**SPRAWOZDANIE**

**BURMISTRZA MIASTA ZAKOPANE**

**za okres od dnia 28 lutego 2024 r. do dnia 10 maja 2024 r.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | | | | **Sposób realizacji i wartość zadania** | **Termin wykonania** | | **Uwagi** |
| **WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA** | | | | | | | | |
|  | Prowadzenie prac porządkowych na terenie miasta Zakopane | | | | Bieżące usuwanie odpadów zalegających na otwartej przestrzeni publicznej miasta Zakopane, likwidacja tzw. dzikich wysypisk i czyszczenie koryt potoków z odpadów w strefie śródmiejskiej | na bieżąco | | **-----------------------** |
|  | Utrzymanie zieleni miejskiej, w tym zadrzewienie gminne | | | | W ramach realizacji umów na utrzymanie gminnych terenów zielonych wykonano: pielęgnację krzewów, utrzymanie czystości, utrzymanie rabat, czyszczenie Miejsc Pamięci Narodowej, dostawę i nasadzenie roślin, korowanie nowych rabat, przewiezienie donic, likwidację obsadzeń, założenie nowych łąk kwietnych, grabienie, pielęgnację palisad, koszenie Dolnej Równi Krupowej, koszenie miasto 4 x  W ramach realizacji umowy na usługi ogrodnicze w obrębie zadrzewienia gminnego na terenie miasta Zakopane wykonano pielęgnację drzew wraz z zabezpieczaniem mechanicznym, pielęgnacja drzew w ramach skrajni drogowej, usunięcie drzew – wywrotów i drzew - złomów, , frezowanie pni wcześniej usuniętych drzewach, remontowanie zabezpieczeń drzew | zrealizowano zgodnie z zapisami umów i zleceń | | **------------------------** |
|  |  | | | | W trakcie realizacji dostawa wraz z nasadzeniem 4 szt. drzew na terenie miasta Zakopane i przesadzanie 1 szt. drzew w ul. Krupówki, | Termin realizacji do 31.05.2024r. | | Zlecenie WOŚ.7021.3.19.2024  z dnia 25.03.2024r. |
|  |  | | | | W ramach edukacyjnej akcji sadzenia drzew i krzewów rodzimych w Zakopanem na tereny zakopiańskich placówek oświatowych dostarczono 37 szt. drzew i 35 szt. krzewów oraz na terenie gminnym założono żywopłot z 100 szt. drzew | Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia 18.04.2024r. | | Umowa WOŚ/13/2024 z dnia 07.03.2024r. |
|  |  | | | | W celu ochrony zieleńców przed uszkodzeniami mechanicznymi zakupiono 30 szt. donic betonowych pełniących funkcję kwietnika | Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia 08.04.2024r. | | Umowa WOŚ/17/2024 z dnia 07.03.2024r. |
|  |  | | | | W trakcie realizacji umowa na wykonanie ekspertyzy dendrologicznej 56 szt. drzew wraz z wykonaniem testu obciążeniowego 3 szt. drzew rosnących na terenie miasta Zakopane oraz zlecenia dodatkowe na wykonanie badań dendrologicznych 10 szt. drzew na terenie miasta Zakopane | Termin realizacji do 31.07.2024r. | | Umowa WOŚ/9/2024  z dnia 07.02.2024r.  Zlecenie WOŚ.7021.3.3.2024 z dnia 10.04.2024r.  i 04.04.2024r. |
|  | Ustanawianie i utrzymanie pomników przyrody | | | | W ramach utrzymania pomników przyrody wykonano prace porządkowe na terenie pomnika przyrody ‘Las Chałubińskich” | Na bieżąco | | …………………… |
|  | Zwalczanie Barszczu Sosnowskiego na terenie Gminy Miasto Zakopane w ramach programu priorytetowego Likwidacja barszczu Sosnowskiego na terenie województwa małopolskiego | | | | Na rok 2024 pozyskano dotację z WFOŚIGW w wysokości 24.234,00 zł na likwidację barszczu Sosnowskiego na terenie gminy .  Zlecono pierwszy etap zwalczania barszczu Sosnowskiego. W roku bieżącym planowane są trzy etapy zwalczania | na bieżąco | | …………………… |
|  | Remonty małej architektury miejskiej | | | | Realizacja umów na remonty małej architektury miejskiej zlokalizowanej na terenie Gminy Miasto Zakopane | Na bieżąco | | Umowa WOŚ/10/2024  z dnia 07.02.2024r. |
|  | Postępowania dotyczące wydania zezwolenia na usunięcie drzew | | | | * zakończono 93 postępowania, którymi objęto 644 drzew, * dla podmiotów innych niż osoby fizyczne wydano 16 zezwoleń na: przesadzenie 39 drzew, usunięcie 204 drzew, zobowiązano do nasadzenia 170 drzew, odmówiono wydania zezwolenia na usunięcie 64 drzew, * przyjęto zgłoszenie o usunięciu 163 drzew stanowiących własność osób fizycznych, * wyrażono sprzeciw na usunięcie 4 drzew przez osoby fizyczne, * obecnie prowadzone są 53 postępowania | na bieżąco | |  |
|  | Gazyfikacja miasta | | | | - udzielanie informacji dotyczących procesu przyłączenia do sieci gazowej osobom zainteresowanym wymianą nie ekologicznego źródła ogrzewania. | Na bieżąco | |  |
|  | Inwentaryzacja źródeł ciepła | | | | - inwentaryzacja źródeł ciepła na terenie miasta – pomoc mieszkańcom w wypełnianiu deklaracji składanych w bazie CEEB oraz jej weryfikacja pod względem adresów budynków, dla których deklaracje nie zostały jeszcze złożone. | Na bieżąco | |  |
|  | Program „Czyste Powietrze” | | | | - prowadzenie punktu konsultacyjno – informacyjnego: udzielanie informacji w zakresie warunków uczestnictwa w programie;  - pomoc w wypełnianiu wniosków o przyznanie i wypłatę dotacji;  - pomoc wnioskodawcom w gromadzeniu wymaganej w Czystym Powietrzu dokumentacji oraz weryfikacja jej poprawności;  - sporządzanie dla WFOŚiGW w Krakowie raportów kwartalnych na temat realizacji zadań programu przez gminę;  - prowadzenie akcji promujących „Czyste Powietrze” wśród mieszkańców Zakopanego: dnia 06.03.24r. w Sali Obrad UMZ odbyło się dla mieszkańców spotkanie z tzw. „Operatorem - Doradcą ds. Czystego Powietrza.” Uczestnicy zostali poinformowani o wchodzących w życie przepisach „uchwały antysmogowej dla Małopolski”, jak również o możliwości skorzystania z dotacji, m.in. do wymiany nieefektywnych urządzeń grzewczych w ramach w/w programu. | Na bieżąco | | liczba wniosków o dofinansowanie złożona za pośrednictwem punktu: 19  liczba wniosków o wypłatę dotacji złożona za pośrednictwem punktu: 9 |
|  | Sterylizacja i kastracja kotów wolno żyjących na terenie Gminy Miasto Zakopane | | | | Na podstawie zawartej umowy z Przychodnią Weterynaryjną TATRAVET wykonywane są zabiegi kastracji, sterylizacji lub usypiania ślepych miotów kotów z terenu miasta Zakopane. W omawianym okresie wykonano 22 zabiegów. | w ramach posiadanych środków | |  |
|  | Decyzje środowiskowe | | | | Zakończono postępowania dotyczące:   * Budowa ujęcia wody zintegrowanego z pompownią wód w km ok. 19+720 potoku Biały Dunajec – brzeg lewy wraz z budową rurociągu zasilającego system naśnieżania w msc. Zakopane, * budowie budynku usługowego realizującego obsługę techniczno-gospodarczą miasta: składowanie, magazynowanie i usługi, realizowane na istniejących działkach z infrastrukturą techniczną, urządzeniami budowlanymi i konstrukcjami oporowymi na dz. ew. nr 184/4, 185/3, 185/4, 185/5, 185/6, 186/1, 186/4, 186/5, 186/6, 187/1, 187/3, 187/4, 188/2 obr. 81 Zakopane przy ul. Chyców Potok * budowie dwóch urządzeń wodnych: żelbetowego żlebu prowadzącego wody potoku Rybkowego oraz wylotu z kanalizacji deszczowej do nowoprojektowanego koryta potoku Rybkowego, a także likwidacja przepustu na potoku Rybkowskim   Trwają postępowania dotyczące:   * przedsięwzięcia pn. „przebudowa istniejącego urządzenia wodnego Potok Foluszowy poprzez wykonanie wylotu kanalizacji deszczowej oraz odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z dachu oraz ścieków deszczowych i roztopowych z placów utwardzonych” zlokalizowanego na dz. ewid. Nr 777, 422, 421, 672/4 obr. 5 w Zakopanem, * Likwidacja istniejącego muru oporowego oraz wykonanie nowego muru przeciwpowodziowego na działce o nr ewid. 570 obr. 5 Zakopane, * rozbudowy i przebudowy budynku usługowego przy  ul. Tetmajera 16, * rozbiórka budynku pensjonatowego oraz budowa parkingu podziemnego wielokondygnacyjnego lokalizowanego na dz. ew. nr 373/11, 373/12, 373/14, 374/1, 374/5 i 374/6 obr. 4 przy ul. Szkolnej, | Na bieżąco | | **----------------------** |
|  | Gospodarka odpadami komunalnymi | | | | * kontrola zadeklarowanych przez mieszkańców przydomowych kompostowników * kontrola nieruchomości niezamieszkałych, wyłączonych z gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi. | Na bieżąco | | **------------------------** |
|  | Akcja sadzenia drzew rodzimych gatunków w szkołach | | | | W dniu 19.04.2024r. w ramach projektu pn. „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Zakopane”, Gmina Miasto Zakopane przy współpracy z Tatrzańskim Parkiem Narodowym przeprowadziła edukacyjną akcję sadzenia drzew i krzewów rodzimych na terenach zakopiańskich placówek oświatowych. W akcji wzięły udział szkoły podstawowe oraz przedszkola zlokalizowane na terenach naszej gminy. Łącznie posadzono 37 szt. drzew i 35 szt. krzewów rodzimych gatunków naturalnie występujących w Tatrach Akcja miała na celu popularyzację sadzenia rodzimych gatunków roślin, a tym samym przyczyni się do poprawy jakości powietrza. |  | |  |
| **URZĄD STANU CYWILNEGO** | | | | | | | | |
|  | Akty urodzenia, małżeństwa  i zgonu (tryb zwykły) | Wypełnienie kart, sporządzenie protokołu  a następnie aktu, wydanie odpisów z urzędu, nadanie numeru Pesel, wydanie potwierdzenia poświadczenia nadania numeru Pesel, zameldowanie, wydanie zaświadczenia o zameldowaniu, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, wydanie odpisów z urzędu, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem | | | | 28.02.2024  do  10.05.2024 | 100 – akty urodzenia  27 – akty małżeństwa  96 – akty zgonu | |
|  | Odpisy aktów (skrócone, zupełne, wielojęzyczne) oraz fotokopie aktu stanu cywilnego | Sporządzenie odpisów, wydanie klientom lub wysłanie pocztą, stworzenie zlecenia migracji aktu do urzędu stanu cywilnego, który przechowuje akt | | | | j.w. | 1372 – odpisy dla klientów oraz instytucji  4 – fotokopia aktu stanu cywilnego (po upływie okresów do ich przenoszenia)  4 – kopie akt zbiorowych  5 – formularze wielojęzyczne (e-sprawiedliwość) | |
|  | Zawarcie małżeństwa | Sporządzenie protokołu zawarcia małżeństwa, przyjęcie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, sporządzenie aktu małżeństwa, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem, przesłanie  1 egz. odpisu z urzędu | | | | j.w. | od 18 par | |
|  | Szczególne tryby, w których następuje sporządzenie aktu stanu cywilnego: transkrypcja, odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, rejestracja zdarzeń, które nastąpiły poza granicami RP i nie zostały tam zarejestrowane, odtworzenie treści krajowego aktu stanu cywilnego, zmiany w aktach stanu cywilnego: sprostowanie treści aktu, uzupełnienie treści aktu, ustalenie treści aktu, administracyjna zmiana imienia lub nazwiska | Stworzenie zlecenia migracji aktu, powiadomienie o dokonaniu czynności, dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, wydanie odpisów zupełnych, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, unieważnienie dowodu osobistego, prowadzenie postępowania w sytuacji odmowy dokonania czynności | | | | j.w. | 50 – transkrypcja aktu s.c.  0 – odtworzenie treści aktu  1 - rejestracja zdarzenia, które nastąpiło poza granicami i nie zostało tam zarejestrowane  34 – uzupełnienie treści aktu  9 – sprostowanie treści aktu  10 – decyzje w sprawie zmiany nazwiska lub imienia  0 – wniosek do Wojewody o unieważnienie aktu  0 – postanowienie o zwrocie podania  0 – decyzje w sprawie odmowy dokonania czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego  0 - postanowienie o zawieszeniu postępowania  0 - postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania  1 – decyzja w sprawie umorzenia postępowania | |
|  | Dodawanie wzmianek na podstawie orzeczeń sądowych, decyzji, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, oświadczeń mających wpływ na stan cywilny osób | Migracja aktu, dołączenie wzmianki, aktualizacja danych w rejestrze Pesel, stworzenie zlecenia migracji aktu z przypiskiem lub wzmianką | | | | j.w. | 10 – unieważnienie aktu stanu cywilnego  0 – unieważnienie wzmianki  19 – orzeczenia o rozwodzie  0 - orzeczenia sądowe o separacji  0 - orzeczenia sądowe o zniesieniu separacji  58 – wzmianka o zgonie małżonka  1 – przysposobienie małoletniego  0 – orzeczenia sądowe o rozwiązaniu stosunku przysposobienia  1 - zmiana płci  11 – wzmianki na podstawie decyzji administracyjnych  0 - prostowanie na podstawie orzeczenia sądowego  0 – uzupełnienie aktu zgonu na podstawie orzeczenia sądowego  – orzeczenie sądowe o zaprzeczeniu ojcostwa  3 – orzeczenie sądowe o ustaleniu ojcostwa  0 - orzeczenie sądowe o bezskuteczności uznania ojcostwa  0 – uznanie ojcostwa przed sądem opiekuńczym  0 – uznanie ojcostwa przed polskim konsulem  18 – uznanie ojcostwa przed kierownikiem usc  0 - odmowa uznania ojcostwa przed kierownikiem usc  0 - nadanie dziecku nazwiska męża matki  3 – inne wzmianki (m.in. powrót do nazwiska osoby rozwiedzionej z *art.90 pasc w związku z art. 59 krio*, dane kryjące ojca z *art. 61 ust.2 pasc*, zmiana nazwiska dziecka z *art. 68 pasc w związku z art. 88 krio*, zmiana imienia dziecka z *art.70 ust.1 pasc)*  484 - przypiski przy akcie | |
|  | Zaświadczenia do ślubów wyznaniowych, zagranicznych, o stanie cywilnym, o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby, zaświadczeń o przyjętych sakramentach | Przyjęcie pisemnych zapewnień, wydanie zaświadczenia do ślubu konkordatowego lub do innego państwa | | | | j.w | - zapewnienia (cywilne, wyznaniowe, zagraniczne) – dla 35 par  - zaświadczenia o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – dla  2 osób  - zaświadczenia do ślubu konkordatowego – dla 19 par  - zaświadczenia o stanie cywilnym – dla   5 osób  - zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby – 0  - zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem miesiąca – dla 0 par  - zaświadczenia potwierdzające uznanie ojcostwa – 4 | |
|  | Obsługa zleceń | Dokonanie czynności zgodnie z otrzymanym zleceniem z innego usc | | | | j.w | - usuwanie niezgodności w Pesel – 40  – zlecenie migracji aktu - 1465  – zlecenie migracji aktu z dołączeniem wzmianki – 5  – zlecenie migracji aktu z zamieszczeniem przypisku - 52 | |
|  | Sprawozdanie do GUS | Opracowanie i przekazanie do GUS  w Olsztynie sprawozdania z ruchu naturalnego ludności | | | | 01.03.2024  02.04.2024  02.05.2024 | za miesiąc luty 2024 r.  za miesiąc marzec 2024 r.  za miesiąc kwiecień 2024 r. | |
| **WYDZIAŁ MIENIA I NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO** | | | | | | | | |
|  | Sprawy związane z zajęciem pasa drogowego w celu prowadzenia prac/umieszczeniem urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarzadzania drogami/ na wyłączność | | 1. Decyzje - 52 2. Zawieszenie postępowania – 0 3. Uzgodnienia i opinie – 54 4. Zawiadomienia i wezwania – 168 5. Decyzje lokalizacyjne - 78 | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r. | | MW  DS  MSZ  AŁ  MZ |
|  | Sprawy związane z lokalizacją lub przebudową zjazdu z drogi publicznej gminnej oraz uzgodnienia w zakresie możliwości skomunikowania z drogą publiczną gminną | | 1. Decyzje – 17 2. Zawiadomienia – 17 3. Wezwania -13 4. Inne pisma - 10 5. Uzgodnienia – 2 | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024r. | | MB |
|  | Sprawy związane z nielegalnym zajęciem pasa drogowego | | 1. Decyzje – 1 2. Protokoły, zawiadomienia, oględziny – 15 | | |  | | DS.  MW |
|  | Sprawy związane z lokalizacją ogrodzeń od strony dróg publicznych, oraz lokalizacji obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż określona w przepisach prawa; | | 1. Zawiadomienia – 14 | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r. | | MB |
|  | Sprawy związane z przyłączeniem do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej lub przebudową miejskiej kanalizacji deszczowej; | | Wydane warunki, opinie i uzgodnienia – 35 | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r. | | MB  DS.  MW |
|  | Handel, reklamy i ogródki gastronomiczne w pasie drogowym | | Sporządzono:  - 68 decyzji pozytywnych na zajęcie pasa  drogowego  - 1 decyzja negatywna  - 1 decyzja zmieniająca  - 30 pism naliczających opłatę targową  - 7 zawiadomienia, wezwania i postanowienia  - udzielono odpowiedzi na 5 pisma | | | 28.02.2024r. – 10.05.2024r. | | MS |
|  | Parkingi | | - udzielono odpowiedzi dot. opłaty dodatkowej na 63 pisma  - abonamentowa karta postojowa dla mieszkańca Zakopanego – 11 identyfikatorów | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r. | | AŁ |
|  | Nabycie działki ewidencyjnej nr 433/2 obręb 12 o powierzchni 0,0066 ha (ul. Droga na Antałówkę) | | Akt notarialny  Cena sprzedaży: 92 400,00 zł | | | 12.04.2024 r. | | KF, AK |
|  | Nabycie działek ewidencyjnych nr 2/2, 2/3, 2/5 obręb 23 o łącznej powierzchni 0,0500 ha | | Akt notarialny  Wartość nieruchomości: 323 720,00 zł  (darowizna na rzecz Gminy Miasto Zakopane) | | | 12.04.2024 r. | | KF, AK |
|  | Sprawy różne, informacja publiczna | | Udzielono odpowiedzi na 2 pisma | | | 28.02.2024 r. - 10.05.2024 r. | | KF, AK |
|  | Sprawy dotyczące podziałów i rozgraniczeń nieruchomości | | Decyzje zatwierdzające podział – 11  Decyzje odmowne – 1  Decyzje w sprawie rozgraniczeń - 2  Wydanie odpisów AWZ - 2 | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r. | | KG |
|  | a) Ustalenie numeru porządkowego budynków (zawiadomienia)  b) Umowy dzierżawy (nowe i przedłużenia)  c) naliczenia czynszów dzierżawnych za 2024 r.  d) Umowy użyczenia | | a) Ilość: 8  b) Ilość: 18  c) ilość: 160  d) Ilość: 2 | | | 28.02.2024r. – 10.05.2024r.. | | HM  HM  JR/HM  HM |
|  | Wydanie Zaświadczeń  o jednorazowej opłacie za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności | | Ilość: 1 | | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r. | | AK |
|  | Przeprowadzono przetargi na zbycie następujących nieruchomości:   1. działki ewidencyjne nr 187/6 i 188/2 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,0190 ha położone w rejonie ul. Podhalańskiej, | | VIII przetarg Cena wywoławcza: 99 000,00 zł netto | | | 07.05.2024 r. | | KF, AK  na konto Urzędu Miasta Zakopane nie zostało wpłacone wadium |
|  | Ogłoszono przetargi na zbycie następujących nieruchomości:   1. działki ewidencyjne nr 187/6 i 188/2 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,0190 ha położone w rejonie ul. Podhalańskiej, 2. działki ewidencyjne nr 207, 208/2, 209/3 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,1237 ha położone przy ul. Podhalańskiej, 3. działki ewidencyjne nr 177/4 i 187/7 obręb 108 o łącznej powierzchni 0,0602 ha położone przy ul. Podhalańskiej, 4. działki ewidencyjnej nr 393/1 i 394/1 obręb 14 o łącznej powierzchni 0,1901 ha położone w rejonie ul. Zoniówka, 5. działki ewidencyjne nr 150/2, 1556/2, 1556/3 i 1556/4 obręb 6 o łącznej powierzchni 0,0348 ha położone przy ul. Chyców Potok, 6. Zabudowana działka ewidencyjna nr 274 obręb 6 o powierzchni 0,0841 ha położona przy ul. Chramcówki 29, 7. udział 4/16 w działce ewidencyjnej nr 91/1 obręb 123 o powierzchni 0,2601 ha ul. Oberconiówka, 8. działki ewidencyjne nr 87/6, 87/3, 88/1 obręb 144 o łącznej powierzchni 0,0337 ha położone w rejonie ul. Droga do Olczy, 9. udział 58/100 w nieruchomości lokalowej, niemieszkalnej nr LU-1 o pow. 448,30 m2, położonej w budynku wielomieszkaniowym przy ul. Gimnazjalna 14, | | VIII przetarg Cena wywoławcza: 99 000,00 zł netto  VIII przetarg Cena wywoławcza: 849 000,00 zł netto  VII przetarg Cena wywoławcza: 449 000,00 zł netto  IV przetarg Cena wywoławcza: 1 009 000,00 zł netto  IV przetarg Cena wywoławcza: 689 000,00 zł netto  III przetarg  Cena wywoławcza: 4 900 000,00 zł  I przetarg Cena wywoławcza: 655 000,00 zł netto  II przetarg Cena wywoławcza: 460 000,00 zł netto  II przetarg Cena wywoławcza: 1 100 000,00 zł | | | 28.03.2024 r.  28.03.2024 r..  28.03.2024 r.  28.03.2024 r.  28.03.2024 r.  28.03.2024 r.  28.03.2024 r.  28.03.2024 r.  28.03.2024 r. | | KF, AK |
|  | Sprawy dotyczące wejścia w teren i budowy sieci lub/i przyłączy w działkach gminnych poza pasem drogowym drogi publicznej | | Razem: 45 pism  w tym:  - 9 pism – zgody/brak zgody na wejście w teren z warunkami  - 36 pism – pisma różne  Uzgodnienia: 26 | | | Od 28.02.2024  Do 10.05.2024 | | MZ |
|  | Sprawy dotyczące ustanowienia służebności przesyłu | | 1. porozumienie – 9 2. zlecenie operatów szacunkowych -14 3. umowy użyczenia – 2 4. zarządzenia burmistrza -3 | | | Od 28.02.2024  Do 10.05.2024 | | MZ |
|  | Sprawy związane z lokalizacją lub przebudową zjazdu oraz ogrodzeń (drogi wewnętrzne), różne inne zgody na dysponowanie terenem, opinie | | - 3 pisma dot. lokalizacji zjazdu | | | Od 01.01.2024 r.  Do 26.02.2024r. | | MB |
|  | Sprawy związane z art.73 ( Przejęcie dróg na rzecz GMZ) | | Wnioski do Wojewody Małopolskiego: 2  Inne pisma: 36  Udzielenie odpowiedzi: 9 | | | Od 28.02.2024 r.  Do 10.05.2024 r. | | AC |
|  | Sprawy związane:  - komunalizacja,  - art.73  - powiatyzacja | | - udzielono odpowiedzi – 5  - 34 zawiadomienia z KW, 37 wnioski do KW)  - udzielono odpowiedzi - 1  - sprawozdanie do WF (03,04/2024), deklaracja 03i 04/2024– podatek od nieruchomości. | | | Od. 28.02.2024 r.  Do 10.5.2024 r  Od.28.02.2024 r.  Do 10.05.2024 r. | | ED |
| **WYDZIAŁ EWIDENCJI I POZWOLEŃ** | | | | | | | | |
|  | Postępowania dotyczące wymeldowania z pobytu stałego | | | Wszczęto **5** postępowań | |  | |  |
|  | Decyzje administracyjne z zakresu zameldowania i wymeldowania z pobytu stałego | | | Wydano **1**decyzję administracyjną z zakresu wymeldowania z pobytu stałego | |  | |  |
|  | Decyzje umarzające postępowanie o wymeldowanie | | | Wydano **6**decyzji administracyjnych z zakresu wymeldowania z pobytu stałego | |  | |  |
|  | Poświadczenie zameldowania na pobyt stały i czasowy wydane na wniosek osoby | | | Wydano **138** zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały i czasowy na wniosek osoby | |  | |  |
|  | Zaświadczenia o stanie zameldowania w budynku/ lokalu art. 217 | | | Wydano **40** zaświadczeń o stanie zameldowania w budynku/ lokalu | |  | |  |
|  | Udostępnienie danych jednostkowych z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL | | | Udzielono **128** informacji z Rejestru Mieszkańców i Rejestru PESEL | |  | |  |
|  | Decyzje o odmowie udostępnienia danych jednostkowych | | | Wydano **2** decyzji o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL | |  | |  |
|  | Zameldowania na pobyt stały, przemeldowania stałe w miejscu, wymeldowania z pobytu stałego | | | Na pobyt stały zameldowano **91** osób (plus noworodki),  (w tym **63** osoby zmieniły adres na terenie miasta), **120** osób wymeldowano z pobytu stałego (plus zgony) | |  | |  |
|  | Zameldowanie na pobyt czasowy.  Wymeldowanie z pobytu czasowego | | | Na pobyt czasowy zameldowano **101** osób (w tym **45** cudzoziemców). | |  | |  |
|  | Zameldowanie na pobyt czasowy stałych mieszkańców w innej gminie oraz stałych mieszkańców w obrębie naszej gminy | | | Na pobyt czasowy w innych gminach zameldowało się **28** naszych mieszkańców | |  | |  |
|  | Nadanie numeru PESEL przy zameldowaniu i na własny wniosek | | | Nadano **13** numerów PESEL przy zameldowaniu | |  | |  |
| 1. 49. | Rekordy zsynchronizowane z bazy danych Systemu Rejestrów Państwowych do bazy danych miasta Zakopane - Rejestru Mieszkańców. | | | Zsynchronizowano **2523** rekordy | |  | |  |
|  | Aktualizacja rekordów w aplikacji „Źródło” (baza danych Systemu Rejestrów Państwowych). | | | Zaktualizowano **280** rekordów | |  | |  |
|  | Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (PESEL) | | | Utworzono i zrealizowano **61** zleceń | |  | |  |
|  | Nadawanie numerów PESEL w zawiązku z konfliktem na Ukrainie (w urzędzie) | | | Nadano **35** numerów PESEL UKR (w Urzędzie) | |  | |  |
|  | Przywracanie statusu UKR cudzoziemcom, którzy go utracili w związku z wyjazdem na Ukrainę na dłużej niż 30 dni | | | Przywrócono **7** statusów UKR obywatelom Ukrainy | |  | |  |
|  | Założenie profilu zaufanego dla UKR | | | Założono **33** profile zaufane dla UKR | |  | |  |
|  | Usuwanie niezgodności w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy w związku z usunięciem statusu UKR przez Straż Graniczną. | | | Usunięto **3** niezgodności w rejestrze PESEL obywatelom Ukrainy, którym Straż Graniczna usunęła status UKR, a nie przebywały na Ukrainie dłużej jak 30 dni. | |  | |  |
|  | Decyzje o ujęciu w stałym obwodzie głosowania | | | Wydano **130** decyzji o dopisaniu do stałego obwodu głosowania | |  | |  |
|  | Prace związane z wyborami Samorządowymi zarządzonymi na dzień 7 kwietnia 2024 oraz w drugiej turze wyborów zarządzonych na 21 kwietnia 2024r. | | | Przygotowanie spisów wyborców do wyborów Samorządowymi zarządzonymi na dzień 7 kwietnia 2024 oraz w drugiej turze wyborów zarządzonych na 21 kwietnia 2024r. | |  | |  |
|  | Wnioski o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania wyborami Samorządowymi zarządzonymi na dzień 7 kwietnia 2024 oraz w drugiej turze wyborów zarządzonych na 21 kwietnia 2024r. | | | Potwierdzono wolę udzielenia **18** pełnomocnictw | |  | |  |
|  | Wnioski o głosowanie korespondencyjne wyborami Samorządowymi zarządzonymi na dzień 7 kwietnia 2024 oraz w drugiej turze wyborów zarządzonych na 21 kwietnia 2024r. | | | Przyjęto **8** wniosków | |  | |  |
|  | Wydawanie zaświadczeń o prawie do głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwiec 2024r. | | | Wydano **22** zaświadczenia o prawie do głosowania | |  | |  |
|  | Wnioski o zmianę miejsca głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwiec 2024r. | | | Zweryfikowano i dopisano **20** osób | |  | |  |
|  | Wydawanie dowodów osobistych. | | | Wydano **581** dowodów osobistych | |  | |  |
|  | Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych. | | | Przyjęto **628** wniosków w tym: **143** spoza terenu , w tym **32** wniosków elektronicznie, wnioski mobline- **4** | |  | |  |
|  | Tworzenie nowych teczek osobowych | | | Założono **30** nowych teczek osobowych | |  | |  |
|  | Aktualizacja archiwum dowodów osobistych osób zmarłych. | | | Wyłączono **68** teczek osobowe osób zmarłych. | |  | |  |
|  | Umożliwienie wyrobienia dowodów osobistych osobom chorym i starszym w ich miejscu pobytu. | | | Umożliwiono **9** osobom wyrobienie dowodu osobistego | |  | |  |
|  | Wydawanie zaświadczeń o utracie dowodów osobistych. | | | Wydano **43** zaświadczenia o utracie | |  | |  |
|  | Unieważnienia dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych. | | | Zarejestrowano **345** unieważnień | |  | |  |
|  | Udzielanie odpowiedzi na pisma, wnioski o udostępnienie danych. | | | Udzielono **9** odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych | |  | |  |
|  | Tworzenie i realizacja zleceń w SRP (RDO). | | | Utworzono i zrealizowano **176** zleceń | |  | |  |
|  | Nadanie numeru PESEL przy wyrabianiu dowodu osobistego | | | Nadano **6** numerów PESEL | |  | |  |
|  | Aktywacja warstwy elektronicznej dowodu osobistego | | | Aktywowano **72** warstwy elektroniczne w dowodach osobistych | |  | |  |
|  | Bieżące prace związane z Rejestrem Wyborców Miasta Zakopane | | | Dokonano **12** zmian w Rejestrze Wyborców Miasta Zakopane | |  | |  |
|  | Wnioski przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG-1) | | | **-** nowa – **17**  - zawieszenie –**133**  - wznowienie – **68**  - zmiana – **200**  - wykreślenie – **26** | |  | |  |
|  | Poświadczanie danych ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej (gminnej) | | | Wydano **3** zaświadczeń | |  | |  |
|  | Wnioski skierowane go Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych | | | Wnioski skierowane do GKRPA- **59**   * gastronomia**- 48** * detal- **11** | |  | |  |
|  | Decyzje dotyczące wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w ramach obowiązującego limitu) | | | Wydano **22** zezwoleń: (w ramach limitu)   * gastronomia**-16** * detal**- 6** | |  | |  |
|  | Decyzje dotyczące wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na rezygnację | | | Wygaszono **10** zezwolenia   * **3** -gastronomia, * **7**- detal | |  | |  |
|  | Decyzje dotyczące wygaszenia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi brak oświadczenia o wartości sprzedaży/ opłaty | | | Wydano **5** decyzji | |  | |  |
|  | Decyzje zmieniające dotyczące wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych | | | Wydano **6** decyzji zmieniających | |  | |  |
|  | Decyzje o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych | | | Wydano **2** decyzje odmowne | |  | |  |
|  | Duplikaty zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych | | | Wydano **2** duplikaty | |  | |  |
|  | Przyjmowanie nowych licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką | | | Przyjęto **21** nowych wniosków o wydanie licencji taxi | |  | |  |
|  | Decyzje dotyczące wydawania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką | | | - wydano nowych licencji – **11**  - zmiana wypisu- **14**  **-** wydano dodatkowych wypisów**- 9** | |  | |  |
|  | Rezygnacja z licencji taxi | | | Wydano **3** decyzje wygaszające | |  | |  |
| **WYDZIAŁ KULTURY FIZYCZNEJ I KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ** | | | | | | | | |
|  | Poszerzony Program w-f | | | Zawarto umowy z nauczycielami w-f na realizację programu do końca grudnia 2023 r. | | w trakcie realizacji | |  |
|  | Program „Już pływam” | | | Zakończenie projektu | | zakończono | |  |
|  | Nagrody burmistrza miasta Zakopane dla trenerów i zawodników | | | ustanowienie stypendiów dla wyróżniających się młodych sportowców, jak również nagród dla zawodników i trenerów. Przygotowanie gali sportowej, dyplomów. Opracowanie graficzne dyplomów | | W trakcie realizacji | |  |
|  | Stypendia sportowe dla uczniów/sportowców | | | Przyznanie stypendiów dla wyróżniających się młodych sportowców | | W trakcie realizacji | |  |
|  | Puchar Zakopanego Amatorów | | | Zakończenie Pucharu Zakopanego na Kasprowy Wierchu. | | Zakończono | | . |
|  | Dotacje na wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej i rekreacji na rok 2023 | | | Rozliczanie sprawozdań złożonych przez stowarzyszenia. | | w trakcie realizacji | |  |
|  | Prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie | | | Wpisywanie nowych obiektów, aktualizacja danych, wykreślanie obiektów.  Prowadzona jest akcja mająca na celu zgłaszanie obiektów noclegowych przez przedsiębiorców świadczących usługi pośrednictwa w najmie krótkoterminowym. | | na bieżąco | | *W okresie od 28.23.2024 r. do 10.05.2024 r. w ewidencji obiektów:*  *- zarejestrowano 179 nowych obiektów*  *- w 6 obiektach zmienił się przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie.*  *- w 81 obiektach zakończono prowadzenie działalności.*  *- zaktualizowano 3 wpisy do ewidencji*  *W ww. okresie zarejestrowano 873 miejsca noclegowe w 198 pokojach/apartamentach/domkach.*  *Aktualna liczba miejsc noclegowych w obiektach świadczących usługi hotelarskie na dzień 10.05.2024 r. wynosi: 42 588 miejsc w 14 492 pokojach, apartamentach, domkach.*  *W ewidencji znajduje się 3439 aktywnych obiektów.* |
|  | Udzielanie informacji o obiektach świadczących usługi turystyczne | | | Udzielanie informacji (telefonicznie i mailowo) o wpisie do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, weryfikacja danych. | | na bieżąco | |  |
|  | Rok Strzelców Podhalańskich | | | Oprawa medialna i graficzna. Opracowanie graficzne wystawy. | | na bieżąco | |  |
|  | Dzień dziecka | | | Organizacja wydarzenia. Oprawa graficzna wydarzenia. | | W trakcie realizacji | |  |
|  | Race Through Poland | | | Pomoc w organizacji startu oraz zabezpieczenia trasy. | | W trakcie realizacji | |  |
|  | L’etape Poland by Tour de France | | | Podpisanie porozumienia dotyczące organizacji imprezy. | | W trakcie realizacji | |  |
|  | 90-lecie Apoloniusza Rajwy | | | Organizacja oraz oprawa graficzna i medialna wydarzenia. | | Zakończono | |  |
|  | XV Tatrzański Festiwal Złote Kierpce | | | Oprawa medialna i graficzna wydarzenia. | | Zakończono | |  |
|  | Dzień Przyjaźni Polsko-Chorwackiej | | | Organizacja wydarzenia. Oprawa medialna oraz graficzna wydarzenia. | | Zakończono | |  |
|  | Zakopiańska Karta Mieszkańca | | | Koordynacja projektu, oprawa graficzna | | w trakcie | | *W okresie od 08.06.2023 r. do 31.08.2023 r:*  *- zarejestrowano 1458 Kart Mieszkańca;*  *- zarejestrowano 879 numerów rejestracyjnych w ramach Pakietu Parkingowego*  *- aplikację mobilną pobrano 770 razy*  *- do współpracy przystąpiło 23 Partnerów.*  *Aktualna liczba zarejestrowanych Kart na dzień 31.08.2023 r. wynosi 1458, liczba zarejestrowanych numerów rejestracyjnych wynosi 879, a liczba Partnerów 23.* |
|  | Bieżąca działalność informacyjna | | | Udzielanie odpowiedzi telefonicznych i mailowych na kierowane do UMZ zapytania dziennikarzy i innych osób | | na bieżąco | |  |
|  | Przekazywanie informacji o bieżących wydarzeniach | | | Tworzenie komunikatów dla mediów, dotyczących aktualnie prowadzonych przedsięwzięć | | na bieżąco | |  |
|  | Dokumentowanie imprez i wydarzeń | | | Dokumentowanie fotograficzne przedsięwzięć organizowanych lub współorganizowanych przez UMZ oraz wydarzeń, na których obecne były władze miasta. | | na bieżąco | |  |
|  | Bieżąca obsługa fanpage’a Urzędu Miasta Zakopane na portalach Facebook, Instagram, Youtube | | | Umieszczanie zdjęć, filmów, informowanie o działalności UMZ oraz promowanie wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych w Zakopanem, odpisywanie na zapytania użytkowników. | | na bieżąco | |  |
|  | Patronat Honorowy Burmistrza oraz Partnerstwo Miasta Zakopane | | | Rozpatrywanie wniosków i koordynacja działań promocyjnych | | na bieżąco | |  |
|  | Współpraca z miastami partnerskimi | | | Przygotowanie wizyty oraz opieka nad delegacją z Popradu, Sopotu, Wysokich Tatr | | zakończono | |  |
|  | Raport o Stanie Miasta za rok 2023 | | | Zbieranie materiałów, redagowanie, skład oraz opracowanie graficzne | | zakończono | |  |
|  | Monitorowanie mediów oraz prasy pod kątem informacji istotnych dla miasta | | | Codzienny przegląd informacji prasowych i doniesień medialnych | | na bieżąco | |  |
|  | Informator dla mieszkańców | | | Opracowanie merytoryczne i graficzne numeru 1/2024 | | Marzec/kwiecień 2024 | |  |
|  | Ulotka dla mieszkańców | | | Opracowanie merytoryczne i graficzne ulotki na miesiąc marzec, kwiecień, maj | | zakończono | |  |
|  | Projekty gadżetów i upominków promocyjnych | | | Opracowanie i przygotowanie plików produkcyjnych upominków promocyjnych Miasta Zakopane | | Na bieżąco | |  |
|  | Projekty graficzne na potrzeby wydziałów Urzędu Miasta Zakopane | | | Projekty graficzne: dyplomów, nośników reklamowych i gadżetów, plakatów, ulotek dla mieszkańców, folderów, mapek informacyjnych dotyczących aktualnych utrudnień podczas trwających remontów, postów na potrzeby social mediów itp. | | Na bieżąco | |  |
| **WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH** | | | | | | | | |
| 1. 11 | Wnioski o przydział lokalu | | | Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przydział lokali.  Przyjmowanie wniosków aktualizacyjnych.  Przyjmowanie i weryfikowanie wniosków oraz pism osób spoza Gminy Miasta Zakopane.  Przyjmowanie korespondencji do Komisji Mieszkaniowej.  Obsługa stron | | Luty - maj 2024 | |  |
| 1. 2 | Umowy najmu oraz aneksy | | | Sporządzanie umów najmu dla nowych najemców.  Sporządzanie umów najmu celem przedłużenia terminu obowiązywania umowy.  Sporządzanie aneksów, w związku z zaistniałymi zmianami. | | Luty - maj 2024 | |  |
| 1. 3 | Udział w postępowaniu eksmisyjnym | | | Postępowania mające na celu doprowadzenie do eksmisji z lokali gminnych z tytułu zadłużenia oraz podnajmu lokalu lub nie zamieszkiwania.  Przekazanie wniosków o eksmisję do Komornika Sądowego | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Współpraca z ZCE | | | Współpraca dotycząca mieszkańców w lokalach interwencyjnych, udzielenie informacji dot. możliwości wsparcia | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Współpraca z MOPS Zakopane | | | Bieżąca wymiana informacji oraz konsultacje dotyczące podejmowanych tematów i działań | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Dotacja celowa | | | Weryfikacja miejsca zamieszkania dzieci i przekazanie dotacji celowej dla niepublicznego żłobka za opiekę nad dziećmi zamieszkałymi na terenie miasta Zakopanego | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Fundusz Pomocy E-Puap + system ISRB | | | Miesięczne i kwartalne sporządzanie i przesyłanie sprawozdań z realizacji wydatków z Funduszu Pomocy | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Świadectwa pracy i druki ERP7, zaświadczenia do ZUS | | | Wydawanie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla byłych pracowników zlikwidowanych jednostek oświatowych | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Aplikacja CAS | | | Przekazywanie informacji o liczbie nowych miejsc opieki w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku  z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa wg stanu na co tydzień | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Aplikacja Empatia RKZ+Moduł 1 i 2 | | | Stały monitoring wprowadzanych danych do systemu Rejestru Żłobków | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Obowiązek nauki | | | Kontrola realizacji obowiązku nauki przez uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zakopane, korespondencja ze szkołami ponadpodstawowymi i rodzicami | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Stypendia szkolne dla dzieci polskich oraz ukraińskich | | | Przyjmowanie oraz weryfikowanie zgód na zmianę decyzji oraz oświadczeń o dochodach | | Do 29.02.2024 | |  |
|  | Stypendia szkolne dla dzieci polskich | | | Wydanie decyzji przyznających oraz odmawiających przyznania stypendiów | | 23-24.04.2024 | |  |
|  | Stypendia szkolne dla dzieci ukraińskich i polskich | | | Analiza zapotrzebowania na środki na wypłatę świadczeń | | Luty-kwiecień 2024 | |  |
|  | Archiwum | | | Bieżąca praca nad sporządzeniem dokumentacji zakwalifikowanej do archiwizacji | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Aplikacja CAS | | | Co tygodniowe obliczanie i przekazywanie zapotrzebowania na uruchomienie środków na świadczenia z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy  (art. 13 UOPOU) | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Rekrutacja do szkół i przedszkoli | | | Sporządzenie harmonogramu rekrutacji. Nadzór nad I etapem rekrutacji. | | Marzec 2024 | |  |
|  | Dyżur wakacyjny w przedszkolach | | | Ustalenie z placówkami terminu dyżuru wakacyjnego | | Kwiecień 2024 | |  |
|  | Nadzór nad jednostkami oświatowymi | | | Weryfikacja i zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych jednostek oświatowych na rok szkolny 2023/2024.  Spotkania z dyrektorami jednostek oświatowych - omówienie bieżących sprawy dotyczących oświaty | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Sprawozdania miesięczne i kwartalne z wykonania planu wydatków budżetowych | | | Sporządzenie zbiorczych zestawień sprawozdań marzec, kwiecień, 2024 rok ( sprawdzono i zweryfikowano)  Sprawozdanie RB – 27S  Sprawozdanie RB - 28S  Rb 50 RBN i RBZ | | Marzec – maj 2024 | |  |
|  | Sprawozdania finansowe –   bilansu,   rachunku zysków i strat,   informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia. | | | Sprawdzono i zweryfikowano roczne sprawozdania finansowe za rok 2023 ze szkół i przedszkoli Miasta Zakopane.  Sporządzono zbiorczy bilans z jednostek oświatowych. | | Kwiecień 2024r | |  |
|  | Placówki niepubliczne | | | Zweryfikowano i naniesiono przekazane dane z placówek niepublicznych o liczbie dzieci w miesiącach od marca do maja 2024r do zbiorczego wykazu. | | Marzec – maj 2024 | |  |
|  | Dotacje - realizacja | | | Obliczono wysokość dotacji do placówek niepublicznych za miesiąc marzec i kwiecień 2024 roku , dokonano aktualizacji podstawowej kwoty dotacji , wyliczono wysokość stawek po aktualizacji i wyrównano ( dokonano weryfikacji - maj 2024r) oraz przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków. | | Marzec – maj 2024 | |  |
|  | Plan finansowy na 2024r | | | Zweryfikowano i uzgodniono zmiany w planie finansowym na koniec marca i kwietnia, 2024 roku ze szkołami i wydziałem finansowym urzędu.  Przygotowano wnioski o zmianach - przesunięciach w planach poszczególnych jednostek według aktualnych potrzeb, | | Marzec – maj 2024 | |  |
|  | Analiza przyznanego planu finansowego na rok 2024 | | | Dokonano analizy przyznanego planu dla poszczególnych jednostek, przed i po obliczeniu skutków podwyżek wynagrodzeń dla nauczycieli i w związku ze wzrostem minimalnego wynagrodzenie za pracę. | | Luty, kwiecień 2024 | |  |
|  | Subwencja oświatowa na rok 2024 | | | Dokonano podziału przyznanej dodatkowej kwoty subwencji ogólnej na rok 2024 w związku ze wzrostem wynagrodzeń nauczycieli. | | Kwiecień 2024 | |  |
|  | Dotacja celowa - podział | | | Dokonano podziału według klasyfikacji budżetowej dotacji celowej z zakresu wychowania przedszkolnego za rok 2024 po otrzymaniu środków | | kwiecień 2024 | |  |
|  | Fundusz Pomocy Ukrainie | | | Podział środków przyznanych z Funduszu Pomocy Ukrainie na wsparcie realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem , wychowaniem i opieka dzieci ( co miesiąc). | | Marzec – maj 2024 | |  |
|  | Dotacja dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej | | | Obliczenie wskaźnika zwiększającego dla szkól podstawowych na rok 2024. Obliczanie wysokości dotacji dla Publicznej Katolickiej Szkoły Podstawowej oraz przekazanie do Wydziału Finansowo – Budżetowego celem przelania środków jednostce. | | Marzec - maj 2024 | |  |
|  | Program Laptopy dla uczniów klas IV | | | Realizacja programu: upoważnienia dla dyrektorów, przekazanie laptopów do szkół następnie do rodziców uczniów klas IV; uzupełnienie platformy NASK, monitorowanie działań szkół związanych z programem | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Noty księgowe | | | Przyjmowanie i rozliczanie not za uczęszczanie dzieci z terenu Miasta Gminy Zakopane do placówek przedszkolnych w gminach spoza terenu Miasta Zakopane w roku szkolnym 2023/2024 | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Ogólnopolska Karta Seniora | | | Przyjmowanie wniosków o wydanie karty seniora | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Rejestr wniosków o zamianę mieszkań | | | Tworzenie elektronicznej formy rejestru wniosków o zamianę mieszkań komunalnych  Weryfikowanie i archiwizacja rejestrów powyższych wniosków. | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników | | | Weryfikacja składanych wniosków; sporządzanie dokumentacji, kontakt telefoniczny z wnioskodawcami; wydawanie decyzji wraz z zaświadczeniami de minimis dla wnioskodawców; zawarcie umowy z Kuratorium Oświaty na rok 2024 oraz przesyłanie zapotrzebowania na środki Funduszu Pracy ; sporządzanie sprawozdań wydatkowanych środków z Funduszu Pracy oraz sprawozdań do aplikacji SHRIMP; | | Luty-Maj 2024 | |  |
|  | Dotacja podręcznikowa na rok szkolny 2024/2025 -prognoza | | | Zebranie informacji ze szkół publicznych i niepublicznych odnośnie prognozy zapotrzebowania na środki dotacji w roku szkolnym 2024/2025. Przesłanie podpisanego dokumentu prognozy do Kuratorium Oświaty w Krakowie drogą elektroniczną i papierową. | | Luty 2024 | |  |
|  | Dotacja podręcznikowa na rok szkolny 2024/2025 | | | Zebranie i weryfikacja wniosków ze szkół publicznych oraz niepublicznych. Sprawdzenie ilości uczniów oraz poprawności rachunkowej obliczonych kwot na podręczniki i materiały ćwiczeniowe; wpisane danych do platformy udostępnionej przez Kuratorium Oświaty w Krakowie; wygenerowanie zbiorczego dokumentu dla wszystkich szkół z podziałem na niepełnosprawności. Przesłanie podpisanej drogą pocztową na adres Kuratorium Oświaty w Krakowie; | | Kwiecień 2024 | |  |
|  | Wnioski o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy | | | Bieżąca weryfikacja złożonych wniosków.  Raportowanie w aplikacji CAS dot. zapotrzebowania na uruchomienie środków i kwot już wypłaconych świadczeń  Wypłata należnych świadczeń, wprowadzanie wniosków do aplikacji Źródło | | Luty-maj 2024 | |  |
|  | System Informacji Oświatowej | | | Nadzór i bieżąca weryfikacja danych uzupełnianych przez szkoły i przedszkola publiczne i niepubliczne dot. uczniów i nauczycieli – raporty SIO. Wprowadzanie danych do Systemu Informacji Oświatowej dotyczących obowiązku nauki uczniów przebywających za granicą, uczniów mających praktyki w ramach nauki zawodu | | Luty -maj 2024 | |  |
|  | System Informacji Oświatowej | | | Weryfikacja wprowadzonych danych do Systemu Informacji Oświatowej – liczba orzeczeń i opinii w roku szkolnym 2023/2024. Zebranie stosownej dokumentacji ze szkół i przedszkoli publicznych i niepublicznych wg stanu na 31.03.2024 r. Wprowadzanie danych zbiorczych dotyczące wynagrodzeń pracowników oświaty – kwartał I | | Marzec-kwiecień 2024 | |  |
|  | Edukacja z wojskiem | | | Zgłoszenie jednego oddziału uczniów II etapu edukacyjnego ze Szkoły Podstawowej nr 5 im. J. Korczaka w Zakopanem do przedsięwzięcia „Edukacja z wojskiem” ustanowionego we współpracy Ministra Edukacji i Nauki z Ministrem Obrony Narodowej | | Kwiecień-maj 2024 | |  |
|  | Porozumienie w sprawie organizacji nauki religii Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego i udziału w kosztach jej nauczania w roku szkolnym 2023/2024 | | | Bieżący kontakt z placówką, która realizuje naukę religii jednej uczennicy ze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Zakopanem; sporządzenie aneksu do zawartego porozumienia – zmiana kosztów zatrudnienia nauczyciela religii; | | Luty-maj 2024 | |  |
|  | Arkusze organizacyjne 2024/2025 | | | Składanie przez szkoły i przedszkola arkuszy organizacyjnych majowych (2 egzemplarze) wraz z potrzebną dokumentacją w formie papierowej i elektronicznej; przesłanie przez organ prowadzący wersji elektronicznych arkuszy do zaopiniowania przez kuratorium oświaty; pisma dyrektorów szkół do organu prowadzącego dot. zgód na godziny poza limitem bonu oświatowego - weryfikacja, udzielanie zgód; Zatwierdzenie zaopiniowanych przez Kuratorium Oświaty arkuszy majowych (wersja papierowa i elektroniczna); przekazanie dokumentacji dyrektorom szkół | | Kwiecień-maj 2024 | |  |
|  | Arkusze organizacyjne 2023/2024 | | | Składanie przez szkoły i przedszkola aneksów do arkusza organizacyjnego – wprowadzanie bieżących zmian zaistniałych w placówkach; zatwierdzanie przez organ prowadzący (papierowo i elektronicznie) wprowadzonych zmian; | | Luty-maj 2024 | |  |
|  | Aplikacja VULCAN | | | Weryfikacja i bieżący nadzór nad arkuszami organizacyjnymi placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zakopane. Sporządzanie sprawozdań dotyczących etatów nauczycieli, liczby uczniów; | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Program SKS 2024 | | | Przesłanie do szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zakopane, informacji o kolejnej edycji programu SKS; przyjęcie wniosków zainteresowanych placówek programem SKS 2024; przesłanie wniosków wraz ze zgłoszeniem Gminy do Małopolskiego SZS w Krakowie; zawarcie stosownego porozumienia w sprawie organizacji SKS pomiędzy Gminą Miastem Zakopane a Małopolskim SZS; przekazanie faktur do zgłoszonych szkół (wkład własny); przekazanie do księgowości gminy porozumienia wraz z załącznikami | | Luty-kwiecień 2024 | |  |
|  | Posiedzenia Komisji Mieszkaniowej | | | Odbyły się 3 posiedzenia Komisji Mieszkaniowej, w czasie którego omówiono kwestie dotyczące:  - przydziału lokali;  - rozpatrzenia nowych wniosków o przydział lokali;  - zmian w umowach najmu.  - wnioski o zameldowanie | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Działania w zakresie osób niepełnosprawnych | | | Obsługa osób z niepełnosprawnościami w zakresie informacyjnym – doradztwo.  Współpraca z Wydziałem Drogownictwa i Transportu Wydziałem Strategii i Rozwoju oraz z Wydziałem Mienia i Nadzoru właścicielskiego w zakresie Zarządzenia w sprawie wymogów, jakim powinny odpowiadać przejścia dla pieszych, przejścia podziemne, przejścia nadziemne, pochylnie, schody zewnętrzne i wewnętrzne, windy, parkingi i chodniki z uwagi na potrzeby osób niepełnosprawnych w kontekście aktualnych i planowanych remontów i inwestycji. | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Koordynator ds. dostępności w UM | | | Współpraca z jednostkami organizacyjnymi w kontekście Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.  Realizacja kolejnych punktów planu działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami  W URZĘDZIE MIASTA ZAKOPANE NA LATA 2021 – 2025. Tabliczki informacyjne w języku Breill’a, pętle indukcyjne, tyflomapy, krzesełka ewakuacyjne.  Aktualizacja Deklaracji Dostępności Urzędu Miasta zakopane.  Współpraca z Wydziałem Organizacyjnym. | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Obsługa programu „Mieszczanin” | | | Zakładanie nowych kart najemców.  Nanoszenie zmian na podstawie:   * sporządzonych umów najmu, * wpływających pism, * zmiany ceny wody i kanalizacji | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego | | | Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego wynikających z umowy o pracę, na okres kadencji w Komisji Międzyzakładowej Pracowników Oświaty w Zakopanem NSZZ „Solidarność” | | Marzec-maj 2024 | |  |
|  | Przekazanie środków finansowych | | | Przekazanie subwencji i środków finansowych na bieżące wydatki do szkół i przedszkoli | | Marzec-maj 2024 | |  |
|  | Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika związkowego | | | Partycypacja w kosztach wynagrodzenia pracownika wynikających z umowy o pracę na okres kadencji, celem objęcia funkcji w Powiatowym Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Zakopanem | | Marzec-maj 2024 | |  |
|  | Dowóz uczniów niepełnosprawnych | | | Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do:   * Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczo-Opiekuńczych w Nowym Targu * Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Zakopanem * Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Nowym Targu * Przedszkola Terapeutycznego i Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Nowym Targu   i z powrotem | | Marzec-maj 2024 | |  |
|  | Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych | | | Zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych i ich opiekunów samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkół i ośrodków, w których realizują obowiązek szkolny i obowiązek nauki i z powrotem | | Marzec-maj 2024 | |  |
|  | Dowóz uczniów | | | Zwrot kosztów za świadczenie usług polegających na dowozie i opiece uczniów zamieszkałych w rejonie Gubałówki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. B. Czecha do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Janusza Korczaka i z powrotem | | Marzec-maj 2024 | |  |
|  | Udzielanie informacji obywatelom Ukrainy i Polski | | | Udzielanie informacji obywatelom Ukrainy dotyczących zakwaterowania, przysługujących świadczeń, legalności pobytu oraz obywatelom Polski odnośnie wniosków za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia | | Luty – maj 2024 | |  |
|  | Wnioski repatriantów, dotyczące osiedlenia się na terenie Gminy Miasta Zakopane | | | Przyjmowanie wniosków oraz udzielanie na nie odpowiedzi | | Luty - maj 2024 | |  |
|  | Konkurs z zakresu pomocy społecznej 2024 r. | | | Wybór realizatora, podpisanie umowy, przekazanie środków na realizację działań | | Luty – maj 2024 | |  |
|  | Konkurs z zakresu ochrony i promocji zdrowia na 2024 | | | Wybór realizatora, podpisanie umowy, przekazanie środków na realizację działań | | Luty – maj 2024 | |  |
|  | Program profilaktyki i wczesnego wykrywania raka płuc mieszkańców Zakopanego  **roku na terenie Gminy Miasto Zakopane ) – na lata 2021-2025 - Edycja 2024** | | | Przygotowanie konkursu, ogłoszenie, wybór realizatora | | Luty – maj 2024 | |  |
|  | Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” | | | Nadzór nad realizacja umowy na wyposażenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” | | Luty – maj 2024 | |  |
|  | Sprawozdanie z zadań z zakresu zdrowia publicznego za rok 2023 | | | Przygotowanie i przekazanie sprawozdania z zakresu zdrowia publicznego za rok 2023 w systemie Profibaza | | Marzec 2024 | |  |
| **BIURO MIEJSKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW** | | | | | | | | |
|  | Opiniowanie prac przy obiektach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków oraz w strefach ochrony konserwatorskiej | | | Wydano 73 stanowiska (opinie, postanowienia zalecenia konserwatorskie, wyjaśnienia); | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Rejestr zabytków | | | * wydano 1 decyzję na montaż urządzeń na obiektach zabytkowych * wydano 8 decyzji ws. wycinki drzew | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Oględziny/ kontrole w terenie. | | | * przeprowadzono 10 oględzin obiektów zabytkowych w terenie; | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Dotacje na zabytki | | | * zweryfikowano 5 wniosków o udzielenie dotacji pod względem merytorycznym | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Współdziałanie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków | | | Współpraca ze zwierzchnimi oraz naczelnymi organami Ochrony Zabytków – przesyłano wnioski zgodnie z właściwością, prośby o pomoc w wykładni zapisów/regulacji budzących wątpliwości interpretacyjne, udzielano informacji i wyjaśnień; | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Gminny Program Opieki nad Zabytkami oraz aktualizacja Gminnej Ewidencji Zabytków | | | * weryfikacja obiektów zabytkowych zlokalizowanych na obszarze miasta, * realizacja GPONZ Priorytet I: Ochrona zasobów dziedzictwa poprzez: Poprawa stanu zachowania zabytków i powstrzymanie procesów ich degradacji – udzielanie dotacji oraz Podejmowanie działań ochronnych, zapobiegających niszczeniu zabytków – zawiadomienia do organów ścigania o niszczeniu zabytków; Priorytet II: Wzmocnienie narzędzi ochrony krajobrazu kulturowego oraz świadome kształtowanie przestrzeni, poprzez: Formułowanie wniosków oraz uwag podczas opracowywania nowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy; - współpraca podczas opracowywania nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz weryfikacja uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obowiązujących zagadnień związanych z ochroną zabytków; formułowanie treści oraz wprowadzanie nowych, bardziej uszczegółowionych zapisów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, zwiększających ochronę obiektów oraz obszarów zabytkowych, Ochrona krajobrazu kulturowego poprzez standaryzację elementów przestrzeni miejskiej poprzez: Współpraca w zakresie formułowania wniosków oraz treści zawartych w tzw. uchwale reklamowej, w tzw. księdze standardów dla gminy Zakopane, mającej na celu wyeliminowanie z przestrzeni miejskiej elementów niszczących krajobraz kulturowy; Priorytet III: Promocja i edukacja dziedzictwa kulturowego służąca budowaniu tożsamości, poprzez: Działania edukacyjne i działania promocyjne – działania informacje do prasy: Kwartalnik dla Mieszkańców, | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Park Kulturowy Kotliny Zakopiańskiej (PKKZ) | | | * bieżące opiniowanie wniosków w zakresie lokalizacji oraz wyglądu nośników reklamowych na ul. Krupówki PKK; * bieżące monitorowanie działalności na terenie Parku Kulturowego Kotliny Zakopiańskiej -przesłano 1 zawiadomienie o możliwości popełnienia wykroczenia. | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Współpraca ze Starostwem Powiatowym oraz Nadzorem Budowlanym | | | Przyjmowanie stron i wyjaśnianie właścicielom zabytku na czym polegają poszczególne formy ochrony zabytków, zachęcanie i propagowanie opieki nad poszczególnymi budynkami, pomoc w składaniu i gromadzeniu dokumentów, szukaniu materiałów, itp. | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |
|  | Inne | | | * przygotowano odpowiedzi na 5 skarg na zarządzenie burmistrza ws. włączenia do Gminnej Ewidencji Zabytków miasta Zakopane dla budynków przy ul. Sobczakówka 7, Piłsudskiego 35, Droga do Walczaka 19, Kamieniec 11b, Droga do Olczy 1; * Przygotowano odpowiedzi na 2 wezwania do usunięcia naruszenia prawa * Uczestniczono w 8 rozprawach w WSA w Krakowie | | od dnia  28.02.2024  do dnia 10.05.2024r. | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** | | | | |
|  | Ponownie powtarzane postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na realizację zadania pn. Przebudowa budynku dawnej lokomotywowni w Zakopanem.  Znak: BZP.271.60.2023 | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę firmy  Firma Remontowo – Budowlana ,,POWIK”  Jan Skupień  Suche 102  34-520 Poronin  Cena brutto oferty: 1 275 871,34 zł  O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem. |  | Wydział Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości powyżej progów unijnych na świadczenie usług ogrodniczych na terenie Miasta Zakopane - 2 części.  Znak: BZP.271.2.2024 | Do postępowania zostały złożone trzy oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  W zakresie części 1:  MATPARK Sp. z o.o.  Gródek nad Dunajcem 107  33-318 Gródek nad Dunajcem  Cena brutto oferty: 794 983,80 zł  W zakresie części 2:  MATPARK Sp. z o.o.  Gródek nad Dunajcem 107  33-318 Gródek nad Dunajcem  Cena brutto oferty: 542 733,48 zł | Do dnia:  22.04.2025 r. | Wydział Ochrony Środowiska |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na zagospodarowanie terenu Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem.  Znak: BZP.271.4.2024 | Do postępowania zostało złożonych dziesięć ofert.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  BS OGRODY Bartłomiej Stanisławczyk  Laskowa 510  34-602 Laskowa  Cena brutto oferty: 964 029,65 zł | Do dnia:  6 miesięcy od dnia podpisania umowy  tj. do 25 września 2024 r. | Wydział Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na budowę nowej drogi pomiędzy ulicami Chyców Potok a Szymony Boczna w Zakopanem.  Znak. BZP.271.5.2024 | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Podhalańskim Przedsiębiorstwem Drogowo-Mostowym S.A.  ul. Szaflarska 102  34-400 Nowy Targ  Cena brutto oferty: 4 398 255,75 zł | Do dnia:  6 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do 18 września 2024r. | Wydział Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację drogi ul. Ciągłówka w Zakopanem.  Znak: BZP.271.7.2024 | Do postępowania zostało złożonych pięć ofert.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Bartłomiej Majerczyk SOLID-BRUK  ul. Kościuszki 5  34-530 Bukowina Tatrzańska  Cena brutto oferty: 638 157,46 zł | Do dnia:  5 miesięcy od dnia podpisania umowy  tj. do 05.09.2024 r. | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Postępowanie o wartości powyżej progów unijnych na budowę węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”.  Znak: BZP.271.9.2024 | Do postępowania zostały złożone trzy oferty.  Postepowanie unieważnione -  oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. |  | Wydział Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej budowę zadaszenia boiska przy SP1.  Znak: BZP.271.10.2024 | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Zakład Usług Technicznych  Tycjan Kołodziejczyk  ul. Bliska 1B/5  80-541 Gdańsk  Cena brutto oferty: 102 000,00 zł | Do dnia:  5 miesięcy od dnia podpisania umowy  tj. do 18.08.2024 r. | Wydział Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację ul. Króle – ul. Zwijacze w Zakopanem.  Znak: BZP.271.11.2024 | Do postępowania zostały złożone cztery oferty.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Bartłomiejem Majerczykiem SOLID-BRUK  ul. Kościuszki 5  34-530 Bukowina Tatrzańska  Cena brutto oferty: 1 479 366,00 zł | Do dnia:  4 miesiące od dnia podpisania umowy tj. 11.08.2024 r. | Wydział Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł na świadczenie usług polegających na nauce pływania uczniów klas IV szkół podstawowych.  Znak. BZP.27.12.2024 | Zaproszenie do złożenia ofert wysłano do dwóch wykonawców.  Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Polskie Tatry S.A.  ul. Droga do Białego 7c  34-500 Zakopane  Cena brutto oferty: 68 250,00 zł | Do dnia:  16.06.2024 r. | Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej |
|  | Postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł na wykonanie dokumentacji technicznej na wymianę opraw oświetlenia ulicznego.  Znak: BZP.271.13.2024 | Do postępowania zostało złożonych dziewięć ofert.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  ESCO Projekt Roman Dębowski  ul. M Małachowskiego 1/107  05-270 Marki  Cena brutto oferty: 23 370,00 zł | Do dnia:  15.05.2024 r. | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na remonty cząstkowe nawierzchni jezdni dróg publicznych gminnych oraz dróg osiedlowych, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta Zakopane  Znak: BZP.271.14.2024 | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Kiernia Sp. z o.o.  Ratułów 208  34-407 Ciche  Cena brutto oferty: 276 750,00 zł | Do dnia:  18.04.2024 r. | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Postępowanie o wartości powyżej progów unijnych na udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu miasta Zakopane w 2024 r.  Znak: BZP.271.15.2024 | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Postępowanie w toku. |  | Wydział Finansowo Budżetowy |
|  | Postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł na świadczenie usług geodezyjnych – 5 części.  Znak. BZP.271.16.2024 | Do postępowania zostało złożonych pięć ofert.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  W zakresie części 1  Szyszka Mirosław  Usługi Geodezyjne i Kartograficzne  ul. Sikorskiego 23/22  34-400 Nowy Targ  Cena brutto oferty: 7 400,00 zł  W zakresie części 2  Postępowanie w toku  W zakresie części 3  Postępowanie w toku  W zakresie części 4  Szyszka Mirosław  Usługi Geodezyjne i Kartograficzne  ul. Sikorskiego 23/22  34-400 Nowy Targ  Cena brutto oferty: 10 500,00 zł  W zakresie części 5  Przedsiębiorstwo Usług Inżynieryjno Budowlanych ALMAR Sp. zo.o.  ul. Kalwaryjska 9-15  30-504 Kraków  Cena brutto oferty: 4 380,00 zł | Do dnia:  Dla części 1 – 90 dni od dnia podpisania umowy  Dla części 4- 120 dni od dnia podpisania umowy  Dla części 5 – 60 dni od dnia podpisania umowy | Wydział Mienia  i Nadzoru Właścicielskiego |
|  | Postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie sieci teletechnicznej.  Znak: BZP.271.17.2024 | Zaproszenie do złożenia ofert zostało wysłane do trzech firm.  Do postepowania została złożona jedna oferta.  Wybrano ofertę i podpisano umowę z:  Kiernia Sp. z o.o.  Ratułów 208  34-407 Ciche  Cena brutto oferty: 136 500,00 zł | Do dnia:  08.06.2024 r . | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację ul. Kościuszki w Zakopanem.  Znak: BZP.271.18.2024 | Do postępowania zostały złożone dwie oferty.  Postępowanie w toku. |  | Wydział  Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na budowę budynku mieszkalnego przy ul. Kasprowicza w Zakopanem.  Znak: BZP.271.19.2024 | Termin składania ofert upływa w dniu 16.05.2024 r. |  | Wydział  Strategii  i Rozwoju |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych w trybie zamówienia z wolnej ręki na świadczenie usług polegających na udrażnianiu studni kanalizacji opadowej, przepustów i rowów odwadniających drogi publiczne na terenie Gminy Miasto Zakopane.  Znak: BZP.271.22.2024 | Negocjacje przeprowadzono z firmą  TESKO  Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.  ul. Szymony 17 A  34-500 Zakopane  W wyniku przeprowadzonych negocjacji ustalono, że całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekroczy kwoty 100 000,00 zł | Do dnia  29.11.2024 r. | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację skrzyżowania ulic: Krupówki/Tetmajera/Zamoyskiego/Witkiewicza w Zakopanem.  Znak: BZP.271.23.2024 | Do postępowania została złożona jedna oferta.  Postępowanie w toku. |  | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Ogłoszenie otwartego naboru partnera  do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.:  Organizacja i utrzymanie wsparcia opiekuńczego seniorów  Znak: BZP.271.27.2024 | Termin składania ofert upływa w dniu  28.05.2024 r. |  | Wydział Oświaty  i Spraw Społecznych |
|  | Postępowanie o wartości poniżej progów unijnych na modernizację ulicy Drogi na Buńdówki w Zakopanem.  Znak. BZP.271. 26.2024 | Termin składania ofert upływa w dniu  29.05.2024 r. |  | Wydział Drogownictwa  i Transportu |
|  | Postępowanie o wartości powyżej progów unijnych na budowę węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem”.  Znak: BZP.271.28.2024 | Termin składania ofert upływa w dniu  06.06.2024 r. |  | Wydział  Strategii  i Rozwoju |
| **WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU** | | | | |
|  | Zadanie inwestycyjne 2020/03 „Budowa budynku mieszkalnego przy  ul. Kasprowicza” | Trwają procedury przetargowe wyłonienia Wykonawcy robót |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2021/15  „Budowa infrastruktury obsługi ruchu turystycznego” | Trwają roboty budowlane.  Oddano do użytkowania 2 toalety. Trwają procedury odbiorowe następnych 3 toalet. | maj 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 26/2011 „Budowa i modernizacja stadionu sportowego przy ul. Orkana  w Zakopanem” | Zakończono etap I, trwają roboty budowlane etapu II. | II etap – III kw. 2025 r. |  |
|  | zadanie inw. nr 2022/05 o nazwie: „Rewitalizacja otoczenia Szkoły Podstawowej nr 1 w Zakopanem” | Wykonano dokumentację projektowo-kosztorysowej wyjazdu z terenu SP 1 |  |  |
|  | Zadanie nr 2014/03 „Budowa Centrum Wsparcia Rodzin przy ul. Kościelnej 7” | Zakończono inwestycję . |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2016/05 „Budowa chodnika przy ul. Krzeptówki w Zakopanem” | Uzyskano uzgodnienie z ZDW. Złożono do MUW wniosek zgłoszenia robót budowlanych Dokumentacja projektowa  w trakcie opracowania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2017/23 „Zagospodarowanie terenu SP 2  ul. Skibówki w Zakopanem” | Dokumentacja odebrana. Zakończono etap projektowania. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – II etap - droga | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2011/114 „Przebudowa drogi ul. Małe Żywczańskie” – II etap - most | Podpisanie umowy. Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2018/09  „Przebudowa skrzyżowania  ul. Chałubińskiego z ul. Zamoyskiego” | Dokumentacja odebrana. Zakończono etap projektowania (rondo pinezkowe) |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2023/01  „Modernizacja ul. Kościuszki” | Unieważniono przetarg na roboty. Przygotowywanie dokumentów do ogłoszenia kolejnego przetargu na roboty. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2023/02  „Modernizacja ul. Sienkiewicza” | Dokumentacja odebrana. Zakończono etap projektowania. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2017/07  „Budowa drogi od skrzyżowania ul. Spyrkówka z drogą krajową nr 47 do ul. Chyców Potok” | Prowadzone prace projektowe. Złożony do Starostwa wniosek o pozwolenie na budowę (ZRiD). | Wykonawca dokumentacji projektowej w karach od 31.03.2023 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2015/19  „Budowa Skate - Parku” | Dokumentacja w trakcie opracowywania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2023/15  „Zagospodarowanie terenu przy  ul. Zamoyskiego w Zakopanem na cele rekreacyjne” | Dokumentacja w trakcie opracowywania. | maj 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2018/14 „Budowa parkingu na Spyrkówce” – dostosowanie budynku lokomotywowni na stację obsługi autobusów elektrycznych | Wyłoniono wykonawcę robót budowlanych | 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2024/08 „Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem” | Ogłoszenie 2 przetargu na roboty. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2023/17 „Przebudowa ul. Piłsudskiego poprzez wykonanie wyniesionych przejść dla pieszych na skrzyżowaniu z ul. Tetmajera i Makuszyńskiego” | Trwają roboty budowlane. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2018/03 „Przebudowa mostu w ciągu  ul. Kaszelewskiego” | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2020/01 „Budowa drogi ul. Chramcówki Boczna” | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2011/137 „Przebudowa ul. Kasprusie” | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2021/03 „Przebudowa ul. Szymony Boczna” | Podpisano umowę z Wykonawcą robót. | wrzesień 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2021/03 „Budowa nowej drogi ul. Szymony Boczna – ul. Chyców Potok” | Podpisano umowę z Wykonawcą robót. | wrzesień 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2022/16 „Modernizacja ul. Piłsudskiego” | Opracowano dokumentację projektową. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2021/05 „Budowa parkingu przy ul. Smrekowej” | Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2021/06 „Dostosowanie przejścia dla pieszych przy ul. Sienkiewicza dla osób niepełnosprawnych” | ul. Piaseckiego:  Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania. Złożono wniosek do Tauron i konserwatora zabytków | czerwiec 2024 r. |  |
| Przy Liceum Ogólnokształcącym im. Oswalda Balzera:  trwają prace projektowe. Złożono wniosek do zarządców sieci i zarządcy drogi. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2018/13 „Budowa odwodnienia części ulicy Furmanowa” | Odebrano dokumentację projektową. |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2018/11 „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7” | Trwają prace projektowe. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2022/13 „Modernizacja drogi ul. Janosówka” | Trwają prace projektowe. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 17-2016 o nazwie "Budowa, przebudowa placu  w Kuźnicach” | Trwają roboty budowlane | 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2020/05 „Modernizacja dróg wraz z infrastrukturą - Hrube Wyżne i Hrube Niżne” | Trwają roboty budowlane. | sierpień 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2011/21 „Przebudowa mostu w ciągu ul. Walowa Góra” | Trwają prace projektowe. Uzyskano wszelkie uzgodnienia. złożono kompletny wniosek o wydanie decyzji ZRiD. | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne 2017/19 pn. „Zagospodarowanie terenu Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem” | Podpisano umowę z Wykonawcą robót | wrzesień 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2023/19 „ Budowa muru oporowego na prawym brzegu Potoku Olczyskiego (km od 2+324 do 2+367) w Zakopanem”. | Trwają roboty budowlane | czerwiec 2024 r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2024/02  „Budowa kładki pieszo-rowerowej przy ZCE” | Opracowano program funkcjonalno-użytkowy |  |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2023/16 „Budowa zadaszenia o stałej konstrukcji istniejącego boiska wielofunkcyjnego przy Szkole nr 1 w Zakopanem” | Trwają prace projektowe. | III kw. 2024r. |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2023/03  „Modernizacja ul. Króle – ul. Zwijacze”. | Wyłoniono Wykonawcę robót. Rozpoczęcie robót budowlanych. | sierpień 2024 r. |  |
|  | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski karta projektu subregionalnego pn: Usprawnienie transportu między Dworcem PKP a Kuźnicami w Zakopanem wraz ze stworzeniem zintegrowanego centrum przesiadkowego przy Dolnej Stacji Kolejki Liniowej na Kasprowy Wierch | Podpisano umowę o dofinansowanie 20.09.2018.  Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  Zgłoszono potrzebę objęcie niniejszego projektu procedurą projektów niefunkcjonujących z uwagi na trwające roboty budowlane.  W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu. Aneks obejmujący zwiększenie zawiera również zapisy dotyczące projektów niefunkcjonujących.  Trwają roboty budowlane.  Obecnie złożony końcowy wniosek o płatność. | 2018-2023 |  |
|  | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski SPR  Karta projektu subregionalnego pn: Budowa zintegrowanego centrum komunikacji kolejowej i autobusowej w Zakopanem | W dniu 30.04.2018r. podpisano umowę o dofinansowanie.  Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu.  Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | 2018-2023 |  |
|  | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski karta projektu subregionalnego pn: Usprawnienie transportu między Dworcem PKP a Kuźnicami w Zakopanem wraz ze stworzeniem zintegrowanego centrum przesiadkowego przy Dolnej Stacji Kolejki Liniowej na Kasprowy Wierch | Podpisano umowę o dofinansowanie 20.09.2018.  Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  Zgłoszono potrzebę objęcie niniejszego projektu procedurą projektów niefunkcjonujących z uwagi na trwające roboty budowlane.  W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu. Aneks obejmujący zwiększenie zawiera również zapisy dotyczące projektów niefunkcjonujących.  Trwają roboty budowlane.  Obecnie złożony końcowy wniosek o płatność. | 2018-2023 |  |
|  | Działanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski SPR  Karta projektu subregionalnego pn: Budowa zintegrowanego centrum komunikacji kolejowej i autobusowej w Zakopanem | W dniu 30.04.2018r. podpisano umowę o dofinansowanie.  Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  W dniu 20.02.2024 r. IZ RPO WM podjęła decyzję o zwiększeniu kosztów kwalifikowalnych projektu.  Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | 2018-2023 |  |
|  | Działanie 7.2.4 Infrastruktura dla obsługi podróżnych SPR Karta projektu subregionalnego pn: Przebudowa budynków dworca PKP w celu dostosowania do nowych funkcji związanych z obsługą ruchu pasażerskiego. | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 14.06.2018r.  Projekt zakończony w dniu 30.11.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | 2018-2023 |  |
|  | Poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami „Modernizacja zabytkowych budynków dworca PKP” | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 11.09.2017. Projekt zakończony w dniu 30.09.2023 r.  Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | 2018- 2023 |  |
|  | Poddziałanie: 4.4.3 obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)  Karta pn. Wymiana starych pieców węglowych na nowe instalacje oparte o paliwa stałe w Zakopanem | Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi rozliczenie projektu. | 2018-2023 |  |
|  | Poddziałanie: 4.4.2 obniżenie poziomu niskiej emisji – Subregionalny Program Rozwoju (SPR)  Karta pn. Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenia do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę | Projekt uzyskał dofinansowanie. Wydział Ochrony Środowiska prowadzi rozliczenie projektu. | 2018-2023 |  |
|  | PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 „Rowerem po kulturowym i przyrodniczym dziedzictwie pogranicza” | Projekt zakończony. Nastąpiła wypłata dotacji. Projekt w okresie trwałości. | 2017-2018 |  |
|  | PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 „Zakopane - Miasto Wysokie Tatry tatrzańskie ścieżki rowerowe” | Projekt w realizacji, podpisana umowa o dofinansowanie projektu Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu.  Z uwagi na opóźnienia w realizacji ścieżki rowerowej przez stronę słowacką – partnera projektu – projekt został przedłużony do 31.12.2022.  Wyłączono z zakresu projektu zatokę postojową przy ścieżce rowerowej – dokonano zwrotu dofinansowania w tym zakresie.  W październiku 2022 r. miały miejsce konferencje podsumowujące realizację projektu w Zakopanem oraz w mieście Wysokie Tatry na Słowacji. W rozliczeniu końcowy wniosek o płatność.  W dniu 14 czerwca 2023 r. odbyła się w Wysokich Tatrach wizyta studyjna, podczas której udostępniane zostały efekty projektu. Gmina Miasto Zakopane otrzymała płatność końcową w ramach projektu. Projekt w okresie trwałości. | 2018-2022 |  |
|  | RPO 6.1.3 Rozwój instytucji kultury oraz udostepnienie dziedzictwa kultury „Popularyzacja zakopiańskiego dziedzictwa kulturowego” | W dniach 29-30 marca 2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.  Zaakceptowane zostały również przedstawione wskaźnik projektu – wzrost ilości odwiedzin.  Projekt w okresie trwałości. | 2017-2020 |  |
|  | RPO WM działanie 6.1.1 projekt „Modernizacja zabytkowej willi Czerwony Dwór na cele kulturalne” | Projekt zakończony w dniu 30.11.2019 r. Odbyła się kontrola końcowa projektu, otrzymano refundację ostatniej płatności. Projekt w okresie trwałości. | 2018-2020 |  |
|  | Projekt „Miasto dla ludzi – ludzie dla miasta” finansowany z PO EWT Polska- Słowacja 2014-2020 | Zakończono realizacje projektu. Otrzymano wszystkie płatności w ramach rozliczenia końcowego. Projekt w okresie trwałości – utrzymanie aplikacji mobilnej Zakopane-Poprad. |  |  |
|  | RPO WM działanie 11.1.2.projekt pn „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem (Rówień Krupowa Górna) oraz stadionu sportowego przy ul .Orkana” | W dniu 31.08.2022r. została podpisana umowa o dofinansowanie. Projekt zakończony w dniu 31.12.2023 r. Wydział prowadzi rozliczanie realizacji i dofinansowania projektu. Obecnie złożony i zaakceptowany końcowy wniosek o płatność. Gmina oczekuje na wypłatę środków. | 2022-2023 |  |
|  | RPO WM działanie 11.1.2. projekt „Termomodernizacja budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji wraz z budową wielofunkcyjnego boiska ze sztuczną nawierzchnią” | Umowa o dofinansowanie podpisana 17.X.2018. Projekt zakończony w 12.2020, w dniach 27-28.10.2021 odbyła się kontrola końcowa projektu.  Projekt w okresie trwałości. | 2018-2020 |  |
|  | RPO WM działanie 9.2.3. Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR”, Typ projektu B. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych. | Odstąpiono od realizacji projektu z uwagi na wartość inwestycji przekraczającą posiadane przez Gminę środki finansowe. | 2018 - 2021 |  |
|  | PO IŚ działanie 2.5 „Rewaloryzacja miejskich terenów zielonych w Zakopanem” | Projekt zakończony 31.03.2019. Otrzymano ostatnią płatność.  Projekt w okresie trwałości.  Zgłoszono w Instytucji Wdrażającej zamiar budowy toalet na Równiach Krupowych objętych trwałością projektu, uzyskano akceptację. | 2017-2019 |  |
|  | Dokumentacja aplikacyjna do działania 6.3.1. RPO WM | W dniu 26.01.2018r. złożono dwa projekty pn. „Stworzenie wielofunkcyjnego kompleksu rekreacyjnego z trasą narto rolkową w Zakopanem” – projekt oceniony negatywnie oraz „Budowa ogólnodostępnej ścianki wspinaczkowej w Zakopanem”- projekt na liście rezerwowej. |  |  |
|  | RPO WM działanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr – projekt Rozwój sieci ciepłowniczej w Zakopanem poprzez inwestycje w podłączenie do sieci geotermalnej oraz wymianę starych kotłów na nowe instalacje urządzeń na paliwa gazowe i biomasę - ETAP II | Projekt złożony w naborze w roku 2018 został wybrany do dofinansowania. Wartość dotacji wynosi 3 460 073,70 zł. Podpisana umowa o dofinansowanie – 27.05.2021 r.  Z uwagi na brak możliwości realizacji wskaźników projektu w dniu 31.05.2022 złożono wniosek o rozwiązanie umowy za porozumieniem stron. Umowa została rozwiązana. | 2021-2022 |  |
|  | Realizacja Gminnego Programu Rewitalizacji | Zakończono proces aktualizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.  W dniach 18-19 maja 2023 roku zorganizowane zostały warsztaty konsultacyjne z mieszkańcami, Komitetem Rewitalizacji, przedstawicielami organizacji społecznych czy przedsiębiorcami.  W dniach 1-20 czerwca 2023 roku przeprowadzono otwarty nabór fiszek – pomysłów i zadań rewitalizacyjnych.  Projekt dokumentu został poddany konsultacjom społecznym, podczas których interesariusze rewitalizacji mogli składać uwagi. Następnie projekt został poddany opiniowaniu. Na podstawie uzyskanych uwag oraz opinii wprowadzono zmiany do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Zakopane na lata 2016-2030.  Ukończony dokument oczekuje na uchwalenie przez Rade Miasta Zakopane, a następnie zostanie on wpisany do „Wykazu programów rewitalizacji” Województwa małopolskiego. Dopiero wpis do wykazu umożliwia korzystanie ze środków przeznaczonych na działania rewitalizacyjne do których uprawnionych jest tylko 18 miast w Małopolsce . | 2017-2030 |  |
|  | Realizacja Strategii Rozwoju Miasta Zakopane na lata 2017-2026. | W toku monitoring i ewaluacja wdrażania Strategii. | 2017-2026 |  |
|  | Zadanie inwestycyjne nr 2020/07  „Remont drogi gminnej nr 420209K (ul. Partyzantów) w km od 0+000 do km 0+121 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2021 r. Wartość dofinansowania wynosi  109 824,00 zł. Wydział zakończył rozliczenie dotacji. | 2021 |  |
|  | Remont drogi gminnej nr 420148K (ul. Droga do Białego) w km od 0+000 do km 1+333 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane | Pozyskano dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych na 2021 r. Wartość dofinansowania wynosi  311 834,18 zł.  Wydział zakończył rozliczenie dotacji. | 2022 |  |
|  | „Rozbudowa drogi gminnej 420231K (ul. ks J. Stolarczyka) w km od 0 + 003,00 do km 0 + 128,77 (skrzyżowanie z drogą gminną nr 420185K w km 0 + 128,77) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 593 307,00 zł.  Zakończono rozliczenie zadania. | 2022 |  |
|  | „Przebudowa drogi gminnej 420263K ul. Żeromskiego w km od 0 + 338 do km 0 + 969 (skrzyżowanie z drogą gminną nr 420243SK w km 0 + 428; nr 420237K w km 0 + 442; nr 420261K w km 0 + 664; 420213K w km 0 + 716) w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 2 401 790,18 zł.  Zakończono rozliczenie zadania. | 2023 |  |
|  | „Remont drogi gminnej 420245K (ul. Ustup) w km od 00+075,00 do km 01+029,51 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane” | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 806 747,19 zł.  Zakończono rozliczenie zadania. | 2023 |  |
|  | Remont drogi gminnej 420241K (ul. Toporowa Cyrhla) w km od 0+348,00 do km 0+743,00, w  miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 343 819,00 zł.  Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji. | 2024 |  |
|  | Remont drogi gminnej 420265K (ul. Antałówka Boczna) w km od 0 + 000,00 do km 0 + 217,24  w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 140 635,00 zł.  Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji. | 2024 |  |
|  | Przebudowa drogi gminnej nr 420211K (ul. Piłsudskiego) poprzez wykonanie przejść dla pieszych w rejonie skrzyżowania z drogą gminną nr 420240K (ul. Tetmajera) w km 0+328,00 oraz skrzyżowania z drogą gminną nr 420193K (ul. Makuszyńskiego) w km  0+539,00 w miejscowości Zakopane, Gmina Miasto Zakopane, w granicach istniejącego pasa drogowego | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Wartość dofinansowania wynosi 918 038,00 zł.  Podpisana umowa o dofinansowanie zadania, zawarto umowę z Wykonawcą robót. W toku rozliczenie dotacji. | 2024 |  |
|  | Remont drogi rolnej Furmanowa w miejscowości Zakopane | W dniu 14 stycznia 2022 r. złożono wniosek o dofinansowanie na modernizację ul. Furmanowej w ramach konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego „Drogi dojazdowe do pól”.  Zadanie otrzymało dofinansowanie w wysokości 148 824,00 zł. Została podpisana umowa o dofinansowanie. Zadanie zostało rozliczone. | 2022 |  |
|  | Remont drogi rolnej do pół Ciągłówka – Furmanowa w Zakopanem w km 0+000 – 0+260 | 14 stycznia 2023 r. złożono wniosek o dofinansowanie w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych. Otrzymana kwota dofinansowania to 30 000,00 zł. Zadanie zostało rozliczone. | 2023 |  |
|  | Cyfrowa Gmina | Przygotowano wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa zakładający dofinansowanie na zakup 15 komputerów do Urzędu Miasta Zakopane oraz przeprowadzenie analizy cyberbezpieczeństwa. Wniosek złożono w dniu 9.02.2022 r. W dniu 29.04.2022 r. została podpisana umowa o dofinansowanie na kwotę dotacji w wysokości 100 000,00 zł.  Przeprowadzony został audyt cyberbezpieczeństwa oraz dostawy sprzętu komputerowego w ramach projektu. Wydział zrealizował projekt współpracując z Referatem Informatyki. W dniu 04.09.2023 r. zostało złożone rozliczenie końcowe projektu. | 2022 -2023 |  |
|  | Budowa budynku mieszkalnego przy ul. Kamieniec 25 w Zakopanem | W dniu 10.12.2021r. do Banku Gospodarstwa Krajowego został złożony wniosek o dofinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kamieniec 25. Inwestorem jest Zakopiańskie TBS Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.  Podpisano umowę o dofinansowanie projektu w kwocie 6 786 124,57 zł.  01.12.2022 r. zawarto umowę między Gminą a Inwestorem. Podpisana umowa z wykonawcą inwestycji. Wydział złożył wniosek o wypłatę dodatkowych środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa – otrzymano dodatkowe dofinansowanie w wysokości 2 098 922,47 zł. | 2022-2024 |  |
|  | Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie miasta Zakopane w 2022 roku | W dniu 16 marca 2022 r. został złożony wniosek o dofinansowanie dotyczący rewaloryzacji terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2022.  Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 38 602,04 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone. | 2022 |  |
|  | Rewaloryzacja terenów zielonych na terenie Gminy Miasto Zakopane w 2023 roku | Otrzymano informację o dofinansowaniu projektu. Podpisano umowę o dofinasowanie. Otrzymano z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie dofinansowanie w wysokości 35 040,20 zł. Zadanie zrealizowane i rozliczone. | 2023 |  |
|  | Wsparcie w ramach RFIL na realizacje projektu przebudowy Placu w Kuźnicach | Pozyskano dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości 5.500.000,00 zł. Wydział prowadzi rozliczenie dotacji. | 2021-2023 |  |
|  | Wsparcie w ramach RFIL w ramach wsparcia dla gmin górskich | Trwa realizacja i rozliczanie wydatków w ramach zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji dróg. Otrzymane dofinansowanie 10 920 000,00 zł.  Środki otrzymane na budowę zadaszenia zostały przeniesione na zadanie drogowe. Zmodyfikowano zakres inwestycji, w ramach zadania rozliczono inwestycję na ul. Za Strugiem, dodatkowo z dotacji sfinansowana zostanie: ul. Szymony – boczna wraz z rozbudową drogi gminnej ul. Toporowa Cyrhla.  Wydział prowadzi rozliczenie dotacji. | 2021-2024 |  |
|  | Rozwój zeroemisyjnego transportu publicznego w Zakopanem poprzez zakup taboru elektrycznego wraz z  rozbudową infrastruktury ładowania | Umowa o dofinansowanie podpisana w dniu 15.10.2021. Pozyskano dofinansowanie w wysokości 7 256 970,00 zł na zakup 3 autobusów wraz z infrastrukturą ładowania. Zakończona została procedura przetargowa – sprawę prowadzi Wydział Drogownictwa i Transportu.  Trwa realizacja projektu, nastąpiło wydłużenie realizacji zadania do 30.06.2024 r.  Z uwagi na interpretację podatkową dotyczącą możliwości odliczenia VAT dotacja została zmniejszona do wysokości 6 098 952,00 zł. Zawarto aneks w tym zakresie.  Wydział złożył wniosek i uzyskał refundacje wydatków dotyczącą autobusów elektrycznych. Do wypłaty pozostała dotacji dotyczącą ładowarek.  W dniach 14-17.05.2024 zaplanowana została kontrola projektu. | 2022-2023 |  |
|  | Stowarzyszenie Podhalański Obszar Funkcjonalny - ZIT | Stowarzyszenie zostało zarejestrowane i otrzymało wezwanie do złożenia wniosku na przygotowanie Strategii ZIT. Wniosek został złożony w dniu 19.04.2022r. Podpisana została umowa o dofinansowanie.  W toku realizacja projektu we współpracy z 13 jednostkami samorządu terytorialnego na obszarze Podhalańskiego Obszaru Funkcjonalnego, Strategia ZIT została opracowana i zatwierdzona przez Stowarzyszenie. Końcem kwietnia 2024 r. do Strategii wpłynęły uwagi z UMWM. Aktualnie Strategia jest korygowana zgodnie z uwagami a następnie ponownie zostanie złożona do UMWM. | 2022-2027 |  |
|  | Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie – NASZ DOM – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych | W dniu 13.05.2022 r. otrzymano promesę finansowania o wartości 4 999 997,50 zł.  Rozstrzygnięto procedurę przetargową i w dniu 20.05.2022 podpisano umowę z wykonawcą. Realizacja projektu została zakończona i odebrana protokołem odbioru. Złożono i uzyskano wypłatę z ostatniej transzy dofinansowania. | 2022-2024 |  |
|  | Budowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem-etap I | W dniu 30.05.2022 zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – Edycja II.  W dniu 15.06.2022 r. otrzymano promesę wstępną o wartości 23 750 000,00 zł.  Wybrano wykonawcę inwestycji, w dniu 27.04.2023 r. została podpisana umowa z wykonawcą. Trwają się roboty budowlane. | 2022-2024 |  |
|  | Modernizacja infrastruktury drogowej w Zakopanem na cele przygotowań do Igrzysk Europejskich w 2023 roku | W dniu 30.05.2022 zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – Edycja II.  Pozyskano na realizację projektu dofinansowanie w wysokości 24 000 000,00 zł.  W dniu 15.06.2022 r. otrzymano promesę, na przełomie 10/11 2022 r. ogłoszono postępowanie przetargowe na wybór Wykonawcy. 30 listopada 2022 r. podpisano umowę z Wykonawcą na realizację inwestycji. Realizacja projektu została zakończona i odebrana protokołem odbioru. Złożono i uzyskano wypłatę z ostatniej transzy dofinansowania. | 2022-2023 |  |
|  | Wyposażenie Centrum Wsparcia Rodzin w Chorobie „Nasz Dom” oraz dostosowanie Urzędu Miasta Zakopane do potrzeb mieszkańców w zakresie dostępności cyfrowej | W dniu 14.07.2022 zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – Edycja III-PGR.  Pozyskano na realizację projektu dofinansowanie w wysokości 2 000 000,00 zł.  W dniu 03.08.2022 r. otrzymano promesę.  Wyłoniono wykonawców zadania. Podpisano umowy. Zadanie w trakcie realizacji. | 2022-2024 |  |
|  | Budowa zadaszenia nad istniejącym boiskiem przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem | W dniu 31 marca 2023 r. złożono wniosek o dofinansowanie w ramach programu budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich „Olimpia” pn. „Budowa zadaszenia nad istniejącym boiskiem przy Szkole Podstawowej nr 1 w Zakopanem”. Otrzymano dofinansowanie w wysokości 1 450 000,00 zł. Zadanie będzie realizowane w 2024 roku. Podpisana została umowa o dofinansowanie.  Trwa organizacja projektu. | 2023-2024 |  |
|  | Kontenerowa suszarnia drewna dla miasta Zakopane | We współpracy ze spółką TESKO w dniu 24.04.2023 r. złożono wniosek w ramach programu „Gminne suszarnie drewna opałowego”. Wniosek otrzymał dofinansowanie w wysokości 399 600,00 zł.  Z uwagi na okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie umowa została rozwiązana. | 2023 |  |
|  | Rządowy program Odbudowy Zabytków – projekt pn. „Remont budynku przy ul. Ciągłówka 16 oraz  dachu wraz z wymianą pokrycia na budynku klasztornym Zgromadzenia Służebnic Najświętszego  Serca Jezusowego w Zakopanem” | W dniu 14.07.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 27.07.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn. Remont budynku przy ul. Ciągłówka 16 oraz dachu wraz z wymianą pokrycia na budynku klasztornym Zgromadzenia Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego w Zakopanem. Trwa organizacja projektu.  Z Beneficjentami podpisano porozumienie dot. przeprowadzenia postępowania. Trwa organizacja projektu. | 2023-2024 |  |
|  | Rządowy program Odbudowy Zabytków – projekt pn. Zabezpieczenie przeciwpożarowe zabytkowego obiektu "Adasiówka" historycznej części Księżówki w Zakopanem - etap I | W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn.. „Zabezpieczenie przeciwpożarowe zabytkowego obiektu "Adasiówka" historycznej części Księżówki w Zakopanem - etap I”. Trwa organizacja projektu. Z Beneficjentem podpisano porozumienie dot. przeprowadzenia postępowania. Trwa organizacja projektu. | 2023-2024 |  |
|  | Rządowy program Odbudowy Zabytków – projekt pn. Zakopane, kościół pw. Św. Jana Apostoła i Ewangelisty z XVIII w.: prace remontowe drewnianego kościoła | W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn.. „Zakopane, kościół pw. Św. Jana Apostoła i Ewangelisty z XVIII w.: prace remontowe drewnianego kościoła”. Trwa organizacja projektu. Z Beneficjentem podpisano porozumienie dot. przeprowadzenia postępowania. Trwa organizacja projektu. | 2023-2024 |  |
|  | Rządowy program Odbudowy Zabytków – projekt pn. Zagospodarowanie terenu zabytkowego Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem | W dniu 26.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W dniu 05.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn.. „Zagospodarowanie terenu zabytkowego Parku im. Lecha Kaczyńskiego w Zakopanem”.. Rozpoczęto procedurę przetargową i podpisano umowę z Wykonawcą. Trwają roboty budowlane. | 2023-2024 |  |
|  | Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach  realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem” – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych | W dniu 07.10.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja ósma. W dniu 12.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn. „Budowa węzła gospodarki biogazowo-osadowej w ramach realizacji II etapu zadania „Rozbudowa oczyszczalni ścieków Łęgi w Zakopanem””. Trwa organizacja projektu, ogłoszono postępowanie przetargowe. | 2023-2026 |  |
|  | Rewitalizacja budynku  przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych | W dniu 07.10.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja ósma. W dniu 12.10.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn. „Rewitalizacja budynku  przy ul. Spyrkówka 6 na cele stworzenia zaplecza obsługowego parkingu i centrum przesiadkowego na Spyrkówce w Zakopanem.” Trwa organizacja projektu. | 2023-2025 |  |
|  | „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem” – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych | W dniu 04.12.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych - edycja dziewiąta - Rozświetlamy Polskę. W dniu 12.12.2023 r. otrzymano wstępna promesę dla inwestycji pn. „Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego w Zakopanem”. Trwa organizacja projektu. | 2023-2025 |  |
|  | Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 7 w Zakopanem – dofinansowanie w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023 | W dniu 12.09.2023 r. zostały opublikowane wyniki naboru w ramach Programu Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej Edycja 2023. Otrzymana dofinansowanie w wysokości 2 341 600,00 zł  Trwa przygotowywanie dokumentów do podpisania umowy o dofinansowanie. | 2023-2025 |  |
|  | „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane„ | W dniu 12.12.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Wdrożenie Programu ochrony powietrza w Gminie Miasto Zakopane„. Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 415 634,96 zł. Podpisano umowę o dofinansowanie. Trwa organizacja projektu. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska | 2024-2027 |  |
|  | „Dostępna przestrzeń publiczna” | W dniu 15.07.2023 r. został złożony wniosek o dofinasowanie pn. Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej w Urzędzie Miasta Zakopane w ramach programu Dostępna przestrzeń publiczna -PFRON. Umowa o dofinansowanie podpisana dnia 31 października 2023 r.  Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 35 502,96 zł.  Zadanie zostało rozliczone. | 2023 |  |
|  | „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027, Działanie: FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom | W dniu 12.12.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Opracowanie Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla Gminy Miasto Zakopane”. Projekt otrzymał dofinansowanie w wysokości 127 693,80 zł. Trwa przygotowywanie dokumentów o podpisania umowy o dofinansowanie. Zadanie realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska | 2024-2025 |  |
|  | „Cyberbezpieczny Urząd Miasta Zakopane” w ramach programu Cyberbezpieczny Samorząd | W dniu 14.11.2023 został złożony wniosek o dofinansowanie. W dniu 08.03.2024 zostały opublikowane wyniki naboru – przyznane dofinansowanie w wysokości 86 727,84 zł. Trwa organizacja projektu oraz przygotowanie dokumentów do podpisania umowy o dofinansowanie. | 2024-2026 |  |
|  | „Remont drogi rolnej Cyrhla oraz remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem” w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych. | W dniu 15.01.2024r. został złożony wniosek o dofinansowanie pn. „Remont drogi rolnej Cyrhla oraz remont drogi rolnej Homolacka w Zakopanem” w ramach budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych ze środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych. Trwa organizacja projektu oraz przygotowanie dokumentów do podpisania umowy o dofinansowanie. | 2024 |  |
|  | Pozyskiwanie dofinansowania na realizację inwestycji – aplikowanie o środki | Pod koniec lutego 2024 złożono wniosek o dofinansowanie pn. „Modernizacja przejścia dla pieszych poniżej skrzyżowania ulicy Gimnazjalnej i Sienkiewicza w Zakopanem" w ramach Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości I Aspołecznych Zachowań „Razem Bezpieczniej” Im. Władysława Stasiaka Na Lata 2022 - 2024 (2024 R.). Trwa weryfikacja wniosku.  Do końca maja 2024 planowane jest złożenie wniosków o dofinansowanie w ramach programu „Sportowa Polska 2024” obejmujących II etap stadionu Orkana oraz Zagospodarowanie terenu przy SP2  Trwa weryfikacja możliwości dofinansowań projektów w 2024 r. | 2024 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WYDZIAŁ FINANSOWO - BUDŻETOWY** | | | | | | | |
|  | | Wykonanie dochodów, wydatków, sprawozdawczość budżetowa i finansowa. | - Księgowanie syntetyczne wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i instytucji – dzierżawy, podatek od środków transportowych, opłata miejscowa, opłaty za posiadanie psa, opłaty skarbowej, wpłat za sprzedaż alkoholu, koncesji na przewóz osób.  Wpłat od osób fizycznych i instytucji z tytułu zajęcia pasa drogowego pod reklamy, wykopy, przyłącza kanalizacyjne i inne.  - Sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych z dochodów i wydatków urzędu miasta oraz podległych jednostek (tj. szkół, MOPS-u, MOSiR-u, ZCE).  - Sporządzanie comiesięcznych deklaracji VAT do Urzędu Skarbowego w Zakopanem na podstawie deklaracji cząstkowych przesyłanych z jednostek podlegających centralizacji w zakresie podatku VAT.  - Księgowanie wpływów budżetu miasta od urzędów skarbowych z terenu całego kraju, subwencji oświatowej, dotacji otrzymywanych z Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego i innych instytucji.  - Opracowanie projektów Zarządzeń Burmistrza w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych.  - Opracowanie projektów Uchwał Rady Miasta Zakopane w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych oraz WPF. | | - Na bieżąco.  -Sprawozdania miesięczne, kwartalne, roczne.  - Do 25-go dnia każdego miesiąca.  - Na bieżąco.  - Zależnie od ilości zarządzeń w miesiącu.  - Raz w miesiącu na Sesję Rady.esie podatku VAT.ch stawie deklaracji czastkowych ków urzędu miasta oraz podległych jednostekne. | |  |
|  | | Realizacja wydatków. | - Dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych i wyciągów bankowych  **od 01/01/2024 do 27/02/2024**  **– 30.932.870,08 zł**  **od 28/02/2024 do 10/05/2024- 37.796.675,02 zł**  **RAZEM 68.729.545,10 zł**  - Uzgadnianie wydatków, kosztów i zaangażowania środków finansowych z poszczególnymi wydziałami Urzędu Miasta.  - Potwierdzanie posiadania środków finansowych na realizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.  - Analiza kont rozrachunkowych. | | - Na bieżąco.  - Na bieżąco.  - Na bieżąco.  - Na bieżąco. | |  |
|  | | Zatrudnienie i wynagrodzenie pracowników. | - Wystawianie zaświadczeń o zarobkach pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenia.  - Sporządzanie listy płac dotyczących umów o pracę. Rozliczanie zwolnień lekarskich, ryczałtów samochodowych, sporządzanie not księgowych dotyczących wynagrodzeń.  - Obliczanie wynagrodzeń, sporządzanie listy płac do umów zleceń, stypendystów, nagród.  - Sporządzanie deklaracji, raportów imiennych oraz przelewów składek do ZUS-u.  - Wyliczanie podatków od umów o pracę i umów zlecenia oraz sporządzanie przelewów do Urzędu Skarbowego w Zakopanem. | | - Na bieżąco.  - Do 27-go dnia każdego miesiąca.  - Do 15-go i na koniec każdego miesiąca.  - Do 5-tego dnia każdego miesiąca.  - Do 20-tego dnia każdego miesiąca. | |  |
| **WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY** | | | | | | | |
|  | Zatrudnienie | | | Obsługa zatrudnienia pracowników urzędu | Na bieżąco | |  |
|  | Ewidencja czasu pracy pracowników oraz kontrole dyscypliny pracy | | | Uzupełnianie kart ewidencji obecności w pracy oraz kontrola dyscypliny pracy w Wydziałach.  Ewidencja pracy zdalnej pracowników. | Na bieżąco | |  |
|  | Obsługa kadrowa pracowników Urzędu | | | - sporządzanie umów o pracę, angaży, świadectw przy i innych dokumentów związanych z zatrudnianiem i zakończeniem stosunku pracy.  - sporządzanie zaświadczeń dla pracowników.  - sporządzanie innych dokumentów związanych z przebiegiem zatrudnienia. | Na bieżąco | |  |
|  | BHP | | | Przeprowadzono szkolenia wstępne z zakresu BHP dla pracowników, praktykantów i stażystów. | Na bieżąco | |  |
|  | Badanie lekarskie pracowników | | | Wykonano badanie lekarskie wstępne, kontrolne i okresowe pracowników. | Na bieżąco | |  |
|  | Nabór pracowników | | | Przeprowadzono nabory na wolne stanowiska urzędnicze | Na bieżąco | |  |
|  | Sprawozdania | | | Sporządzanie sprawozdań z Wydziału i koordynowanie przekazywania sprawozdań z całego Urzędu | Na bieżąco | |  |
|  | Bieżąca obsługa Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miasta Zakopane . | | | - przeprowadzanie szkoleń nowozatrudnionych pracowników dot. PPK,  - przyjmowanie deklaracji rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK. | Na bieżąco | |  |
|  | Wybory do Samorządu Terytorialnego | | | - Przyjmowanie zgłoszeń do Obwodowych Komisji Wyborczych.  - Organizacja i przygotowanie głosowania w wyborach. | Marzec/kwiecień | |  |
|  | Wybory do Parlamentu Europejskiego | | | - Przyjmowanie zgłoszeń kandydatur do obwodowych komisji wyborczych.  - Czynności organizacyjne do wyborów. | Marzec/kwiecień/maj | |  |
|  | Praktyki szkolne i studenckie | | | Organizacja i nadzór nad przebiegiem praktyk uczniów szkół ponadpodstawowych oraz studentów. | | Na bieżąco |  |
| **WYDZIAŁ PODATKÓW I OPŁAT** | | | | | | | |
|  | | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych - **wymiar** | | - Sporządzono **459** przypisów decyzji ustalających bądź zmieniających wymiar podatku,  - Wysłano **31** wezwań do złożenia informacji podatkowej,  - korespondencja – **4**  - Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatników,  - Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku od nieruchomości rolnego i leśnego,  - Wysyłanie decyzji podatkowych za rok 2024,  - Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Podatek od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych  - **księgowość** | | - Księgowanie wpłat bezgotówkowych od osób fizycznych i od osób prawnych,  - Wysłano **186**  upomnień w podatku od nieruchomości od osóbfizycznych,  - Sporządzono **154** tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych,  - Sporządzono **15** tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych,  -Prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu nadpłat z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz od osób prawnych,  - Prowadzenie postępowań w sprawie udzielenia ulg z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych – 2 postępowania,  - Sporządzono miesięczne sprawozdanie Rb-27 s w zakresie podatków i opłat za luty, marzec, kwiecień 2024 r.  - Sporządzono **1** wpis do hipoteki przymusowej z tytułu zaległości podatku od nieruchomości. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi | | - Wprowadzono **222** wnioski na wykonanie dodatkowych usług w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,  -Bieżące księgowani wpłat,  -Sporządzono i wysłano **212** upomnień,  -Sporządzono i wysłano **80** tytułów wykonawcze do Urzędów Skarbowych,  - Sporządzono **11** postępowań o zaliczeniu nadpłaty,  - Bieżące sporządzenia pism do Urzędów Skarbowych dotyczących ograniczenia wysokości kwot w tytułach wykonawczych, w związku z dokonaną wpłatą przez podatnika,  -Ustalenia w sprawie dłużników (poszukiwanie majątku),  - Prowadzono **4** postepowania w sprawie udzielenia ulg,  -Zaliczono nadpłaty figurujące na kontach na koniec miesiąca,  - Sporządzono **1** wpis na hipotekę.  - Sporządzono **1** zgłoszenie w postępowaniu upadłościowym,  -Dokonano analizy terminowości wpłat wynikających z decyzji o rozłożeniu zapłaty zaległości na raty. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Podatek od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych | | Bieżące przyjmowanie i analiza deklaracji podatkowych na rok 2024 oraz przypisywanie na kontach poszczególnych podatników,  -Wysłano **41** wezwań do złożenia deklaracji podatkowej,  Wydano **11** postanowień o wszczęciu postępowania,  -Wydano **11** postanowień (7-dniowy termin),  -Wydano **5** decyzji określających podatek,  -Wydano **2** decyzje o umorzeniu postępowania,  -Wystawiono **5** metryczek sprawy. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Podatek rolny powyżej 1 ha, podatek rolny poniżej 1 ha, podatek leśny, podatek na łączne zobowiązanie pieniężne dla rolników | | Wydano **46** decyzji ustalających podatek na rok 2024 r.  -Bieżące przyjmowanie i analiza informacji podatkowych,  -Sprawdzanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników,  -Weryfikowanie zawiadomień o zmianach w zakresie ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego,  -Wprowadzanie zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji,  -Wysłano **2** wezwania do złożenia informacji podatkowej,  -Wydano **1** decyzję ustalającą zwrot podatku akcyzowego dla producentów rolnych,  -Sporządzono **1** wniosek (akcyza)  -Sporządzono **2** sprawozdania (akcyza) | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Przypis i weryfikacja deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych | | - Sprawdzono i przypisano **45** deklaracji na podatek od nieruchomości, **9** deklaracji na podatek rolny, **6** deklaracji na podatek leśny na rok 2024,  - Wysłano **176** wezwań do przedłożenia deklaracji na podatek od nieruchomości.  - Wszczęto **53** postępowania w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Zawiadomienia o zmianie w danych ewidencji gruntów i budynków. | | - Zweryfikowano **242** zmiany danych z ewidencji gruntów i budynków. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Podatek od spadków i darowizn | | - Wydano **3** decyzje o umorzeniu zaległości podatkowe z tytułu podatku od spadków i darowizn,  - Rozłożono na raty 1 zaległości z tytułu podatku od spadków i darowizn. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Należności publicznoprawne oraz cywilnoprawne:  - zajęcie pasa,  - przekształcenie,  - renta planistyczna,  - opłata targowa,  - dzierżawy,  - dzierżawy parkingów,  - sprzedaż nieruchomości,  - wieczyste użytkowanie,  - opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych. | | - Naliczanie opłat na miesiąc marzec, kwiecień, maj 2024 r.  - Sporządzono i wysłano **479** faktur oraz **30** not księgowych ,  - Księgowanie i rozliczenie opłat za miesiąc marzec, kwiecień, maj 2024 r.,  - Sporządzono miesięczne rejestry rejestr Vat w JPK ,  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za miesiąc luty, marzec, kwiecień 2024 r.,  - Sporządzono i wysłano **25** wezwań do zapłaty,  - Sporządzono i wysłano **4** upomnienia,  - Sporządzono i wysłano **3** tytuły wykonawcze,  - Prowadzenie korespondencji z Podatnikami,  - Przyjmowanie stron. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Opłata skarbowa | | - Przygotowanie kwitariuszy dochodowych dla inkasentów,  - Wpłynęło **6** wniosków o zwrot opłaty skarbowej,  - Wydano **6** decyzji w sprawie zwrotu opłaty skarbowej. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Opłata miejscowa | | - Dokonano **1.878 przypisów deklaracji** z tytułu opłaty miejscowej i uzgodniono analitykę do rejestru dochodów,  - Bieżące księgowanie wpłat gotówkowych bezgotówkowych z opłaty miejscowej,  - Wydano **112** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,  - Opieczętowano **200** kwitariuszy do poboru opłaty miejscowej,  - Wysłano **17** wezwań z opłaty miejscowej,  - Wysłano **19** upomnień z tytułu opłaty miejscowej,  - Sporządzono miesięczne sprawozdania RB-27 s | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Mandaty | | - Przypis mandatów karnych kredytowych – **82 szt**.,  - Przypis mandatów karnych gotówkowych – **27** szt.,  - Bieżące księgowanie wpłat z tytułu mandatów karnych,  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s za miesiąc luty, marzec, kwiecień 2024 r.,  - Sporządzono i wysłano **93** upomnienia. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Wydawanie zaświadczeń | | Bieżące wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu i o figurowaniu w ewidencji:  - wydano **31** zaświadczeń osobom fizycznym,  - wydano **26** zaświadczeń osobom prawnym. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Mieszkania Komunalne | | - Sporządzono rejestr JPK za luty, marzec, kwiecień 2024 r.  - Sporządzono sprawozdanie Rb-27s dochody za styczeń, luty, marzec i kwiecień 2024 r.  - Naliczanie opłat dla najemców za marzec, kwiecień i maj 2024 r.  - Sporządzenie oraz wysłanie faktur Vat – marzec 2024 r. – **55** faktur, kwiecień 2024r. – **60** faktur, maj 2024 r. – **50** faktur.  - Sporządzenie not księgowych dla lokali użytkowych: marzec 2024 - 11 not księgowych, kwiecień 2024 – 11 not księgowych, maj 2024 – 11 not księgowych.  - Księgowanie i rozliczenie wpłat za czynsz najmu.  - Prowadzenie korespondencji z najemcami (odpowiedzi na pisma, zawieranie porozumień),  - Przyjmowanie stron,  - Wypełnianie formularzy o dodatek mieszkaniowy – marzec 2024 - 9 wniosków, kwiecień 2024 – 8 wniosków, maj 2024 - 6 wniosków.  - Wystawiono i wysłano w marcu 2024 r.- **80** wezwań do zapłaty.  - Sporządzono i wysłano – od 28 lutego -**104**  rozliczenia za media.  - Sporządzono i wysłano **133** korekty faktur lokali użytkowych – waloryzacja ceny za czynsz najmu. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
|  | | Opłata dodatkowa za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Zakopane (zawiadomienia): | | - Księgowanie wpłat (kasa, bank) w programie komputerowym SOPPIX,  - Wysyłanie wniosków do CEPIK o udostępnienie albo przekazanie danych z centralnej ewidencji pojazdów - **288** wniosków przekazanych do CEPIK,  - Przyjmowanie wniosków z CEPIK i wprowadzanie danych osobowych na zawiadomieniach **288** (wnioski otrzymane z CEPIK z danymi osobowymi),  - Sporządzenie miesięcznych sprawozdań RB-27s –dochody,  - Sporządzenie i wysyłanie pism w celu wyjaśnienia wpłat niezidentyfikowanych,  - Przyjmowanie wniosków o zwrot nadpłaty, weryfikacja i przekazywanie dokumentacji do Wydziału Finansowo-Budżetowego,  - Sporządzenie i wysłanie **258** upomnień (opłata dodatkowa za nieopłacony postój),  - Sporządzono i wysłano **73** tytuły wykonawcze do Urzędów Skarbowych. | | 28.02.2024 r. – 10.05.2024 r |  |
| **WYDZIAŁ DROGOWNICTWA I TRANSPORTU** | | | | | | | |
|  | |  | | W okresie od dnia 28.02.2024 r. do dnia 10.05.2024 r.do Wydziału Drogownictwa i Transportu wpłynęło 428 pism, wniosków i faktur. | | 28.02.24 r. - 10.05.24 r. |  |
|  | | Utrzymanie letnie i zimowe miasta | | - udzielono odpowiedzi na 23 pisma,  - przygotowano i podpisano Aneks nr 3 do Umowy WDT/50/2023 z dnia 31.07.2023 r. na zimowe i letnie utrzymanie zawarty w dniu 11.04.2024r.,  - przeprowadzono postępowanie i podpisano Umowę WDT/18/2024 z dnia 26.04.2024 r. na wymianę elementów, które uległy skorodowaniu, a ich wymiana jest konieczna ze względów bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania windy w przejściu podziemnym ul. Kościeliska 1,  - przeprowadzono postępowanie i podpisano Umowę WDT/19/2024 z dn.06.05.2024 r. na udrożnienie studni kanalizacji opadowej, udrożnienie przepustów pod drogą lub zjazdem, czyszczenie rowów odwadniających drogi publiczne, czyszczenie koryt betonowych, koszenie mechaniczne rowów odwadniających i poboczy dróg, koszenie ręczne traw obok barier, barierek lub innych elementów pasa drogowego,  - prowadzono czynności letniego i zimowego utrzymania dróg publicznych gminnych, parkingów i chodników, drogi powiatowej nr 1648K Oswalda Balzera i dróg będących w zarządzie Burmistrza Miasta Zakopane, | | 28.02.24 r. - 10.05.24 r. |  |
|  | | Przewóz osób i organizacja ruchu | | - udzielono odpowiedzi na 53 pism,  - wydano 37 zgód na wjazd na ulice objęte zakazem tonażowym oraz zakazem ruchu,  - udzielono odpowiedzi na 5 pisma w zakresie dostępu do informacji publicznej,  - wydano 2 uzgodnienia wykorzystania dróg w sposób szczególny,  - wydano 2 odmowy zgody na wjazd na ulice objęte zakazem tonażowym oraz zakazem ruchu,  - wydano 165 identyfikatorów upoważniających do stałego lub czasowego wjazdu na ulice objęte zakazem ruchu,  - sporządzono 30 opinii do projektów organizacji ruchu,  - sporządzono i wprowadzono 10 projektów stałej i czasowej organizacji ruchu,  - wybrano do wykonania doświetlenia 1 przejścia dla pieszych w ramach programu „Poprawa bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych w ciągu dróg wojewódzkich”,  - rozpoczęto prace związane z wykonaniem i odnowieniem oznakowania poziomego dróg gminnych (malowanie cienko i grubowarstwowe),  - wydano 10 uzgodnień zasad korzystania z dworca, i przystanków komunikacyjnych położonych na terenie m. Zakopane,  - wydano 4 wezwania do uzgodnienia zasad i warunków korzystania z dworca i przystanków komunikacyjnych położonych na terenie m. Zakopane,  - wydano 10 uzgodnień do wydania zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób,  - przygotowano proponowane rozkłady jazdy dla linii komunikacji miejskiej nr 18, 19, 21 i 23 (wjazd do Kuźnic)  - naliczono opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych dla Operatora Komunikacji Miejskiej,  - sporządzono 20 umów na korzystanie z przystanków i rozwieszanie rozkładów jazdy,  - przygotowano i podpisano Aneks nr 7 do Umowy na zakup i dostawę autobusów elektrycznych wraz z infrastrukturą ładowania,  - zorganizowano spotkanie z przewoźnikami posiadającymi zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych osób (dot. korzystania z przystanku Kuźnice). | | 28.02.24 r. - 10.05.24 r. |  |
|  | | Remonty i inwestycje | | - w zakresie zawartej umowy przeprowadzono remonty cząstkowe ulic: Zaryckiego, Tetmajera, Kościelna, Kaszelewskiego, Szymanowskiego, Stare Krzeptówki, Piłsudskiego, A. Struga, Skibówki, Nowotarska, Dr. Do Rojów, Stroma, Huty, Bachledy, Chyców Potok, Walkosze, Piszczory, Do Tadziaków, Wyskówki, Smrekowa, Droga na Antałówka, Jaszczurówka – Bory, Kościuszki, Zoniówka, wykonano fragment odwodnienie ul. Huty, wykonano remont poboczy tłuczniem kamiennym na ul. Droga do Walczaków, remont nawierzchni z tłucznia na ul. Wyskówki, Krzeptówki – Mała Łąka, Małe Żywczańskie, Kotelnica, przeprowadzono remont dróg z destruktu asfaltowego ul. Hrube Niżne, Gubałówka, Ogrodowa,  - koordynowano prace związane z modernizacją drogi ul. Antałówka Boczna,  - przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie modernizacji drogi ul. Ciągłówka na odcinku od zakrętu za przepustem do płyt drogowych na wysokości budynku Ciągłówka 36, podpisano umowę, przekazano plac budowy, trwa realizacja robót,  - przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy dokumentacji technicznej dla wymiany opraw oświetlenia ulicznego, masztów oświetleniowych i wymiany kabli ma terenie Miasta Zakopane, podpisano umowę, trwa realizacja zadania,  - przeprowadzono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie modernizacji skrzyżowania ulic: Krupówki/Tetmajera/Zamoyskiego/Witkiewicza, termin składania ofert minął 13.05.2024r., wpłynęła jedna oferta, trwa jej analiza,  - przygotowano postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie modernizacji drogi ul. Droga na Buńdówki poprzez umocnienie korpusu drogi, termin składania ofert: 29.05.2024r. | | 28.02.24 r. - 10.05.24 r. |  |
|  | | Oświetlenie uliczne | | - usunięto ok. 195 awarii w sieci oświetlenia ulicznego,  - wymieniono 2 lampy oświetlenia ulicznego uszkodzone przez pojazd przy ul. Małaszyńskiego oraz ul. Droga do Olczy,  - wymieniono skorodowaną 1 lampę oświetlenia ulicznego przy ul. Małaszyńskiego,  - pomalowano 33 lampy oświetlenia ulicznego wzdłuż ul. Broniewskiego. | | 28.02.24 r. - 10.05.24 r. |  |
| **BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO** | | | | | | | |
|  | | Wydanie decyzji:  - o warunkach zabudowy  - ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.  Wydawanie  - wypisów z mpzp,  - wyrysów z mpzp  - zaświadczeń z mpzp,  - postanowień,  - opinii o podziałach,  Przyjmowanie:  - Wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego  - Wniosków o punktowe zmiany w mpzp  - Opiniowanie możliwości wykonania zmian punktowych pod względem zgodności ze „studium…”  - Wniosków o udostępnianie dokumentów z archiwum  - Udzielanie odpowiedzi pisemnie lub ustnie na zapytania. | | - Wpłynęło 480 pism różnego rodzaju  - Wnioski oraz podania z czego 350 townioski o wypis, wyrys i wydanie zaświadczenia z mpzp i rewitalizacja, 4 wnioski o ustaleniu warunków zabudowy  - Sporządzanie projektu decyzji o warunkach zabudowy oraz wysyłanie uzgodnień do poszczególnych instytucji.  - Wydano 6 opinii pozytywnych dot projektu podziału działek  i 2 opinie negatywne dot. projektu podziału działek  - Wydano 5 decyzji pozytywnych o warunkach zabudowy  - Wydano 1 decyzje odmowną  - Wydano 1 decyzje celu publicznego  - Uczestnictwo w wizjach lokalnych  - Udzielanie informacji mediom  - Monitoring wydanych pozwoleń na budowę – zapoznawanie się z dokumentacją spraw w Starostwie Powiatowym  - Przygotowanie odpowiedzi w sprawach prowadzonych w Sądach Administracyjnych | | Wykonano pomiędzy 28.02.2024 a 10.05.2024 |  |
|  | | Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego | | * Konsultacja i weryfikacja projektów opracowań przekazywanych przez projektantów. * Przygotowanie i rozpoczęcie wyłożenia do publicznego wglądu projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: Zakopianka i Kościeliska. * Przygotowanie i udział w posiedzeniu Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Zakopanem. * Analiza i odpowiedzi na skargi w sprawach planów miejscowych. * Udział w postępowaniach w sprawach administracyjno-budowlanych. * Wystąpienia do PINB w Zakopanem z prośbą o przeprowadzenie kontroli legalności lokalizacji obiektów budowlanych. | | Wykonano pomiędzy 28.02.2024 a 10.05.2024 |  |
|  | | Park Kulturowy Krupówki | | * Opiniowanie wniosków o wydanie zgody na zajęcie pasa drogowego - 53. * Opinie dot. nośników reklamowych -3. * Konsultacje i udzielanie odpowiedzi na pytania, w formie bezpośredniej, telefonicznej, pisemnej i elektronicznej. * Przeprowadzenie wizji na terenie Parku -3. | | Wykonano pomiędzy 28.02.2024 a 10.05.2024 |  |
| **WYDZIAŁ KULTURY** | | | | | | | |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury  Stacja Kultura Zakopane:   * Wystawa „Turyści i Kuracjusze – opowieść o dwóch miastach” | |  | | do 14.05.2024r. |  |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury  Stacja Kultura Zakopane:   * Prolog Wiosny Jazzowej   – koncert Ani Byrcyn  – koncert Czamanowa Jazz Trio | |  | | 21.03.2024r.  23.04.2024r. |  |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury  Stacja Kultura Zakopane:   * 20. United Europe Jazz Festival - Wiosna Jazzowa Zakopane | |  | | 30.04-03.05.2024r. |  |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury Miejska Galeria Sztuki im. Władysława hrabiego Zamoyskiego:  * „Salon Marcowy 2024 – Stanisław Kulon” | |  | | do 31.05.2024r. |  |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury  Centrum Kultury Rodzimej Willa Czerwony Dwór:   * Wieczory w Czerwonym Dworze:   - „Józef Uznański – wspomnienie”  - „2024 Rokiem Polskich Olimpijczyków”  - „Jak to drzewiej na Podhalu bywało. Zwyczaje na Podhalu” | |  | | 04.03.2024r.  08.04.2024r.  06.05.2024r. |  |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury  Centrum Kultury Rodzimej Willa Czerwony Dwór:   * Wernisaż i wystawa „Miłości Nauka”. Krzyże i Piety | |  | | 24.03-14.04.2024r. |  |
|  | | Zakopiańskie Centrum Kultury  Centrum Kultury Rodzimej Willa Czerwony Dwór:   * Wernisaż i wystawa „Realizm magiczny Michała gąsienicy Szostaka”-rzeźba, malarstwo i medalierstwo | |  | | 29.04-31.07.2024 |  |
|  | | Miejska Biblioteka Publiczna:   * Dyskusyjny klub książki | | Mediateka Stacja Kultura Zakopane – kawiarenka Literacka | | 04.03.2024r., 08.04.2024r. |  |
|  | | Miejska Biblioteka Publiczna:   * „Graj w bibliotece” | | Mediateka Stacja Kultura Zakopane | | 7,14.03.2024r.  11,18,25.04.2024r. |  |
|  | | Miejska Biblioteka Publiczna:   * „W świecie krokusów” – zajęcia przyrodniczo-plastyczne na podstawie książki „Rośliny Tatrzańskie Atlas” Z. Radwańskiej-Paryskiej | | Mediateka Stacja Kultura Zakopane | | 16.04.2024r. |  |
|  | | Miejska Biblioteka Publiczna:   * „Książka twoim przyjacielem” – zajęcia literacko-plastyczne na podstawie ulubionych książek | | Mediateka Stacja Kultura Zakopane | | 23.04.2024r. |  |
|  | | Miejska Biblioteka Publiczna:   * „Ogólnopolski Tydzień Bibliotek”   - „Super wyścig” – zajęcia z robotem Photon na podstawie książki „Opowieści o bohaterskich zwierzętach” autorstwa Agnieszki Mokrogulskiej  - spotkanie autorskie z A. Kamińską wokół książki „Głośniej! Marek Jackowski” | | Mediateka Stacja Kultura Zakopane | | 8-15.05.2024r. |  |
|  | | Współorganizowano Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych | | **Koszt** 1.483 zł. (dekoracja ulic flagami) | | 01.03.2024r. |  |
|  | | Współorganizowano ceremonię otwarcia Pierwszych Zimowych Igrzysk Europejskich Virtus Zakopane 2024 | | **Koszt:** 7.000 zł brutto (honorarium za muzyczną oprawę góralską oraz prezentację nazw uczestników igrzysk) | | 03.03.2024r. |  |
|  | | Zorganizowano Wieczór z okazji Międzynarodowego Dnia Kobiet „Tu mi dobrze, tu mój świat…” Zakopianki wtopione w krajobraz | | **Koszt:** 9.964,13 zł brutto (poczęstunek, honoraria za oprawę muzyczną, opłata Zaiks) | | 07.03.2024r. |  |
|  | | Udział Naczelnika Wydziału w warsztatach koalicji „Czytająca Polska” w Zabrzu zorganizowanych przez Fundację Powszechnego Czytania | | Przystąpiono do ogólnopolskiej akcji czytelniczej „Tata też czyta” | | 20-21.03.2024r. |  |
|  | | Przygotowano 3 wnioski o przyznanie „Marki Tatrzańskiej” | |  | | 22.03.2024r. |  |
|  | | Współorganizowano Benefis Apoloniusza Rajwy z okazji 90-lecia jego urodzin | | **Koszt:** 4.500 zł brutto (usługa cateringowa) | | 10.04.2024r. |  |
|  | | Współorganizowano Dzień Przyjaźni Polsko-Chorwackiej | | **Koszt:** 2.000 zł brutto (wynajem Sali Kina Miejsce)  Przygotowano scenariusz wydarzenia i poprowadzono | | 11.04.2024r. |  |
|  | | Zorganizowano XV Tatrzański Festiwal Zespołów Góralskich „Złote Kierpce” oraz konkurs plastyczny „Moje kierpce podrygujom” | | Udział 14 zespołów dziecięco -młodzieżowych(ok 500 uczestników)  Odbywający się od 2010 roku Festiwal ma charakter przeglądu konkursowego i stanowi eliminacje do Karpackiego Festiwalu Dziecięcych Zespołów Regionalnych w Rabce-Zdroju, do którego zakwalifikowane zostają najlepsze zespoły wyłonione przez jury. Zespoły są zgłaszane w dwóch kategoriach wiekowych. Zwycięskie grupy wystąpią również 16 sierpnia na 55 Międzynarodowym Festiwalu Folkloru Ziem Górskich w Zakopanem podczas Koncertu Mali Górale. Na konkurs plastyczny, skierowany do przedszkolaków, nadesłano 91 prac  **Koszt całości:** 40.565,24 zł brutto (obsługa nagłośnienia, usługa gastronomiczna, usługa noclegowa, wykonanie statuetek, wydruki plakatów, dyplomów i zaproszeń, upominki dla zespołów i laureatów konkursu, dekoracja miasta banerami, honoraria za pracę Jury i pomoc techniczną, nagrody dla laureatów festiwalu) | | 13-14.04.2024r. |  |
|  | | Udział Naczelnika Wydziału w pracach jury przy konkursie „Młode Zakopane” | |  | | Kwiecień 2024r. |  |
|  | | Zorganizowano uroczystości 233 Rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja | | **Koszt całości:** 9.126,50 zł brutto (usługa nagłośnienia, zabezpieczenia medycznego, poczęstunku, wydruk plakatów i zaproszeń, dekoracja miasta flagami)  Przygotowano projekt wykorzystania drogi w sposób szczególny, scenariusz i poprowadzono wydarzenie | | 03.05.2024r. |  |
|  | | Przygotowanie materiałów promocyjnych na Zakopiańską Noc Muzeów | | **Koszt całości:** 3.090 zł brutto (koszt wydruku plakatów i ulotek, honorarium za projekty) | | 08.04-07.05.2024r. |  |
|  | | Trwają przygotowania do zakończenia Programu Cool-turalny Człowiek, rozstrzygnięcia konkursu literackiego na wiersz o tematyce górskiej im. T. Staicha, organizacji Dnia Dziecka, Dni Zakopanego i Festiwalu Literackiego | |  | |  |  |
|  | | Przyznano Nagrody Burmistrza Miasta Zakopane: | | * dla Stowarzyszenia Przyjaciół Twórczości Jana Kasprowicza z okazji Jubileuszu 60-lecia działalności i 100-lecia Domu Kasprowiczów * dla Zespołu Regionalnego „Zyngierki” za współorganizację XV Tatrzańskiego Festiwalu Zespołów Góralskich „Złote Kierpce” | | **10 000 zł brutto**  **1 000 zł brutto** |  |
| **PEŁNOMOCNIK BURMISTRZA DS. ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I NARKOMANII** | | | | | | | |
|  | | Współpraca z wymiarem sprawiedliwości i innymi organami | | - wpłynęło 8 wniosków o przymusowe leczenie alkoholowe  - odbyły się 2 posiedzenia zespołu ds. rozmów z uzależnionymi i ich rodzinami  - analizowano na bieżąco dokumentację o leczeniu:  - do osób, które wyraziły zgodę, w poprzednich miesiącach, na leczenie, wysłano prośbę o przedłożenie zaświadczenia z poradni, czy podjęli  i kontynuują terapię uzależnień  - do Sądu skierowano 1 wniosek o przymusowe leczenie alkoholowe  - działały punkty wsparcia i świadczenia pomocy psychologicznej oraz świadczenie pomocy w temacie uzależnienia. | | Na bieżąco |  |
|  | | Bieżąca działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych | | - złożono łącznie 67 wniosków o wydanie opinii o punkcie sprzedaży alkoholu, celem otrzymania zezwolenia na sprzedaż alkoholu,  - wydano 27 postanowienia opiniujące lokalizację punktów sprzedaży alkoholu,  - dyżury telefonu zaufania - codziennie od 18.00 do 22.00  - odbyły się 2 posiedzenia członków GKRPA | | Na bieżąco |  |
|  | | Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii | | - Bieżące rozliczanie i zatwierdzanie pod względem merytorycznym rachunków.  - Przygotowano sprawozdanie finansowe z realizacji zadań gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych i sprawozdanie z realizacji zadań z narkomanii.  - Zmiany w istniejących planie budżetowym Urzędu Miasta Zakopane  - Ogłoszono i rozstrzygnięto konkurs na realizację zadań z zakresu ustawy o zdrowiu publicznym dot. przeciwdziałaniu alkoholizmowi i narkomanii. Na konkurs wpłynęło 11 ofert złożonych przez 8 podmiotów. 3 wnioski nie spełniały wymogów formalno-prawnych bądź merytorycznych. Na posiedzeniu w dniu 25 marca 2024 r. członkowie Komisji Konkursowej, dokonali oceny merytorycznej 8 ofert spełniających wymagania formalno-prawne i merytoryczne. Przyznano środki na łączną kwotę: 130 000,00 zł  - Przygotowywanie wydarzenia „Zakopiański Dzień Dziecka 2024”. | | Na bieżąco |  |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH** | | | | | | | |
|  | | Bieżąca współpraca z wydziałami i innymi komórkami organizacyjnymi UMZ | | Nadzór nad procesem przetwarzania danych osobowych i ich bezpieczeństwem, m.in.: konsultacje w sprawie nowych procesów przetwarzania, regulaminów i innej dokumentacji, udostępniania danych, realizacja umów, przekazywanie wytycznych, wskazówek i interpretacja przepisów. | | Proces ciągły |  |
|  | | Ciągłe monitorowanie procesów przetwarzania danych osobowych. | | Sprawdzanie aktualności i zgodności z przepisami prawa dokumentacji, m.in.: związanej z wprowadzeniem Karty Mieszkańca, udostępnieniem dokumentacji z WOŚ na wniosek Rady Miasta. | | Proces ciągły |  |
|  | | Aktualizacja ewidencji osób posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz przebywania w obszarze przetwarzania danych. | | Prowadzenie i aktualizacja tabel rejestrów aktualnych i wygasłych upoważnień. | | Proces ciągły |  |
|  | | Szkolenie pracowników | | Szkolenie nowych pracowników i stażystów w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. | | Proces ciągły |  |
|  | | Monitorowanie przepisów prawa | | Bieżące monitorowanie aktualnych przepisów i zmian w prawie dotyczącym Ochrony Danych Osobowych. | | Proces ciągły |  |
|  | | Prowadzenie i aktualizacja Rejestrów Czynności Przetwarzania i Rejestrów Kategorii Czynności Przetwarzania dla poszczególnych wydziałów. | | Weryfikacja rejestrów przetwarzania z wydziałów z zakresem realizowanych zadań określonych w Regulaminie organizacyjnym UMZ. | | Proces ciągły |  |
|  | | Opracowywanie i aktualizacja klauzul informacyjnych oraz umów powierzenia danych osobowych | | Do: Umów i dokumentacji zawieranych przez następujące wydziały: Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego, Wydział Ewidencji i pozwoleń, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych, Wydział Ochrony Środowiska, Wydział Podatków i Opłat. | | od 28.02.2024  do 10.05.2024 |  |
|  | | Aktualizacja Rejestrów przetwarzanie | | Zbieranie danych od Wszystkich wydziałów dotyczących zawartych umów powierzenia oraz współadministrowania danych | | Kwiecień 2024 |  |

**Spis treści:**

**Wydział:**

Wydział Ochrony Środowiska str. 1

Urząd Stanu Cywilnego str. 5

Wydział Mienia i Nadzoru Właścicielskiego str. 10

Wydział Ewidencji i Pozwoleń str. 16

Wydział Kultury Fizycznej i Komunikacji Społecznej str. 22

Wydział Oświaty i Spraw Społecznych str. 27

Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków str. 37

Biuro Zamówień Publicznych str. 39

Wydział Strategii i Rozwoju str. 44

Wydział Finansowo-Budżetowy str. 66

Wydział Organizacyjny str. 68

Wydział Podatków i Opłat str. 69

Wydział Drogownictwa i Transportu str. 75

Biuro Planowania Przestrzennego str. 79

Wydział Kultury str. 81

Pełnomocnik BM ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii str. 86

Inspektor Ochrony Danych str.88

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji