

Uchwała
Rady Miasta Zakopane
z dnia 25 września 2025 r.
nr XIX/210/2025

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 733), Rada Miasta Zakopane uchwala co następuje:

§ 1.

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Deklarację, właściciel zobowiązany jest złożyć do Burmistrza Miasta Zakopane, na adres: ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane, w terminach ustawowych w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez ePUAP (epuap.gov.pl).
2. Warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w sposób wskazany w ust. 1 jest opatrzenie deklaracji bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
3. Przekazywanie deklaracji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych, oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.
4. Format elektroniczny odpowiedniego wzoru deklaracji, o którym mowa w § 1 dostępny na stronie internetowej <https://www.zakopane.pl/zawartosc/artykuly/ochrona-rodowiska/gospodarka-odpadami-komunalnymi> w formacie pdf lub doc.
5. Dokument pdf lub doc., o którym mowa w ust. 4 zgodny jest ze schematami publikowanymi w Cyfrowym Urzędzie Województwa Małopolskiego na podstawie art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zakopane.

§ 4.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc uchwała Rady Miasta Nr IX/105/2024 z dnia 12 grudnia 2024 roku oraz uchwała Rady Miasta Nr XI/114/2025 z dnia 9 stycznia 2025 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz terminu i miejsca składania deklaracji przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zakopane.

§ 6.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 01.12.2025 r.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Jóźkiewicz

DŚ-6

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Podstawa prawna:	USTAWA z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2025r. poz. 733 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli (zgodnie z definicją ustawy j.w.) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zakopane.
Termin składania:	Do 14 dni od chwili zamieszkania pierwszego mieszkańca/ zaistnienia zdarzeń mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłat albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały zdarzenia mające wpływ na jej wysokość lub osobę/podmiot zobowiązany do jej zapłaty
Miejsce składania:	Urząd Miasta Zakopane, 34-500 Zakopane, ul. Szymony 17a.

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wyliczenia i uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:
BURMISTRZ MIASTA ZAKOPANE, ul. Szymony 17a, 34-500 ZAKOPANE

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)
- | | |
|--|---|
| ☐ Złożenie pierwszej deklaracji | ☐ Zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji |
| Data naliczenia pierwszej opłaty:
..... | Data zaistnienia zmian: |

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj tytułu do nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)
- | | |
|---|---|
| ☐ Właściciel | ☐ Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu |
| ☐ Współwłaściciel | ☐ Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu |
| ☐ Użytkownik wieczysty | ☐ Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, posiadacz samoistny) |
| | ☐ Spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa |

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)
W przypadku spółek cywilnych obowiązkowo należy wypełnić załącznik nr 1 do deklaracji DŚ-4 1-z
- | | | |
|---|---------------------------------------|--|
| ☐ Osoba fizyczna | ☐ Osoba prawna | ☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej |
|---|---------------------------------------|--|
5. Imię, nazwisko / pełna nazwa (pieczęć)
- | | |
|--|------------------------------|
| 6. Identyfikator podatkowy (nr PESEL lub NIP) ² | 7. Regon (dotyczy firm) |
| 8. Nr telefonu ³ | 9. Adres e-mail ⁴ |
- Adres zamieszkania / adres siedziby
- | | | |
|----------|-----------------|------------|
| 10. Kraj | 11. Województwo | 12. Powiat |
|----------|-----------------|------------|

2 Identyfikatorem podatkowym jest: 1) numer **PESEL** – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub nie będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług 2) **NIP** – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
3 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.
4 Informacja niewymagana, podawana dobrowolnie – umożliwi szybki kontakt w celu np. konieczności skorygowania deklaracji w razie wątpliwości.

Adres do korespondencji (należy podać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)	
20.	

21. Miejscowość	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Numer obrębu ⁵	26. Numer/y działki/działek ⁶		

☐ nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy (m.in. budynki mieszkalne jednorodzinne, wielorodzinne, budynki zamieszkania zbiorowego, itp.)	☐ nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady (m.in. nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, pensjonaty, targowiska, cmentarze, itp.)	☐ nieruchomość będąca w części nieruchomością, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomością, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (m.in. budynki mieszkalno-usługowe, itp.)
W tym przypadku należy wypełnić część F	W tym przypadku należy wypełnić część G	W tym przypadku należy wypełnić część F i G

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje	28. (należy podać liczbę mieszkańców)
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji znajduje się kompostownik przydomowy i kompostowane są w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.	29. (należy wpisać TAK lub NIE)

Kwota opłaty			
ilość osób z pozycji 28	stawka miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określona odrębną uchwałą Rady Miasta Zakopane od jednego mieszkańca (w zależności od posiadania lub nieposiadania kompostownika)		kwota opłaty
	x	=	30. zł

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji prowadzony jest następujący rodzaj działalności gospodarczej:	
31.	
(należy dokładnie opisać prowadzoną działalność gospodarczą oraz sposób użytkowania, np. obiekt rekreacji indywidualnej, plac zabaw, itp.)	

32. w ramach której, średnio na miesiąc: 1. jest zatrudnionych pracowników 2. lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych 3. w szkole uczą się uczniów/studentów 4. w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci 5. w pensjonacie/hotelu/szpitalu/internacie/itp. znajdują się łóżka (miejsc noclegowych) 6. inne (jakie)	
Łączna pojemność minimalną pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w oparciu o uśrednione normy wytwarzania odpadów komunalnych na tydzień, określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zakopane	

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne

Uwaga: w polu „Częstotliwość odbioru w ciągu miesiąca” należy wpisać liczbę: **2,17** dla 1 odbioru co 2 tygodnie, **4,33** dla jednego odbioru w tygodniu, **8,67** dla 2 odbiorów w tygodniu, **13,0** dla 3 odbiorów w tygodniu, **17,33** dla 4 odbiorów w tygodniu, **21,67** dla 5 odbiorów w tygodniu.

WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Liczba pojemników z odpadami komunalnymi powstałymi na nieruchomości					Stawka opłaty za jednokrotny odbiór odpadów określonej pojemności	Opłata = B x C x D [zł/miesiąc]
A	B		C		D	
Pojemność [m³]	Ilość zadeklarowanej pojemności [szt.]	x	Częstotliwość odbiorów w ciągu miesiąca zgodnie z w/w Uwaga	x	ZBIÓRKA SELEKTYWNA [zł]	
33. 0,06	34.	x	35.	x	36. 13,20	37.
38. 0,08	39.	x	40.	x	41. 17,60	42.
43. 0,12	44.	x	45.	x	46. 26,40	47.
48. 0,24	49.	x	50.	x	51. 52,80	52.
53. 0,36	54.	x	55.	x	56. 79,20	57.
58. 1,1	59.	x	60.	x	61. 242,00	62.
63. 5	64.	x	65.	x	66. 1100,00	67.
68. 7	69.	x	70.	x	71. 1540,00	72.
73. 10	74.	x	75.	x	76. 2200,00	77.
ogółem kwota opłaty (w zł/miesiąc)						78. zł

H. NALEŻNA MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Suma kwot z pozycji 30 i 78	79.	zł
Słownie zł:	80.	
Wpłaty należy dokonywać na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe, w kasie Urzędu Miasta Zakopane, lub na właściwe konto Urzędu Miasta Zakopane – w terminach określonych w obowiązującej Uchwale Rady Miasta Zakopane w sprawie terminu, częstotliwości i trybu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁷

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
81. Imię	82. Nazwisko
83. Data	84. Czytelny podpis składającego/osoby reprezentującej

⁷ Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z dowodem uiszczonej opłaty skarbowej od każdego stosunku pełnomocnictwa.

J. ADNOTACJE ORGANU

K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Miasta Zakopane – Burmistrz Miasta Zakopane, ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych urzędu jest możliwy poprzez adres e-mailowy: iod@zakopane.eu.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podstawę prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych stanowi przepis prawa – ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025r. poz. 733, z późn. zm.)
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Na zasadach określonych w RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Pełna treść klauzuli informacyjnej zamieszczona jest w BIP Gminy Miasto Zakopane pod adresem www.zakopane.pl/inne/strefa-miejska.pl w zakładce „RODO”, oraz w siedzibie Urzędu Gminy Miasto Zakopane na tablicach ogłoszeń.

Pouczenie

1. **Zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.), niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. 132 ze zm.)**
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do złożenia pierwszej deklaracji w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się począwszy od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 albo w przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Zakopane określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki dotyczące ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
4. **Informacje zawarte w deklaracji podlegają ochronie danych osobowych na mocy art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L119/1)**

Niniejszą deklarację należy złożyć do Burmistrza Miasta Zakopane na adres, ul. Szymony 17a, 34-500 Zakopane, lub przesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy wpłacać przelewem na przypisane każdemu właścicielowi nieruchomości indywidualne konto bankowe otrzymane z Urzędu Miasta Zakopane lub w kasie Urzędu Miasta Zakopane czynnej: poniedziałek 10⁰⁰-16⁰⁰, środa 9⁰⁰-12⁰⁰, wtorek, czwartek, piątek 9⁰⁰-14⁰⁰ lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Zakopane nr konta **76 1240 4748 1111 0000 4882 8147**, w tytule podając: imię i nazwisko/nazwę firmy, adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne oraz treść „opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

Zgodnie z art. 6o ust. 1 w/w ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

DS-6 1-Z**DANE OSÓB TWORZĄCYCH SPÓŁKĘ CYWILNĄ**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI ELEKTRONICZNIE LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

D.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

1. Imię, nazwisko / pełna nazwa

2. nr PESEL

Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela

3. Kraj

4. Województwo

5. Powiat

6. Gmina

7. Ulica

8. Nr domu

9. Nr lokalu

10. Miejscowość

11. Kod pocztowy

12. Poczta

D.2 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

13. Imię, nazwisko / pełna nazwa

14. nr PESEL

Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

24. Poczta

D.3 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

25. Imię, nazwisko / pełna nazwa

26. nr PESEL

Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela

27. Kraj

28. Województwo

29. Powiat

30. Gmina

31. Ulica

32. Nr domu

33. Nr lokalu

34. Miejscowość

35. Kod pocztowy

36. Poczta

D.4 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

37. Imię, nazwisko / pełna nazwa

38. nr PESEL

Adres zamieszkania / adres siedziby współwłaściciela

39. Kraj

40. Województwo

41. Powiat

42. Gmina	43. Ulica	44. Nr domu	45. Nr lokalu
46. Miejscowość	47. Kod pocztowy	48. Poczta	

NUMER ZAŁĄCZNIKA

49.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Jóźkiewicz