 z dnia 04.08.2025 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia w drodze przetargu.
6. W dniu 26.08.2025 r. do publicznej wiadomości przekazano jedno zarządzenie nr 0050.148.2025 z dnia 14.08.2025 r. w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do zbycia w drodze przetargu.
7. W dniu 14.08.2025 r. podpisano ze Stroną protokół rokowań na okoliczność sprzedaży lokalu stanowiącego własność Gminy Miasto Zakopane.
8. W dniu 10.09.2025 r. podpisano ze Stroną protokół rokowań na okoliczność sprzedaży lokalu stanowiącego własność Gminy Miasto Zakopane.
9. W dniu 21.07.2025 r. Burmistrz Miasto Zakopane wydał oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykreślenie z działu IV księgi wieczystej hipoteki umownej.
10. W dniu 22.08.2025 r. Burmistrz Miasto Zakopane wydał oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykreślenie z działu IV księgi wieczystej hipoteki umownej.
11. W dniu 12.09.2025 r. Burmistrz Miasto Zakopane wydał oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykreślenie z działu IV księgi wieczystej hipoteki umownej.
12. W dniu 22.08.2025 r. podpisano akt notarialne:
 - a) Rep. A nr 3901/2025 dotyczący przekazania w formie darowizny na rzecz Gminy Miasto Zakopane działek ewidencyjnych nr 35/5, 36/2, 37/2 obręb 58 zlokalizowanych przy ul. Galicówka;
 - b) Rep. A nr 3890/2025 dotyczący przekazania w formie darowizny na rzecz Gminy Miasto Zakopane działek ewidencyjnych nr 39/4 i 40/4 obręb 58 zlokalizowanych przy ul. Galicówka.
13. W dniu 02.09.2025 r. podpisano akty notarialne:
 - a) Rep. A nr 2994/2025 dotyczący oświadczenia o ustanowieniu odrębnej własności lokalu nr 5 ul. Aleja 3-go Maja 7a;
 - b) Rep. A nr 2987/2025 dotyczący działki ewidencyjnej nr 459/4 obręb 153 położonej przy ul. Stare Krzeptówki.
14. W dniu 12.09.2025 r. podpisano akt notarialny Rep. A nr 4090/2025 dotyczący sprzedaży lokalu mieszkalnego położonego przy Os. Szymony 2/4 na rzecz najemcy.
15. Zawiadomień o nadaniu numerów porządkowych dla budynków – 10
16. Umowy dzierżawy gminnej nieruchomości – 11 oraz 1 aneks- kontynuacja dotychczasowej umowy
17. Umowy użyczenia gminnych nieruchomości - 3

Wydział Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych

1. Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego wynikających z umowy o pracę, na okres kadencji w Komisji Międzyzakładowej Pracowników Oświaty w Zakopanem NSZZ „Solidarność”.
2. Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika wynikających z umowy o pracę na okres kadencji, celem objęcia funkcji w Powiatowym Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem.
3. Przekazanie środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli.
4. Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do:
 - Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Nowym Targu,
 - Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu,
5. Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkół i ośrodków, w których realizują obowiązek szkolny, obowiązek nauki i z powrotem.
6. Prowadzenie ewidencji urlopów dyrektorów szkół i przedszkoli.
7. Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków oraz pism w sprawach lokalowych. Przyjmowanie korespondencji do Komisji Mieszkaniowej.
8. Sporządzanie umów najmu dla nowych najemców.

9. Przygotowywanie umów i aneksów zgodnie z ustaleniami Komisji Mieszkaniowej.
10. Przygotowanie dokumentów na obrady Komisji Mieszkaniowej.
11. Przygotowanie i wystosowanie pism odnośnie ustaleń Komisji Mieszkaniowej.
12. Tworzenie elektronicznej formy rejestru wniosków o zmianę mieszkań komunalnych. Weryfikowanie i archiwizacja rejestrów powyższych wniosków.
13. Rozsyłanie pism o złożenie Wniosków aktualizacyjnych o przydział lokalu na listę na rok 2026.
14. Kontrola realizacji obowiązku nauki przez uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zakopane kontakt ze szkołami podstawowymi, pisma do rodziców (rocznik 2010,2009,2008,2007).
15. Wydawanie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (świadczenia pracy, ERP-7) dla byłych pracowników zlikwidowanych jednostek oświatowych, wyjaśnienia do ZUS.
16. Archiwizowanie dokumentacji wydziałowej.
17. Przyznanie Stypendiów Burmistrza za wyniki w nauce.
18. Przyjmowanie wniosków oraz wstępna weryfikacja załączonych dokumentów do stypendium szkolnego.
19. Aplikacja SIO – bieżący nadzór nad szkołami i placówkami oświatowymi w zakresie poprawności wpisywanych danych.
20. Udział pracownika Wydziału w rozpoczęciu roku szkolnego w Szkoły Podstawowej nr 9.
21. Udział pracownika Wydziału w przekazaniu placu budowy przy Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Zakopanem.
22. Arkusze organizacyjne 2025/2026 - składanie przez szkoły i przedszkola aneksów do arkusza organizacyjnego – przesyłanie do KO i zatwierdzanie przez organ prowadzący.
23. Przygotowanie treści uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miasto Zakopane a Gminą Miejską Kraków.
24. Przyznawanie godzin ponadwymiarowych, doraźnych zastępstw dla nauczycieli zgodnie z potrzebami.
25. Przyznawanie dodatkowych godzin indywidualnego nauczania dla dzieci zgodnie z przedstawionymi potrzebami i zapisami orzeczeń.
26. Opiniowanie proponowanych osób na zastępstwo dyrektorów szkół i przedszkoli.
27. Aktualizacja zapotrzebowania na środki z Rządowego programu Wyprawka szkolna (szkoły ponadpodstawowe).
28. Aktualizacja dotacji celowej z Funduszu Pomocy wydatkowanych środków na zakup podręczników i materiałów dla uczniów z Ukrainy II kwartał 2025.
29. Aplikacja CAS- bieżąca obsługa.
30. Obsługa rejestru żłobków w zakresie bieżącej analizy informacji aktualizacyjnych.
31. Przygotowywanie zleceń przelewu dotacji celowych z budżetu gminy dla podmiotów realizujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.
32. Przyjmowanie i opracowywanie wniosków na dofinansowanie do zakupu laptopa dla nauczycieli.
33. Opracowywanie programu polityki zdrowotnej na lata 2026-2030.
34. Wnioski repatriantów, dotyczące osiedlenia się na terenie Gminy Miasta Zakopane. Przyjmowanie wniosków oraz udzielanie na nie odpowiedzi.
35. Sprawdzenie i uzgodnienie planów finansowych szkół do sprawozdania miesięcznego z wykonania planu dochodów i wydatków za czerwiec 2025- Rb 27S i Rb 28 S,
36. Wysokość dotacji do placówek niepublicznych za sierpień 2025 roku (dokonano weryfikacji), przekazano do wypłaty .
37. Wysokość dotacji dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej oraz przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków jednostce.
38. Wnioski o zmianach - przesunięciach w planach poszczególnych jednostek i wydziału według aktualnych potrzeb.
39. Naniesienie zatwierdzonych zmian w planach poszczególnych jednostek do zbiorczego planu finansowego na rok 2025- dokonano uzgodnień planu na koniec m-ca sierpnia 2025 roku ze szkołami, przedszkolami i Wydziałem Finansowo - Budżetowym
40. Dokonanie podziału środków przyznanych z Funduszu Pomocy Ukrainie na wsparcie realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką dzieci (miesiąc sierpień 2025).

41. Przygotowanie wniosków o przekazanie środków z Funduszu Pomocy Ukrainie do poszczególnych szkół i przedszkoli,
42. Sporządzenie sprawozdania z Małopolskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego za 2024 r.
43. Wybór realizatora i podpisanie umów na usługi polegające na dowozie i opiece uczniów w roku szkolnym 2025/2026
44. Przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego dla trójki nauczycieli.
45. Przygotowanie zmiany warunków wynagrodzenia dla dyrektorów szkół i przedszkoli.
46. Sporządzenie i przekazanie do UW sprawozdania z programu „Aktywna Tablica”
47. Gminne programy sportowe:
 - a. Poszerzony Program w-f – jesienna edycja w toku, zakończenie 12.12.2025 r.
 - b. Program „Już pływam” – jesienna edycja w toku, zakończenie 12.12.2025 r.
48. Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji:
 - a. Rozliczanie sprawozdań zakończonych projektów – na bieżąco.
49. Stypendia sportowe Burmistrza Miasta Zakopane – wypłata przyznanych stypendiów w miesiącach od maja do grudnia.
50. Ewidencja innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.
 - a. W ewidencji znajduje się 4461 indywidualnych adresów z czego 3814 aktywnych oraz 647 nieaktywnych, zarejestrowano 78 nowych obiektów, w 41 obiektach zakończono działalność, zaktualizowano 4 wpisy, w 6 obiektach nastąpiła zmiana podmiotu świadczącego usługi hotelarskie. W raportowanym okresie zarejestrowano 714 miejsc noclegowych w 196 pokojach/apartamentach/domkach. Liczba miejsc noclegowych zarejestrowanych w Ewidencji na dzień 16.09.2025 r. wynosi 44 537 miejsca w 14 937 pokojach/apartamentach/domkach.
 - b. Wpisywanie nowych obiektów, aktualizacja danych, wykreślanie obiektów, wydawanie zaświadczeń, udzielanie informacji dot. miejsc noclegowych, weryfikacja danych obiektów wpisanych do ewidencji w odpowiedzi na zapytania turystów – na bieżąco.
51. Współpraca przy organizacji innych imprez/projektów sportowych:
 - a. Ekopiknik,
 - b. Otwarcie Stadionu Miejskiego przy ul. Orkana,
 - c. VIII Bieg Hasiora.
52. Realizowanie w ramach kompetencji przez pracowników wszelkich spraw wpływających do Wydziału.

Wydział Ochrony Środowiska

1. Bieżące usuwanie odpadów zalegających na otwartej przestrzeni publicznej miasta Zakopane, likwidacja tzw. dzikich wysypisk i czyszczenie koryt potoków z odpadów w strefie śródmiejskiej.
2. Utrzymywanie obszarów zieleni miejskiej, w tym zadrzewienia gminnego.
 W ramach realizacji umów na utrzymanie gminnych terenów zielonych wykonano: utrzymanie czystości, bieżącą pielęgnację rabat, przewóz donic, rekultywację zielenców, nasadzenia bylin, krzewów, pnączy, krzewinek, nasadzenia cebul kwiatów wiosennych, pielęgnację krzewów i żywopłotów, pielęgnację łąk kwietnych, przygotowanie podłoża, koszenie Równi Krupowej Dolnej, koszenie miasta 6x koszenie 3x koszenie 2 x, koszenie terenów dodatkowych.
 W ramach utrzymania zadrzewienia gminnego na terenie miasta Zakopane w trakcie realizacji i/lub przygotowania umowy i/lub zlecenia z Wykonawcami na świadczenie usług ogrodniczych i innych:
 - a) w obrębie zadrzewienia gminnego, zlokalizowanego na terenie miasta Zakopane, w tym na terenie wpisanym do rejestru zabytków województwa małopolskiego (zlecenia na prace interwencyjne, w tym likwidacja skutków wiatru halnego (drzewa-złomy i drzewa-wywroty - termin do 31 grudnia br.),
 - b) polegających na opracowaniu ekspertyzy (opinii) dendrologicznej dla 46 drzew gminnych (termin realizacji do 31.10.2025r.) i dodatkowo dla 32 szt. drzew gminnych (termin realizacji do 12.12.2025r.)

- c) na dostawę wraz z nasadzeniem 137 szt. drzew na terenie miasta Zakopane (sadzenie jesienne z terminem do 15.11.2025r.)
- d) na dostawę wraz z nasadzeniem 5 szt. drzew na terenie Parku im. Prezydenta Lecha Kaczyńskiego w ramach jesiennej akcji sadzenia drzew i krzewów rodzimych w Zakopanem.
- e) na dostawę 660 szt. sadzonek roślin dla mieszkańców w ramach jesiennej akcji sadzenia drzew i krzewów rodzimych w Zakopanem,

f) na dostawę materiałów graficznych tj. torby z nadrukiem, ulotki i broszury oraz plakaty na Ekopiknik. Na podstawie wizji terenowych i wyników ekspertyz dendrologicznych na bieżąco przygotowywane są wnioski o wydanie zezwolenia Starosty Tatrzańskiego lub pozwolenia konserwatorskiego na usunięcie obumarłych i zagrażających drzew rosnących na terenie miasta Zakopane oraz wnioski o odciechanie drewna do Nadleśnictwa w Nowym Targu z usuwania drzew z terenów leśnych.

W ramach realizacji inwestycji gminnych na bieżąco sporządzane są umowy sprzedaży na pozyskane drewno gminne pochodzące z usuwania drzew kolidujących z inwestycją („Zagospodarowanie terenu przy ul. Zamoyskiego w Zakopanem na cele rekreacyjne”).

Na podstawie zapisów kodeksu cywilnego na bieżąco przygotowywane są pisma informujące mieszkańców (osoby fizyczne) o konieczności wykonania pielęgnacji drzew i krzewów w ramach skrajni drogowej oraz o drzewach stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa osób i mienia.

Na bieżąco pracownikom gospodarczym zlecane są prace porządkowe tj. m. in. zbieranie odpadów w rejonach potoków i w pasach drogowych dróg i na nieruchomościach gminnych oraz prace ogrodnicze na terenie miasta Zakopane (koszenie poboczy dr. i nieruchomości gminnych, pielęgnacja drzew i krzewów w ramach skrajni drogowej, zabezpieczanie roślin przed uszkodzeniami mechanicznymi, malowanie ławek miejskich).

3. Ustanawianie i utrzymanie pomników przyrody.

W terminie do 22.08.2025r. zakończono II etap bieżących prac pielęgnacyjnych (usuwanie posuszu i skrajnia drogowa) w obrębie pomnika przyrody ‘Aleja drzew-Kuźnice’ przy ul. Przewodników Tatrzańskich i na terenie zespołu dworsko-parkowego w Kuźnicach.

Na podstawie wyników ekspertyzy dendrologicznej z 15.07.2025r. przygotowano uchwałę w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z 3 drzew – pomników przyrody wchodzących w skład pomnika przyrody ‘Aleja drzew-Kuźnice’ ul. Przewodników Tatrzańskich i na terenie zespołu dworsko-parkowego w Kuźnicach.

4. Realizowana jest umowa na zwalczanie barszczu Sosnowskiego i rdestowca japońskiego na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2025 roku.

5. Remonty i konserwacje małej architektury miejskiej – realizacja umowy na świadczenie usługi polegającej na bieżących remontach i konserwacjach małej architektury miejskiej (ławki, leżaki, słupki, przęsła, stacje ‘Psi pakiet’) zlokalizowanej na terenie Gminy Miasto Zakopane.

6. Prowadzenie gminnego punktu konsultacyjno-informacyjnego programu „Czyste Powietrze” oraz „Wdrożenia Programu Ochrony Powietrza w Gminie Miasto Zakopane”

W punkcie konsultacyjno-informacyjnym Programu „Czyste Powietrze” w dalszym ciągu można składać zarówno wnioski o wypłatę dotacji z poprzednich edycji programu, jak i nowe wnioski w ramach jego obecnej wersji. Mieszkańcy mają możliwość skorzystania z fachowych porad dotyczących uzyskania dofinansowania na wymianę nieekologicznych źródeł ogrzewania oraz termomodernizację budynków jednorodzinnych. Konsultacje udzielane są telefonicznie lub bezpośrednio w punkcie. Ponadto, 15 lipca 2025 r. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie wznowił nabór wniosków o dotację na zakup i montaż kotłów gazowych. Program adresowany jest do właścicieli domów jednorodzinnych, którzy ponieśli koszty wymiany tzw. „kopciucha” na kocioł gazowy, lecz z powodu wstrzymania naboru pod koniec listopada 2024 r. nie mogli wcześniej uzyskać wsparcia. O dofinansowanie można ubiegać się w przypadku inwestycji zrealizowanych w okresie od 28 maja do 31 grudnia 2024 r. Wnioski przyjmowane są przez trzy miesiące od momentu wznowienia naboru, czyli do 15 października 2025 r.

7. Program Miejski

W dniu 31 lipca 2025 r. została przyjęta Uchwała Rady Miasta Zakopane w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Zakopane na zadania służące ochronie powietrza polegające na zmianie nieekologicznego źródła ogrzewania na ekologiczne, planowane do realizacji na

terenie Gminy Miasto Zakopane. Dotacje mogą być przeznaczone m.in. na podłączenie do sieci ciepłowniczej, montaż pompy ciepła, ogrzewania elektrycznego czy kotłów na pellet o podwyższonym standardzie. Zgodnie z uchwałą, mieszkańcy mogą składać wnioski o udzielenie dotacji od 1 stycznia do 31 sierpnia każdego roku. Akt wszedł w życie 18 sierpnia 2025 r. i do końca miesiąca (ze względu na ograniczony czas tegorocznego naboru) wpłynęły dwa wnioski. Obserwuję się spore zainteresowanie programem.

8. Inwentaryzacja źródeł ciepła na terenie miasta

W ramach prowadzonych działań gminny Eko-doradca udziela mieszkańcom wsparcia przy wypełnianiu i składaniu deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB). Równocześnie prowadzona jest okresowa weryfikacja bazy CEEB pod kątem adresów budynków, dla których deklaracje nie zostały jeszcze złożone, bądź w których jako główne źródło ogrzewania wskazano kotły na paliwa stałe poniżej klasy 3 (zgodnie z zapisami tzw. uchwały antysmogowej dla Województwa Małopolskiego urządzenia te powinny zostać wycofane z eksploatacji do dnia 30.04.2024 r.). Informacje dotyczące inwentaryzacji źródeł ciepła są systematycznie przekazywane mieszkańcom w trakcie indywidualnych konsultacji prowadzonych w urzędowym punkcie informacyjnym Eko-doradcy.

9. Decyzje środowiskowe

Trwają postępowania dotyczące:

- likwidacji istniejącego muru oporowego oraz wykonanie nowego muru przeciwpowodziowego na działce o nr ewid. 570 obr. 5 Zakopane,
- rozbiórka budynku pensjonatowego oraz budowa parkingu podziemnego wielokondygnacyjnego lokalizowanego na dz. ew. nr 373/11, 373/12, 373/14, 374/1, 374/5 i 374/6 obr. 4 przy ul. Szkolnej,
- budowy budynku usługowego – usługi hotelarskie na w rejonie ul. Chyców Potok,
- budowa budynku usługowego wraz z infrastrukturą w rejonie ul. Chramcówki,
- budowa budynku usługowego – usługi hotelarskie (na dz. ew. nr 242/1, 243, 258 i 259), budynku garażu podziemnego (na dz. ew. nr 257 i 519) wraz z infrastrukturą techniczną oraz z zagospodarowaniem terenu (postępowanie zawieszone),
- budowa ujęcia wody zlokalizowanego na terenie Tatrzańskiego Parku Narodowego na działce ewidencyjnej nr 21 obręb 0169 Zakopane w rejonie zapory przeciwrumowiskowej na potoku Fółuszowy wraz z kolektorem doprowadzającym wodę do projektowanej stacji narciarskiej Nosal w m. Zakopane, gm. Zakopane, pow. Tatrzański (postępowanie zawieszone),
- Przełożenie koryta Potoku Rybkowego w km 0+000 do 0+080 w celu bezpiecznego przeprowadzenia wód powodziowych,

Zakończono postępowania dotyczące:

- Wydobywanie kopalin ze złoża metodą otworów wiertniczych, wydobywanie wód termalnych w ilości 70m³/h otworem wiertniczym Szymoszkowa GT-1 w Zakopanem.

10. Postępowania dotyczące wydania zezwolenia na usunięcie drzew:

- a) zakończono 68 postępowań, którymi objęto 229 drzew,
- b) dla podmiotów innych niż osoby fizyczne wydano 14 decyzji: zezwalających na usunięcie 66 drzew, odmówiono wydania zezwolenia na usunięcie 41 i zobowiązujących do nasadzenia 17 drzew,
- c) przyjęto zgłoszenie o usunięciu 133 drzew stanowiących własność osób fizycznych,
- d) wyrażono sprzeciw do usunięcia jednego drzewa stanowiącego własność osoby fizycznej,
- e) obecnie prowadzone są 32 postępowania.

11. W zakresie opieki nad wolno żyjącymi kotami w celu ograniczenia liczebności kotów na terenie miasta kontynuuje się program sterylizacji i kastracji.

12. W związku z pozyskaniem dofinansowania z budżetu Województwa Małopolskiego w wysokości 22 000 zł – zakupiono 70 szt. przydomowych kompostowników, które nieodpłatnie są przekazywane mieszkańcom Zakopanego. Do końca września trwa nabór wniosków.

13. W okresie sprawozdawczym trwał nabór wniosków na dofinansowanie prac związanych z załadunkiem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów budowlanych zawierających azbest. Każdy mieszkaniec Zakopanego posiadający azbest na swoim dachu może skorzystać z w/w dofinansowania. Wszelkie

informacje dot. dotacji dostępne są w Wydziale Ochrony Środowiska, pok. 213 oraz na stronie internetowej.

Wydział Drogownictwa i Transportu

1. Utrzymanie dróg:

- b) udzielono odpowiedzi na 9 pism,
- c) zlecono i koordynowano realizację prac polegających na udrożnieniu studni kanalizacji opadowej, udrożnieniu przepustów pod drogą lub zjazdem, czyszczeniu rowów odwadniających drogi publiczne, czyszczeniu koryt betonowych, koszeniu mechanicznym rowów odwadniających i poboczy dróg, koszeniu ręcznym traw obok barier, barierek lub innych elementów pasa drogowego, czyszczeniu ciągu głównego w kanalizacji burzowej; inspekcji TV kanalizacji opadowej kamerą,

2. Transport i organizacja ruchu:

- a) udzielono odpowiedzi na 22 pism,
- b) wydano 21 zgód na wjazd na ulice objęte zakazem tonażowym oraz zakazem ruchu,
- c) wydano 25 identyfikatorów upoważniających do stałego lub czasowego wjazdu na ulice objęte zakazem ruchu,
- d) sporządzono 14 opinii do projektów organizacji ruchu,
- e) udzielono 1 odpowiedź w zakresie informacji publicznej,
- f) sporządzono 2 stałe zmiany organizacji ruchu oraz 1 czasową,
- g) przygotowano i podpisano Aneks nr 39 na świadczenie usługi przewozu osób w komunikacji miejskiej,
- h) przygotowano i podpisano Aneks nr 22 do umowy na opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych przez operatora komunikacji miejskiej,
- i) wydano 9 wezwań do wniosków o wydanie uzgodnienia zasad i warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworca na terenie Miasta Zakopane,
- j) wydano 10 uzgodnień zasad korzystania z dworca i przystanków komunikacyjnych położonych na terenie Miasta Zakopane,
- k) naliczono opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych dla Operatora komunikacji miejskiej,
- l) wydano 4 wezwania w sprawie nieprawidłowości wykonywania przewozów regularnych,
- m) przeprowadzono 4 kontrole prawidłowości odjazdów z przystanków komunikacyjnych,
- n) przeprowadzono kontrole prawidłowości korzystania z przystanków przez przewoźników (przedsiębiorcy „biur podróży” korzystający z przystanków komunikacyjnych bez zgody Zarządcy),
- o) rozwieszono na przystankach komunikacyjnych nowe rozkłady jazdy komunikacji miejskiej w związku ze zmianą od 01.09.2025 r.,
- p) dokonano odbioru dostawy i uruchomienia 18 biletomatów do sprzedaży biletów komunikacji miejskiej zamontowanych na przystankach,
- q) przygotowano i podpisano umowę na korzystanie z przystanków komunikacyjnych dla Operatora,
- r) przygotowano i podpisano aneksy dla Przewoźników i Operatorów na rozwieszanie rozkładów jazdy i opłaty na korzystanie z przystanków komunikacyjnych,
- s) wypowiedziano umowy z Przewoźnikami na rozwieszanie rozkładów jazdy i opłaty na korzystanie z przystanków komunikacyjnych,
- t) podpisano umowę zlecenie na świadczenie kontroli biletów w autobusach komunikacji miejskiej na okres od dnia 01.09.2025 r. do dnia 30.09 2025 r.,
- u) zaktualizowano rozkłady jazdy na przystankach.

3. Remonty i inwestycje drogowe:
- a) Koordynowano i zakończono roboty budowlane związane z modernizacją następujących dróg:
 - b) ul. Harenda: ułożenie nowej nawierzchni, na odcinku o długości ok. 40 m od rozwidlenia drogi przy budynku Harenda nr 47,
 - c) ul. Smrekowa”: ułożenie nowej nawierzchni, na odcinku o długości ok. 150 m od kraty zlokalizowanej w drodze na wysokości budynku Smrekowa nr 26d,
 - d) modernizacja przystanku autobusowego zlokalizowanego w ciągu drogi powiatowej przy ul. Cyrhla”,
 - e) Koordynowano i nadzorowano prace związane z opracowaniem dokumentacji technicznej do wykonania zadania p.n.: „Modernizacja obiektu mostowego (JNI 01026601) w ciągu dróg publicznych Miasta Zakopane i Gminy Kościelisko”,
 - f) Przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie remontów bieżących dróg na terenie Gminy Miasto Zakopane w terminie do 30.06.2026 r., wyłoniono Wykonawcę i podpisano umowę ze spółką TESKO,
 - g) Przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie zadania p.n.: „Modernizacja obiektu mostowego (JNI 01026601) w ciągu dróg publicznych Miasta Zakopane i Gminy Kościelisko”, udzielono odpowiedzi na pytania przesłane w ramach postępowania, nastąpiło otwarcie ofert, sprawdzono oferty złożone do postępowania, wezwano do złożenia wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny, postępowanie w trakcie,
 - h) Podpisano umowę z Gminą Kościelisko na współfinansowanie zadania p.n.: „Modernizacja obiektu mostowego (JNI 01026601) w ciągu dróg publicznych Miasta Zakopane i Gminy Kościelisko”,
 - i) Podpisano umowy z Wykonawcą projektów sieci oświetlenia ulicznego dla 2 lokalizacji: wzdłuż drogi ul. Huty i wzdłuż drogi ul. Cyrhla,
 - j) zlecano i koordynowano realizację remontów bieżących nawierzchni dróg i elementów pasa drogowego,
 - k) udzielono odpowiedzi na 3 pisma w związku ze sprawą dotyczącą wniosku o udostępnienie informacji publicznej.
4. Oświetlenie uliczne:
- a) usunięto ok. 75 awarii w sieci oświetlenia ulicznego,

Pełnomocnik Burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii

W trakcie trwania tego okresu sprawozdawczego Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii realizowała swoje działania i w ramach tych działań funkcjonowała codziennie Telefon Zaufania w godzinach 18:00 – 22:00 oraz była możliwość skorzystania z porady specjalistów w zakresie związanym z uzależnieniem własnym lub członków rodziny.

W ramach działania GKRPA możliwe jest także skorzystanie z pomocy prawnej i uzyskanie niezbędnych informacji związanych z ewentualnym leczeniem członków rodziny, także po przeprowadzeniu postępowania sądowego.

Przedstawiciel GKRPA uczestniczył w posiedzeniach grup diagnostyczno – pomocowych pracujących na rzecz rodziny/osoby/osób w ramach procedury „Niebieskiej Karty”. Odbyło się spotkanie zespołu ds. rozmów z uzależnionymi i ich rodzinami, na które zostały zaproszone osoby, wobec których złożono wnioski o podjęcie działań zmierzających do skierowania na leczenie odwykowe. Odbyło się też spotkanie członków GKRPA, na którym omówiono bieżące sprawy komisji.

Przygotowano sprawozdanie finansowe z realizacji zadań gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych i sprawozdanie z realizacji zadań z narkomanii. Przygotowano i przesłano

wskaźniki z realizacji Małopolskiego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom, w tym uzależnieniom behawioralnym na lata 2022-2026 w Zakopanem za rok 2024.

Zlecono przygotowanie Diagnozy społecznej celem przygotowania nowego **Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na następne lata.**

Na bieżąco prowadzone są powierzone zadania z zakresu Biura Pełnomocnika ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

Straż Miejska

Straż Miejska w Zakopanem w okresie od 1 lipca 2025 roku do 31 sierpnia 2025 roku zrealizowała lub jest w trakcie realizacji 426 interwencji zgłoszonych do naszej jednostki na telefon interwencyjny. Dodatkowo strażnicy podejmowali inne interwencje, które sami ujawniali podczas prowadzonych działań patrolowych w wyznaczonych rejonach służbowych. Dyżury na mieście pełnione były nie tylko przez patrole zmotoryzowane, ale także patrole piesze.

W wyniku tych działań w miesiącach lipiec 2025 i sierpień 2025 nałożono 1962 mandaty karne na łączną kwotę 701.970,00 złotych (przeważająca większość to mandaty gotówkowe uiszczane na miejscu lub mandaty opłacane w mobilnych terminalach).

We wskazanym okresie interwencje dotyczyły głównie naruszeń przepisów prawa o ruchu drogowym, polegające na bezprawnych wjazdach na deptak ulicy Krupówki, na ul. St. Zubka/Ciąglówka, czy też do Centrum Komunikacyjnego w Kuźnicach, gdzie obowiązują ograniczenia ruchu pojazdów oraz naruszeniach warunków zatrzymania i postoju pojazdów na chodnikach. W związku z tym założono 508 blokad na koła niewłaściwie parkujących pojazdów, na kierowców nakładano mandaty wraz z punktami karnymi lub udzielano pouczeń.

Częstymi zgłoszeniami w tym okresie były też interwencje dotyczące zakłócania spokoju i porządku w miejscach publicznych, zgłoszenia dotyczące osób bezdomnych, naruszenia uchwały o parku kulturowym obszaru ulicy Krupówki, dzikich zwierząt przebywających na terenie miasta, bezpiecznych i porzuconych zwierząt, głównie psów i kotów, czy zwierząt poszkodowanych w zdarzeniach drogowych. Łącznie w miesiącach lipiec 2025 i sierpień 2025 odłowiono z terenu miasta 7 bezpiecznych psów, z tego 5 z nich udało się odnaleźć właścicieli, natomiast 2 przekazano do schroniska dla zwierząt w Nowym Targu.

Przeprowadzono także 9 kontroli posesji pod kątem prowadzenia gospodarki odpadami komunalnymi oraz podejrzenia spalania odpadów w paleniskach, w wyniku których pobrano do badań laboratoryjnych 4 próbki popiołów w związku z podejrzeniem spalania odpadów.

Podczas patrolowania miasta funkcjonariusze Straży Miejskiej wielokrotnie ujawniali różnego rodzaju awarie infrastruktury drogowej, które tymczasowo zabezpieczali jako miejsca niebezpieczne, a następnie przekazywali do realizacji odpowiednim służbom. W miesiącach lipiec 2025 i sierpień 2025 stwierdzono 66 takich uszkodzeń.

Straż Miejska brała też czynny udział w zabezpieczaniu imprez, uroczystości i innych wydarzeń organizowanych w tym czasie na terenie naszego miasta, tj. m. in. zabezpieczenie „Lata z Radiem i Telewizją Polską” na Dolnej Równi Krupowej, zabezpieczenie uroczystego przejazdu dorożek i banderii ulicami miasta w ramach odpustu parafialnego na Olczy, zabezpieczenie wyścigu kolarskiego „Tour de Pologne”,

zabezpieczenie korowodu „Międzynarodowego Festiwalu Folkloru Ziem Górskich” oraz zabezpieczenie „10. Biegu po Oddech”.

Dla Wydziału Ewidencji i Pozwoleń Urzędu Miasta Zakopane zrealizowano 5 ustaleń dotyczących aktualnego adresu przebywania wskazanych przez wydział osób.

W sierpniu 2025 roku przeprowadzono także procedurę holowania z dróg publicznych miasta Zakopane 2 porzuconych wraków pojazdów, które trafiły na parking strzeżony.

W tym okresie strażnicy pełnili również całodobową ochronę budynku Urzędu Miasta, sprawowali nadzór miasta za pomocą monitoringu wizyjnego oraz prowadzili postępowania w sprawach o wykroczenia, związane z wzywaniem i przesłuchiowaniem sprawców wykroczeń i kierowaniem wniosków o ukaranie do Sądu Rejonowego w Zakopanem.

Ponadto od 1 sierpnia 2025 roku Straż Miejska rozpoczęła wspólne służby z funkcjonariuszami Komendy Powiatowej Policji w Zakopanem, ukierunkowane na działania w ścisłym centrum miasta, głównie na terenie Parku Kulturowego ulicy Krupówki.

Dodatkowo kilkakrotnie przekazywano Komendzie Powiatowej Policji zapis monitoringu, stanowiący dla nich materiał dowodowy w prowadzonych postępowaniach.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

1. Stała kontrola i dbanie o obiekty podlegające pod MOSiR:

- a) Plac zabaw Dolna Rówień Krupowa,
- b) Plac zabaw , siłownia plenerowa, park ćwiczeń Górna Rówień Krupowa,
- c) Park Miejski im. Marszałka Józefa Piłsudskiego,
- d) Skwer Pawlicy oś. Guty,
- e) Siłownia zewnętrzna ul. Przewodników Tatrzańskich
- f) Boisko wielofunkcyjne oś. Kościelna,
- g) Plac zabaw oś. Szymony,
- h) Park im. Lecha Kaczyńskiego Prezydenta RP,
- i) Hala sportowa ul. Chramcówki 8.

2. Organizacja zawodów szkolnych

W okresie od 23.07.2025 do 16.09.2025 r. nie przeprowadzano zawodów szkolnych w ramach rywalizacji szkół oraz kalendarza Małopolskiego Szkolnego Związku Sportowego ze względu na przerwę wakacyjną. Przerwa wakacyjna wykorzystana jest na przegląd sprzętu sportowego, numerów startowych, porządkowanie zaplecza hali sportowej oraz wszystkie sprawy organizacyjne na które nie ma czasu podczas trwającego w szkołach roku szkolnego.

3. Organizacja zawodów ogólnodostępnych

- a) W dniach 16 – 17 sierpień 2025 r. odbyła się IV edycja Otwartego Turnieju Tenisa Ziemnego 4+1 o Puchar Burmistrza Miasta Zakopane. W tej edycji udział wzięło 13 zawodników.
- b) 13 – 14 wrzesień 2025 r TURNIEJ FINAŁOWY Otwartego Turnieju Tenisa Ziemnego 4+1 o Puchar Burmistrza Miasta Zakopane.

4. Działalność hali sportowej

Hala sportowa godziny wykorzystane przez poszczególne grupy z ilością osób

a) MOSiR

Sierpień 1.08. – 31.08

- 1:30 godz. 11 osób

Wrzesień 1.09. – 16.09

- 5:00 godz. 8 osób

b) SP 5

Sierpień 1.08. – 31.08

- 1:00 godz. 33 osoby

Wrzesień 1.09. – 16.09

- 56:40 godz. 1713 osób

c) UKS Orły

Lipiec 23.07. -16.09

- 10:30 godz. 92 osób

Sierpień 1.08. – 31.08

- 19:30 godz. 138 osoby

Wrzesień 1.09. – 16.09

- 25:00 godz. 320 osób

d) Inne udostępnienia

Lipiec 23.07. -16.09

- 14:25 godz. 132 osoby

Sierpień 1.08. – 31.08

- 156:30 godz. 7 495 osoby

Wrzesień 1.09. – 16.09

- 15:30 godz. 112 osób

Siłownia

a) Jednorazowe wejścia –

Lipiec 23.07. -16.09

- 1 osoba

Sierpień 1.08. – 31.08

- 6 osoby

b) Na Karnety

Lipiec 23.07. -16.09

- 42 osoby

Sierpień 1.08. – 31.08

- 67 osób

Wrzesień 1.09. – 16.09

- 103 osoby

c) Grupy

Wrzesień 1.09. – 16.09

1 grupa – 10 osób

Pozostała działalność

W okresie sprawozdawczym Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zakopanem odpowiadał za przygotowanie i koordynację mety wyścigu Tour de Pologne, który odbył się w dniu 8 sierpnia 2025 roku. MOSiR zrealizował zadania związane z logistyką i organizacją wydarzenia, współpracując z organizatorami wyścigu, służbami porządkowymi, Strażą Miejską oraz Wydziałami Urzędu Miasta Zakopane. Dzięki odpowiedniemu przygotowaniu zapewniono sprawny przebieg zawodów, bezpieczeństwo mieszkańców i turystów.

Równolegle prowadzone były działania związane z tematem doposażeniem Stadionu Miejskiego przy ul. Orkana 4. Opracowana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca zakupu ciągnika wraz z dodatkowym oprzyrządowaniem, niezbędnym do bieżącego utrzymania obiektu. Dokumentacja została przekazana do Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Zakopane, które ogłosiło stosowny przetarg.

W jednostce rozstrzygnięto konkurs na stanowisko Menedżera Sportu. Utworzenie i obsadzenie tego stanowiska wzmocniło kadre MOSiR, umożliwiając skuteczniejsze planowanie działań oraz przejęcie części zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, które dotychczas realizowane były przez Wydział Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta.

MOSiR uczestniczył także w przygotowaniach i realizacji wydarzeń w ramach Zimowej Akademii Sportu, która została zrealizowana w dniach 19–20 września 2025 roku. Ośrodek pełnił w tym przedsięwzięciu rolę partnera, co przyczyniło się do promocji sportów zimowych, integracji środowiska sportowego oraz zachęcania dzieci, młodzieży i dorosłych do podejmowania aktywności fizycznej.

Opracowany został również szczegółowy kalendarz wydarzeń sportowych w ramach współzawodnictwa dzieci i młodzieży szkolnej, który przekazano do szkół na terenie Zakopanego. Dokument ten stanowił podstawę do organizacji zawodów i imprez sportowych w roku szkolnym, wspierając rozwój sportu wśród najmłodszych mieszkańców miasta.